Anexa 2-Anunț de scoatere la concurs
Anexa la Decizia nr. 8 din 12.11.2026
Afișat la data 13.11.2026

A.N. "APELE ROMÂNE"
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT-BÂRLAD
SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR GALAȚI
Str. Drumul de Centură nr. 39B, Galați, cod 800248
Nr. înreg. ieșire 21874 7722 Data 12.11.2026

ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor contractuale vacante de execuție pe perioadă nedeterminată de agent hidrotehnic și muncitor hidrometru-Stația Hidrometrică Pechea, din cadrul Serviciului Sistem Hidrotehnic Siret-SGA Galați

Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad-Sistemul de Gospodărie a Apelor Galați, cu sediul în Galați, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție, de agent hidrotehnic și muncitor hidrometru-Stația Hidrometrică Pechea, din cadrul Serviciului Sistem Hidrotehnic Siret-SGA Galați, după cum urmează:

Denumirea funcțiilor contractuale vacante:

- un post de **agent hidrotehnic** cu timp normal de muncă, program de lucru 8h/zi (perioadă nedeterminată), gradația 0, treapta 4, la Serviciul Sistem Hidrotehnic Siret;
- **un post de muncitor hidrometru** cu timp normal de muncă, program de lucru 8h/zi (perioadă nedeterminată), gradația 0, treapta 4, la Stația Hidrometrică Pechea- Serviciul Sistem Hidrotehnic Siret.

Condiții specifice necesare, în vederea participării la concursul pentru ocuparea posturilor corespunzător funcțiilor contractuale de execuție, sunt:

<u>Pentru postul de agent hidrotehnic</u>:

- studii generale;
- vechime în muncă: nu este cazul

<u>Pentru postul de muncitor hidrometru</u>:

- studii generale
- vechime în muncă: minimum 3 ani;

Candidații nu trebuie să se afle în situații de incompabilitate, conform Legii nr. 161/2003.

Adresă de corespondență:
str. Drumul de Centură, nr. 39B, Galati, jud. Galati
Tel: +4 0236 417 963
Fax:+4 0236 411 429
Email: dispecer@sgagl.dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

Concursul se va desfăsura în cadrul Sistemului De Gospodărire a Apelor Galați, strada Drumul de Centură nr. 39 B, Galați după următorul calendar:

27.11.2026 data limită de depunere a dosarelor de concurs

- 03.12.2026, ora 10.00-selecția dosarelor de concurs;
- 03.12.2026 ora 15.30-termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 04.12.2026, ora 10.00- termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 04.12.2026, ora 15.30- termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecției dosarelor de concurs;
- **07.12.2026, ora 8.00- proba scrisă pentru posturile de agent hidrotehnic și muncitor hidrometru se vor desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Galați, cu sediul în Galați, str. Drumul de Centură nr. 39 B;**
- 07.12.2026, ora 15.30 - termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 08.12.2026, ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 08.12.2026, ora 15.30 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **09.12.2026, ora 8.00 - susținerea interviului, la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Galați, cu sediul în Galați, str. Drumul de Centură nr. 39 B, pentru posturile de agent hidrotehnic și muncitor hidrometru;**
- 09.12.2026, ora 15.30 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 10.12.2026, ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 10.12.2026 ora 15.30 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- 11.12.2026 ora 15.30 - termen de afișare a rezultatelor finale.

Notă: zilele de 30.11.2026 și 01.12.2026, zile libere-sărbători legale

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022 (formular-tip - se va completa sau obține de la unitate);
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) curriculum vitae, model european;

Adresă de corespondență:
str. Drumul de Centură, nr. 39B, Galați, jud. Galați
Tel: +4 0236 417 963
Fax:+4 0236 411 429
Email: dispecer@sgagl.dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane, Relații cu Publicul, Administrativ-Achiziții, sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă, la adresa de mail: mihaela.nedelcu@sgagl.dap.rowater.ro.

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Ocuparea unui post vacant corespunzător unei functii contractuale se face prin concurs sau examen la care poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile generale și specifice stabilite. Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveției;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.î

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA:

A.PENTRU POSTUL DE AGENT HIDROTEHNIC:

- Legea Apelor 107 /1996 cu modificările și completările ulterioare
  - ✓ Art. 16, Anexa 2 - lățimea zonelor de protecție;
- Apărarea împotriva inundațiilor - M. Șelărescu, M. Podani
  - ✓ Întreținerea și exploatarea digurilor;
- HG nr. 1.048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
  - ✓ Capitolul II - Obligațiile angajatorilor;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
  - ✓ Capitolul II, III, IV;
- Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr. 633/24.07.2006
  - ✓ Cap. II , Secțiunea a 6-a, art.21, art 22.

B.PENTRU POSTUL DE MUNCITOR HIDROMETRU

1. Îndrumar pentru activitatea stațiilor hidrometrice pe râuri (Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor, București, 2014);
   - ✓ Executarea observațiilor și măsurătorilor și înscrierea rezultatelor.
2. Instrucțiuni pentru stațiile și posturile meteorologice - Observații meteorologice la posturi (Consiliul Național al Apelor - Institutul de Meteorologie și Hidrologie, București, 1986).
   - ✓ Capitolul III- observații asupra fenomenelor meteorologice.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor din Galați, strada Drumul de Centură nr. 39 B, sau la numărul de telefon 0236/417963, interior 119, persoană de contact: ing. Adina Nedelcu - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR SGA GALAȚI,
ing. Ciprian Florin IOSIP

Adresă de corespondență:
str. Drumul de Centură, nr. 39B, Galati, jud. Galati
Tel: +4 0236 417 963
Fax:+4 0236 411 429
Email: dispecer@sgagl.dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605