

RAPORT PERIODIC ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT-BÂRLAD

Anexa nr. 3

la HG nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea HG nr. 123/2002 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

| Categorie de informații             | Detalii                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>PROFIL ORGANIZAȚIONAL</b></p> | <p>Administrația Națională „Apele Române” (ANAR) este instituție publică de interes național cu personalitate juridică, aflată sub coordonarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor.</p> <p>ANAR administrează bunurile din domeniul public al statului de natura celor prevăzute în Constituția României și deține monopol natural de interes strategic asupra resurselor de apă. Este vorba despre administrarea bunurilor din domeniul public al statului de natura celor prevăzute de art. 136 alin. 3 din Constituția României, republicată, bunurile proprietate publică prevăzute de Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, precum și patrimoniul propriu.</p> <p><b>Administrația Bazinală de Apa Prut-Bârlad</b>, unitatea aflată în subordinea Administrației Naționale ”Apele Române”, reprezintă autoritatea investită cu aplicarea strategiei naționale în domeniul gospodăririi durabile a apelor în spațiul hidrografic Prut - Bârlad.</p> <p>Principale obiective de activitate sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gospodărirea durabilă a resurselor de apă, aplicarea strategiei naționale, urmărirea respectării reglementărilor în domeniu, precum și a programului național de implementare a prevederilor legislației armonizate cu directivele Uniunii Europene;</li> <li>• administrarea și exploatarea infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor;</li> <li>• gestionarea și valorificarea resurselor de apă de suprafață și subterane cu potențialele lor naturale și a fondului național de date din domeniu.</li> </ul> <p><b>Administrația Bazinală de Apa Prut-Bârlad</b> are în administrare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7778 km cursuri de apă din care: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 551 km în b.h. Prut;</li> <li>- 565 km în b.h. Bârlad;</li> <li>- 662 km afluenți Siret;</li> </ul> </li> <li>• 17935 ha suprafață de teren cu ape;</li> <li>• 52 acumulări cu un volum total de 707 mil. mc din care 11 acumulări nepermanente;</li> <li>• 1073 km diguri pentru apararea localităților și terenurilor Agricole;</li> <li>• 854 km regularizări de rauri și 71 km consolidări de maluri;</li> <li>• 11 stații de pompare cu un debit instalat de 20,946 mc;</li> <li>• 2 noduri hidrotehnice cu un debit total de 206 mc/s;</li> <li>• 6 derivații cu un debit total de 13,8 mc/s și o lungime a canalelor de aducțiune de 40,9 km;</li> </ul> <p>Administrația Bazinală de Apa Prut-Bârlad administrează apele la nivelul grupului de bazine hidrografice Prut și Bârlad, precum și subbazinele hidrografice ale afluenților din stanga și dreapta râului Siret, până la confluența râului Siret cu Dunărea și are în structură sa 4 Sisteme de Gospodărire a Apelor.</p> <p>Prezentarea activității instituției pe departamente și activități se regăsește aici: <a href="http://prut-barlad.rowater.ro/">http://prut-barlad.rowater.ro/</a></p> |
|                                     | <p><b>Misiunea. Viziune și principii</b></p> <p>În conformitate cu legislația în vigoare, A.B.A Prut-Bârlad acționează pentru cunoașterea, conservarea, protecția resurselor de apă împotriva epuizării și degradării lor. De asemenea, prin monopolul natural strategic pe care îl deținem, propunem și promovăm politici publice la nivelul autorităților publice centrale din domeniul apelor, respectiv Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor care să pună în valoare și să încurajeze</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

folosirea rațională, dar și utilizarea durabilă a resurselor de apă. Aflată în relație de interdependentă cu alte sectoare de importanță națională, A.N. „Apele Române” promovează și implementează politici publice durabile care au drept scop administrarea infrastructurii Sistemului național de gospodărire a apelor și exploatarea în siguranță a lucrărilor hidrotehnice. Acest scop este detaliat în cadrul Planului Național Strategic prin securizarea instituției în ceea ce privește gestionarea infrastructurii critice naționale și europene din domeniul apelor, aici fiind incluse:

- Orientări strategice în planul național de protecție a infrastructurii;
- Conservarea și dezvoltarea resursei umane calificate necesară administrării și exploatării Infrastructurii Sistemului Național de gospodărire a Apelor.

De asemenea, A.B.A Prut-Bârlad are un rol strategic și în domeniul gestionării infrastructurii necesare de retenție și control al apei, inclusiv pentru producerea de energie electrică, alimentarea cu apă în scopul potabilizării, precum și pentru sectorul industrial, irigații, controlul sedimentelor și al inundațiilor, prin furnizarea de servicii esențiale ce sprijină mai multe sectoare de infrastructură și industrii.

În conformitate cu Directiva Cadru Apă 2000/60/EC, ANAR elaborează elaborează Planurile de Management ale bazinelor/spațiilor hidrografice care au ca obiectiv central își propune atingerea obiectivelor de mediu pentru toate corpurile de apă de suprafață și subterană. Finanțarea durabilă în scopul protecției a resurselor de apă și finanțarea durabilă a infrastructurii de management al riscului la inundații prin aplicarea mecanismului economic și financiar al pentru a asigura sustenabilitatea tuturor serviciilor furnizate de către ANAR (incluzând toate responsabilitățile și obligațiile asociate implementării Directivelor Uniunii Europene (UE) din domeniul apei), se realizează cu respectarea principiul recuperării costurilor.

Preluate din practica europeană, A.B.A Prut-Bârlad își ghidează activitatea după **următoarele principii europene**: Principiul utilizării durabile, unitare și raționale a apei reprezintă creșterea rolului resurselor de apă în menținerea dinamicii echilibrului ecologic, necesitatea integrării condițiilor de calitate și cantitate ale resurselor de apă cu ecosistemele acvatice. Conceptul “Mai mult spațiu pentru râuri” ” include principii ca: „lăsați râurile să curgă neîncorsetate!”, „apa este parte a unui întreg”, „acumulați apa!”. Acest principiu susține necesitatea redării râurilor a ceea ce “le-am luat” - luncile inundabile - pentru ca acestea să dreneze corespunzător viiturile. Noul concept, “Mai mult spațiu pentru râuri” oferă:

- noi spații pentru atenuarea viiturilor;
- noi spații pentru natură.

**Conceptul „conviețuirea cu viiturile” înseamnă să conștientizezi riscul la inundații.** Problema care se pune aici este aceea a gradului de protecție posibil și a costurilor pe care le implică realizarea acestui grad de protecție, respectiv cât de mare este riscul acceptat de societate, precum și necesitatea ca toți cei care ar putea avea de suferit de pe urma inundațiilor să completeze măsurile generale, luându-și propriile precauții.

Principiul participării publicului la luarea deciziilor (solidarității) asigură legătura între autorități și public. Un astfel de organism este Comitetul de Bazin organizat la nivelul fiecărui bazin hidrografic, format din reprezentanți ai: administrației publice locale, utilizatorilor de apă, organizațiilor neguvernamentale și instituțiilor cu atribuții pe această linie.

Mecanismul economic include sistemul de contribuții, plăți, tarife și penalități ca parte a modului de finanțare a domeniului. Acest mecanism se bazează pe principiile recuperării costurilor pentru cunoașterea și gestionarea resurselor de apă: „poluatorul plătește” și „beneficiarul plătește”.

Actualul mecanism economic, reglementat prin Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare are următoarele obiective majore:

- Un management integrat al resurselor de apă pentru a preveni pierderile economice majore cauzate de inundații și de efectele secetei.
- Management eficient al costurilor, asigurarea unui grad suficient de autofinanțare pentru modernizarea sistemului național de gospodărire a apelor; contracararea impactului economic cauzat de deteriorarea activelor.

**Contribuția pe care trebuie să o aducă ANAR la obiectivele guvernării și la obiectivele asumate de România:**

**Administrația Națională «Apele Române» este instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, având ca scop cunoașterea, protecția, punerea în valoare și utilizarea durabilă a resurselor de apă, monopol natural de interes strategic, precum și administrarea infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor (SNGA).**

Planul Strategic Instituțional al Administrației Naționale „Apele Române” pentru perioada 2024-2027 (PSI) vizează asigurarea guvernantei și exercitarea eficientă și transparentă a atribuțiilor care îi revin. Acest Plan descrie prioritățile ANAR pentru următorii patru ani, precum și măsurile-cheie și resursele alocate care ne vor ajuta să atingem viziunea sectorului de a realiza eficient și eficace politica la nivel național în domeniul mediului, gospodăririi apelor și silvic cu privire la toate sectoarele și subsectoarele pe care le administrează.

Acest Plan Strategic este rezultatul unui proces participativ și reflectă efortul colectiv și unanim al întregului personal de management și operațional al ANAR. Este important ca acest Plan să devină un instrument de lucru esențial în activitatea noastră, precum și un canal de comunicare cu toate părțile interesate din domeniul gospodăririi apelor.

PSI urmărește o ierarhie logică a elementelor care ghidează activitatea instituției. Astfel, la vârful piramidei, se regăsesc viziunea și misiunea, din care derivă obiectivele strategice care guvernează întreaga activitate. La rândul lor, obiectivele sunt derivate în programe, care sunt declinate apoi în rezultate și măsuri, detaliate la nivel de indicatori de rezultat și indicatori de realizare imediată.

A.N. „APELE ROMANE” împreună cu instituțiile aflate în subordinea sa sunt responsabile pentru:

a) protecția, conservarea și monitorizarea resurselor de apă (78.905 km cursuri de apă, 295,6 mii ha suprafață de teren cu ape, 270 lacuri de acumulare cu un volum total de 14,5 miliarde mc, din care 114 lacuri cu acumulare nepermanentă, 7100 km diguri pentru apărarea localităților și terenurilor agricole, 6600 km regularizări de râuri și 1320 km apărări și consolidări de maluri, 157 canale de aducțiune cu o lungime de 1100 km, 59 stații de pompare a apei cu un debit instalat de 237 mc/s, 49 prize de apă și noduri hidrotehnice cu un debit total instalat de 249 mc/s, 178 alte lucrări hidrotehnice, 122 lacuri naturale, 940 de stații hidrometrice, 72 de stații hidrometrice în bazine reprezentative, 51 stații evaporimetrice, 667 stații pluviometrice manuale respectiv 3091 foraje hidrogeologice; 143 de corpuri de apă subterană dintre care 17 au caracter transfrontalier, lacuri), zone costiere - 245 km (având în desfășurare un proces de reabilitare împotriva eroziunii costiere, finanțat din fonduri UE);

b) administrarea, exploatarea și întreținerea Infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor (ISNGA) (aproximativ 50.000 de active, incluzând peste 400 de baraje și 9.500 km de diguri);

c) alocarea dreptului de utilizare a resurselor de apă;

d) avizarea și autorizarea infrastructurilor din punctul de vedere al exploatarei în siguranță și al activităților desfășurate pe ape sau în legătură cu apele;

e) apărarea împotriva inundațiilor;

f) implementarea DCA și DI precum și a celorlalte directive UE din domeniul apei;

g) sprijin pentru implementarea altor directive din domeniu sau îndeplinirea unor responsabilități asumate de către România, etc.

h) În conformitate cu Directiva Cadru Apă 2000/60/EC, mecanismul economic și financiar al ANAR trebuie să asigure finanțarea durabilă a resurselor de apă și a infrastructurii de management al riscului la inundații pentru a asigura sustenabilitatea tuturor serviciilor furnizate de către ANAR (incluzând toate responsabilitățile și obligațiile asociate implementării Directivelor Uniunii Europene (UE) din domeniul apei), cu respectarea principiului recuperării costurilor.

**Datele de contact (adresă, telefon, email)**

Adresă: strada Theodor Văscăuțeanu, nr: 10  
Tel: 0232/218192; Fax: 0232/213884

Email: [dispecer@dap.rowater.ro](mailto:dispecer@dap.rowater.ro)  
Site: <http://prut-barlad.rowater.ro/>

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>POLITICI PUBLICE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>Informații privind rezultatele implementării Planului strategic instituțional (PSI). Acest document are o perspectivă de 3-4 ani - termen mediu - și trebuie să descrie mandatul, viziunea, obiectivul general, obiectivele specifice împreună cu programele bugetare pentru fiecare minister</p> | <p>A.N. „Apele Române”/A.B.A Prut-Bârlad este în relație de interdependență cu alte sectoare de importanță națională, gestionând infrastructura necesară de retenție și control al apei, inclusiv pentru producerea de energie electrică, alimentarea cu apă în scop de potabilizare, precum și pentru sectorul industrial, irigații, controlul sedimentelor și al inundațiilor, prin furnizarea de servicii esențiale ce sprijină mai multe sectoare de infrastructură și industrii.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Atragerea de personal înalt calificat pentru administrarea și exploatarea infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor prin colaborarea cu Ministerul Educației.</li> <li>2) Măsuri pentru asigurarea siguranței infrastructurii critice, în special acolo unde nu este acoperită de finanțarea europeană.</li> </ol> <p><b><i>Dintre obiectivele pe termen mediu și lung incluse în PSI menționăm:</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Securizarea instituției în ceea ce privește gestionarea infrastructurii critice naționale și europene din domeniul apelor;</li> <li>2) Asigurarea de personal înalt calificat pentru administrarea și exploatarea infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor prin dezvoltarea continuă competențelor profesionale ale angajaților din domeniul gospodăririi apelor, inclusiv în utilizarea echipamentelor și programelor informatice specifice;</li> <li>3) Valorificarea resurselor de apă: Crearea unei transparențe a activității ANAR și eficientizarea serviciilor oferite beneficiarilor, prin digitalizare pentru asigurarea funcționării optime a sistemului aplicație emitere/modificare, retragere și transfer avize și autorizații de gospodărire a apelor;</li> <li>4) Elaborarea/ actualizarea Planului Național de Management și a celor 11 Planuri de Management ale bazinelor/spațiilor hidrografice, precum și monitorizarea implementării acestora (ex. monitorizarea și evaluarea stării corpurilor de apă în conformitate cu prevederile Legii Apelor și a Directivei Cadru Apă, monitorizarea implementării măsurilor pentru atingerea obiectivelor de mediu ale corpurilor de apă); monitorizarea realizării infrastructurii de colectare și epurare a apelor uzate urbane în aglomerările umane pentru evaluarea conformității cu cerințele europene;</li> <li>5) Informatizarea datelor aferente Fondului Național de date de gospodărire a apelor, prin realizarea unei baze de date unice la nivel național privind resursele de apă; asigurarea dotării tehnice pentru organizarea unitară a datelor și informațiilor aferente Fondului Național de date de gospodărire a apelor, precum asigurarea/alimentarea cu date și informații hidrologice și hidrogeologice;</li> <li>6) Dezvoltarea cadrului legislativ din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor și științific din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor, respectiv asigurarea unui cadru legislativ incident, actualizat, armonizat și funcțional, dezvoltarea, optimizarea și modernizarea sistemelor/ platformelor informatice dedicate și integrate, elaborarea de studii suport pentru evaluarea în mod sistematic a stării cantitative și calitative a resurselor de apă, dezvoltarea și testarea de noi metodologii, modele, programe de calcul, aplicații, structuri de baze de date, etc. în domeniul hidrologiei, hidrogeologiei și gospodăririi apelor, suport în elaborarea planurilor și strategiilor în domeniu.</li> <li>7) Creșterea notorietății instituționale prin îmbunătățirea nivelului de transparentizare. Formarea și consolidarea leadershipului instituțional. Bugetarea activităților de comunicare din perspectiva obiectivelor de informare și conștientizare socială în direcția protecției și conservării resurselor de apă prin prevenirea poluării apelor, dar prin educarea populației în direcția utilizării raționale a resurselor de apă împotriva epuizării și a degradării acestora;</li> <li>8) Identificarea și tratarea riscurilor în vederea identificării surselor posibile de risc pentru diminuarea sau eliminarea probabilității și impactului riscurilor;</li> <li>9) Valorificarea resursei patrimoniale prin intabularea patrimoniului administrat de ANAR;</li> <li>10) Analizarea eficienței a modului de utilizare a fondurilor publice și a modului în care resursele alocate/serviciile furnizate și-au atins scopul. Rezultatele obținute în urma aplicării sistemului vor fi utilizate pentru a îmbunătăți calitatea serviciilor furnizate și implicit activitatea instituției.</li> </ol> |

- 11) Aplicarea actualului mecanism economic, reglementat prin Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare are următoarele obiective majore:
- Un management integrat al resurselor de apă pentru a preveni pierderile economice majore cauzate de inundații și de efectele secetei.
  - Management eficient al costurilor, asigurarea unui grad suficient de autofinanțare pentru modernizarea sistemului național de gospodărire a apelor; contracararea impactului economic cauzat de deteriorarea activelor.
- 12) Dezvoltarea cadrului legislativ și științific din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a apelor: Actualizarea/ revizuirea/ completarea cadrului legislativ specific domeniului apelor;
- 13) Informatizarea datelor aferente Fondului Național de date de gospodărire a apelor.

**Măsuri / Acțiuni realizate în anul 2025:**

**Serviciu Inspekția Bazinală a Apelor**

Pentru verificarea modului de respectare a legislației în vigoare din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a resurselor de apă, în anul 2025 au fost desfășurate următoarele activități:

- Verificarea lucrărilor care se construiesc pe ape sau care au legătura cu apele (inclusiv verificarea barajelor din categoriile de importanță C și D, a lucrărilor hidrotehnice speciale, a lucrărilor de traversare a cursurilor de apă);
- Verificarea modului în care au fost salubritate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute sanșurile și rigolele în localități - pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari;
- Verificarea depozitelor de deșeuri menajere - cu implementarea măsurilor de prevenire sau de reducere a emisiilor în apă și sol, inclusiv a măsurilor privind managementul deșeurilor;
- Verificarea unităților potențial poluatoare - în scopul prevenirii și controlul integrat al poluării pentru a obține un nivel ridicat de protecție al mediului considerat în întregul său;
- Verificarea balastierelor - modul de extragere a agregatelor minerale din albiile cursurilor de apă sau din terase, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Verificarea alimentărilor cu apă și a stațiilor de epurare în sistem centralizat;
- Acțiuni de intervenție împotriva oricărei forme de poluare și de modificare a caracteristicilor resurselor de apă, a malurilor și albiilor sau cuvetelor acestora;
- Acțiuni de verificare și analiză a sesizărilor transmise atât de către persoane fizice cât și persoane juridice, în temeiul O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

În cursul anului 2025 inspectorii de specialitate în gospodărirea apelor din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad au efectuat un număr de **387** controale din care:

- **63** la acumulările din categoriile de importanță C și D;
- **37** la unitățile care efectuează lucrări de extragere a agregatelor minerale din albiile cursurilor de apă sau din terase;
- **34** la unități potențial poluatoare;
- **64** la stații de epurare și sisteme de alimentări cu apă;
- **73** la unitățile administrativ teritoriale, cu privire la starea de salubritate a cursurilor de apă;
- **116** alte situații (folosințe subterane, iazuri decantare, depozite deșeuri, inspecții pentru investigarea unor accidente sau incidente cu impact asupra apelor, inspecții cu alte autorități, etc...).

Din totalul numărului de controale **59** au fost efectuate pentru rezolvarea sesizărilor.

În urma verificărilor efectuate, pentru neregulile constatate, au fost aplicate un număr de **29** de sancțiuni contravenționale.

Activitatea de gospodărire a apelor și respectarea prevederilor *Legii Apelor nr.107/1996*, cu modificările și completările ulterioare, sunt supuse controlului de specialitate prin împuternicirile autorității publice centrale din domeniul apelor.

#### SERVICIUL FINANCIAR

Vă prezentăm activitățile Serviciului Financiar pe anul 2025 :

- Trimestrial și anual întocmirea, verificarea, semnarea electronică și depunerea la ANAF în aplicația Forexbug a următoarelor formulare electronice din sfera raportării situațiilor financiare lunare și trimestriale în termenele impuse;
- Anexa 34 - Situația modificărilor în structura activelor nete/ capitalurilor proprii-formularul F1110;
- Anexa 35 a - Situația activelor fixe corporale- formular 1105;
- Anexa 35 c - Situația activelor fixe necorporale -formularul F1107;
- Anexa 40 - Situația activelor și datoriilor financiare- Formular 1125;
- Situația fluxurilor de numerar la trezorerie și instituții de credit - formular 1144;
- Cont de execuție non-trezor - Formularul 1115 , întocmire lunară.
- Lunar, întocmirea anexei 5 pentru Sediul și SGA Iași și completarea Situației încasărilor pe coduri bugetare în corespondența cu creditul contului 411- Clienți;
- Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pe anul 2025
- înregistrarea în programul informatic ASIS ( plan buget ) a Bugetului de venituri și cheltuieli an 2025 și rectificarea propunerilor /angajamentelor cu BVC primit pe ABA Prut și pe SGA-uri după aprobarea acestuia de către AN Apele Române și ori de câte ori au fost modificări pe parcursul anului repartizat pe SGA-uri /SEDIU;
- completarea și depunerea la Trezoreria Statului a formularelor pentru deschiderea, repartizarea și retragerea creditelor bugetare;
- Contabilitatea stocurilor: verificarea conținutului documentelor prezentate , înregistrarea cronologică și sistematică a tuturor operațiunilor patrimoniale în conturile corespunzătoare, respectiv intrări/iesiri/transferuri privind stocurile de materiale, obiecte de inventar și alte stocuri, pe baza documentelor justificative pentru SGA Iași, listarea notelor contabile;
- colaborarea cu toate Sistemele de Gospodărire a Apelor privind transferurile de materiale și obiecte de inventar, și înregistrarea documentelor justificative în contabilitate;
- evidența contabilă sintetică și analitică a conturilor 302, 303, 345, 346, 381,8039;
- verificarea lunară privind balanțele de stocuri pe conturi și gestiuni, în vederea existenței concordanței evidenței sintetice cu evidența analitică;
- efectuarea punctajului trimestrial privind evidența datelor din contabilitate și confruntarea cu evidența tehnico-operativă din cadrul gestiunilor;
- Contabilitatea terților: verificarea conținutului documentelor prezentate , înregistrarea cronologică și sistematică a tuturor operațiunilor patrimoniale în conturile corespunzătoare, respectiv cheltuieli cu prestări servicii terți și listarea notelor contabile; evidența contabilă sintetică și analitică aferentă contului 401 de furnizori de bunuri și servicii, 408-Furnizori facturi de întocmit; întocmirea notelor contabile privind constituirea de provizioane pe baza situației clienților în litigiu transmisă de compartimentul juridic.
- analiza și întocmirea situațiilor privind creanțele și provizioanele la client, clienți incerti sau în litigiu.
- calculul drepturilor salariale pentru CTM conform documentelor justificative
- calculul contribuțiilor asigurărilor sociale de stat, asigurărilor sociale de sănătate și impozitul pe salarii(pentru CTM);
- înregistrarea în FOREXBUG privind angajamentele bugetare și recepțiile în vederea efectuării plăților aferente salariilor( pentru CTM) ,furnizorilor de bunuri și servicii pe coduri bugetare specifice (pentru ABA Prut-Barlad );

- întocmirea, listarea, verificarea și semnarea propunerilor de angajare, angajamentelor bugetare, ordonanțarilor de plată pentru furnizori și a ordinelor de plată multiple electronice, pe coduri bugetare specifice (pentru Sistemelor de Gospodărire a Apelor Botoșani, Vaslui Galați și Sediul ABA) ;
- Exercițarea controlului financiar preventiv propriu pentru diferite operațiuni;
- Evidența contabilă distinctă pentru proiectele cu finanțare din fonduri nerambursabile- verificare documente ,întocmire ordonanțari de plată și ordine de plată, înregistrare operațiuni în contabilitate, listare note contabile și Balanță contabilă pe proiect.
- Inventarierea patrimoniului: organizarea activității de inventariere a elementelor de natură activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Implementarea ,,FOND DE INTRETINERE SI DEZVOLTARE''(note contabile încasări/plați, cheltuieli/ venituri , executie, balanța)

#### **Serviciul Avize și Autorizații de Gospodărire a Apelor**

În anul 2025 specialiștii Serviciului A.A.G.A. din cadrul ABA Prut - Bârlad, precum și din cadrul compartimentelor cu atribuții de reglementare din cadrul S.G.A - Botoșani, Iași, Vaslui și Galați, au emis următoarele acte de reglementare:

- 374 autorizații de gospodărire a apelor și autorizații modificatoare de gospodărire a apelor;
- 266 avize de gospodărire a apelor și avize modificatoare de gospodărire a apelor;
- 17 transferuri ale autorizațiilor de gospodărire a apelor;
- 16 avize de amplasament;
- 4 permise de traversare;
- 372 consultanțe tehnice.

De asemenea, au fost emise de către A.B.A. Prut-Bârlad un număr de 12 referate tehnice pentru A.N.Apele Române București și un referat tehnic pentru A.B.A. Siret, care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, conform competențelor legale.

Pe categorii de activitate, din totalul de 266 avize de gospodărire a apelor, în anul 2025 au fost emise de către A.B.A Prut-Bârlad și Sistemele de Gospodărire a Apelor din subordine:

- 88 avize pentru înființări/extinderi ale sistemelor de alimentare cu apă și canalizare din cadrul unităților administrativ teritoriale sau operatori zonali, finanțate din fonduri proprii sau europene,
- 18 avize reabilitări/modernizări/construcții drumuri poduri, podețe și pasarela pietonală;
- 33 avize pentru înființări/extinderi de rețele de distribuție gaze naturale, linii electrice ce implică traversări de cursuri de apă;
- 27 avize pentru urbanism (PUZ și PUG);
- 37 avize pentru sisteme de colectare și valorificare a gunoierului de grajd;

De asemenea, A.B.A. Prut - Bârlad a emis 12 consultanțe tehnice reprezentând declarații ale autorității competente responsabile cu gestionarea apelor - Apendicele 2.

Specialiștii ce desfășoară activități specifice de reglementare în cadrul A.B.A Prut - Bârlad aplică procedurile de avizare și autorizare a proiectelor/obiectivelor socio-economice, în scopul gospodăririi durabile a resurselor de apă și protecției acestora împotriva epuizării și poluării, în concordanță cu prevederile legislației naționale aflate în vigoare.

#### **Serviciul Unitatea de Implementare Proiecte**

Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad prin intermediul Serviciului Unitatea de Implementare Proiecte implementează următoarele proiecte:

- *Fazarea proiectului "LUCRĂRI PENTRU REDUCEREA RISCULUI LA INUNDAȚII ÎN BAZINUL HIDROGRAFIC PRUT - BÂRLAD", cod MySMIS/2014+ 115475*

Unitatea de Implementare Proiecte si-a exercitat atributiile in anul 2025 pentru fazarea proiectului "Lucrari pentru reducerea riscului la inundatii in bazinul hidrografic Prut - Barlad", care se deruleaza in cadrul POIM - Axa prioritara 5. Promovarea adaptarii la schimbarile climatice, a prevenirii si a gestionarii riscurilor, Obiectivului Specific (OS) 5.1 Reducerea efectelor si a pagubelor asupra populatiei cauzate de fenomenele naturale asociate principalelor riscuri accentuate de schimbarile climatice, in principal de inundatii si eroziune costiera, ce include un set de masuri structurale si non-structurale destinate diminuarii impactului inundatiilor in spatiul hidrografic aflat in administrarea ABA Prut - Barlad.

Administrația Nationala "APELE ROMANE", in calitate de beneficiar al finantarii, a incheiat cu Ministerul Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene, in calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operatiional Infrastructura Mare contractul de finantare pentru proiectul cu titlul - Fazarea proiectului Lucrari pentru reducerea riscului la inundatii in bazinul hidrografic Prut-Bârlad.

Valoare totala a Contractului de Finantare este de 7.872.356,67 lei, din care valoarea cofinantarii UE este de 5.594.888,19 lei, echivalent cu 85% din valoarea totala eligibila aprobata.

Contractele de servicii aflate se afla in diferite stadii de implementare, astfel:

*CS2 - Contractul de servicii „Servicii de consultanta si reprezentare juridica in vederea achizitionarii si/sau expropriarii terenurilor necesare proiectului - Lucrari pentru reducerea riscului la inundatii in bazinul hidrografic Prut - Barlad”. In cursul anului s-au intocmit documentatiile pentru avizarea planurilor parcelare necesare finalizarii procedurilor de expropriere pentru terenurile aferente lucrarilor din cadrul proiectului.*

Activitati desfasurate in cadrul contractului:

- Publicarea in Monitorul Oficial al Romaniei nr.1213/03.12.2024 a Hotararii de Guvern nr.1462/21.11.2024 privind suplimentarea sumei prevazute ca justa despagubire, aprobata prin Hotararea Guvernului nr. 1232/2012 privind declansarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privata care constituie coridorul de expropriere al lucrarii;

- Realizarea intalnirilor dintre reprezentanti ABA Prut-Barlad cu proprietarii imobilelor afectate, la sediul Autoritatii Contractante, in vederea inaintarii documentelor doveditoare ale terenurilor (ca detinator sau proprietar);

- Până în prezent, au fost avizate 222 de documentații cadastrale din totalul de 274 de imobile proprietate privată cuprinse în anexa la HG nr.1462/2024. Pentru aceste 222 de imobile, au fost predate ABA Prut-Bârlad atât documentațiile cadastrale, cât și hotărârile de stabilire a despăgubirilor emise în temeiul Legii nr. 255/2010.

-Pentru restul de 52 de imobile, documentațiile cadastrale se află în curs de avizare la OCPI Iași, urmând ca, după finalizarea acestei etape, comisia constituită prin Decizia nr. 73/18.03.2025 să se intrunească pentru emiterea hotărârilor de stabilire a despăgubirilor, finalizând astfel procedura de expropriere pentru toate imobilele proprietate privată prevazute în anexa la hotărârea de guvern.

-Asocierea a demarat întocmirea documentațiilor cadastrale pentru imobilele proprietate publică (ale unităților administrativ-teritoriale sau ale Statului Român) asupra cărora se suprapune coridorul de expropriere. Aceste documentații sunt în curs de elaborare și urmează a fi avizate de OCPI Iași. Ulterior avizării, Asocierea va sprijini demersurile necesare pentru emiterea hotărârilor de transfer al acestor imobile în domeniul public al Statului Român și va asista ABA Prut-Bârlad la întocmirea proiectului de hotărâre de guvern privind acordarea dreptului de administrare către ANAR-ABA Prut-Bârlad, în conformitate cu Legea nr.255/2010

*CS6 - Contractul de servicii Servicii de audit pentru proiectul "Lucrari pentru reducerea riscului la inundatii in bazinul hidrografic Prut - Barlad".*

Activitati desfasurate in cadrul contractului:

- arhivare documente conform procedurilor de arhivare: electronic si indosariere cutii de arhivare;

- respectare solicitari ANAR, respectiv MMAP privind proiectul fazat.

**- Reducerea riscului la inundații a municipiului Tecuci, cod MySMIS/2014+ 152210**

In 23.11.2018 s-a semnat contractul de achizitie publica de servicii privind asistenta tehnica pentru proiectul integrat "**Reducerea riscului la inundații a municipiului Tecuci**". Contractul este in valoare de 428.000 lei fara TVA.

In anul 2022 s-a obtinut finantarea proiectului "**Reducerea riscului la inundații a municipiului Tecuci, judetul Galati**", care se deruleaza in cadrul POIM - Axa prioritara 5. Promovarea adaptarii la schimbarile climatice, a prevenirii si a gestionarii riscurilor, Obiectivului Specific (OS) 5.1 Reducerea efectelor si a pagubelor asupra populatiei cauzate de fenomenele naturale asociate principalelor riscuri accentuate de schimbarile climatice, in principal de inundatii si eroziune costiera, ce include un set de masuri structurale si non-structurale destinate diminuarii impactului inundatiilor in Municipiul Tecuci, judetul Galati.

Valoare totala a Contractului de Finantare este de 217.571.493,71 lei, din care valoarea cofinantarii UE este de 217.313.878,72 lei, echivalent cu 85% din valoarea totala eligibila aprobata.

Proiectul include urmatoarele contracte :

- Achizitie servicii de proiectare - elaborarea documentatiilor tehnico-economice (fazele PT, DE, DTAC, DTOE) si executie de lucrari;
- Achizitie servicii de verificare proiect tehnic si detalii de executie;

- Achiziție servicii de supervizare a execuției lucrărilor;
- Achiziție audit independent al proiectului (audit financiar);
- Achiziție servicii de publicitate;
- Achiziție dotări UIP;
- Achiziție dotări (Grupuri electrogene).

**Activități desfășurate în cadrul proiectului:**

- o participarea la întâlniri în teren și la ședințe de coordonare cu factorii implicați;
- o transmiterea și soluționarea solicitărilor formulate de ANAR și MMAP;
- o identificarea proprietarilor din culoarul de expropriere și obținerea cărților funciare aferente coridorului;
- o corespondență instituțională cu ANIF, Direcția Agricolă Galați, Primăria Tecuci, OCPI Tecuci și Secția de Drumuri Naționale Galați;
- o întocmirea proiectului de Hotărâre de Guvern și a anexelor privind exproprierea amplasamentului;
- o participarea la întâlniri de lucru cu UAT Tecuci, ANIF, Apa Canal S.A. Tecuci, SGA Galați, OUAI SPP4 Aviație Tecuci și reprezentanții Antreprenorului;
- o elaborarea rapoartelor lunare și a fișelor de monitorizare ale proiectului;
- o actualizarea graficului de rambursare și întocmirea machetelor de plată;
- o organizarea și arhivarea documentelor proiectului (electronic și fizic), inclusiv amenajarea spațiilor de depozitare;
- o întocmirea dosarului de publicitate (MIV) și a dosarului financiar;
- o corespondență permanentă cu Antreprenorul, Proiectantul și Supervizorul și urmărirea progresului activităților de proiectare;
- o monitorizarea stadiului execuției lucrărilor și a respectării graficului de proiectare și execuție, conform proceselor-verbale cantitative și calitative;
- o realizarea materialelor de informare și publicitate conform contractului;
- o demararea recepției, organizarea activității comisiei.

Proiectele finanțate din **PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENTĂ (PNRR)** componenta C1- Managementul Apei - Investiția I.4. - „Adaptarea la schimbările climatice prin automatizarea și digitalizarea echipamentelor de evacuare și stocare a apei la acumulările existente pentru asigurarea debitului ecologic și creșterea siguranței alimentării cu apă a populației și reducerea riscului la inundații” - Subinvestiția I.4.2.a - Reabilitarea acumulărilor existente care necesită intervenții de urgență pentru exploatarea în condiții de siguranță la nivelul ABA Prut-Barlad sunt:

- „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Cucuteni pe râul Voinesti (Morișca), județul Iași”;
- „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Căzănești, pe râul Stavnic (Durduc), județul Vaslui”;
- „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Solești, pe râul Vaslui, județul Vaslui”.

În anul 2025 s-au desfășurat următoarele activități:

- Demararea și realizarea procedurilor de achiziții pentru cele 3 obiective din PNRR;
- Încheierea contractelor de proiectare și execuție și a contractelor de supervizare pentru obiectivele: „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Căzănești, pe râul Stavnic (Durduc), județul Vaslui”, „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Solești, pe râul Vaslui, județul Vaslui”.
- Anularea procedurilor de achiziție pentru proiectare și execuție, dar și pentru supervizare aferent obiectivului „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Cucuteni pe râul Voinesti (Morișca), județul Iași”;
- Anularea procedurilor de servicii de audit și servicii de publicitate pentru toate cele 3 obiective PNRR.

**3. Proiecte finanțate din Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027**

- „Măsuri complexe integrate privind apărarea împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Corozel, județul Galați” - Prioritatea 3: Promovarea adaptării la schimbările climatice și managementul riscurilor, Obiectiv specific RSO2.4 - Acțiunea 3.1 Managementul principalelor tipuri de risc identificate în PNMRD
- a fost elaborată și aprobată nota conceptuală a investiției;
- documentația a fost analizată în cadrul Consiliului Tehnico-Economic, fiind obținute avizele CTE necesare etapei următoare;
- a fost demarată întocmirea caietelor de sarcini pentru elaborarea studiului de fezabilitate și a aplicației de finanțare, inclusiv definirea soluțiilor tehnice preliminare (amenajări de albie, poldere, lucrări de control al sedimentelor și măsuri antierozionale).

b) „Reconectarea și restaurarea meandrelor cursului de apă Jijia Veche și refacerea ecosistemelor ripariene și de apă curgătoare” - Prioritatea 2: Protecția mediului prin conservarea biodiversității, Obiectiv specific RSO2.7 - Acțiunea 2.1 Conservarea biodiversității

- a fost finalizată nota conceptuală pentru obiectivul de investiții;
- documentația a parcurs etapa de analiză în Consiliul Tehnico-Economic, fiind obținute avizele CTE;
- au fost inițiate procedurile de pregătire a achiziției serviciilor de proiectare, prin elaborarea caietelor de sarcini pentru studiul de fezabilitate și aplicația de finanțare, cu stabilirea măsurilor de reconectare morfologică, refacere a habitatelor și restaurare a luncii inundabile.

În anul 2025, activitatea Serviciului Unitatea de Implementare Proiecte a acoperit toate etapele principale ale investițiilor: finalizarea aspectelor juridice și tehnice ale proiectelor deja realizate, urmărirea comportării lucrărilor în exploatare, demararea unor investiții noi și pregătirea documentațiilor necesare pentru finanțările din perioada 2026 - 2027.

#### Serviciul G.I.R.A. - Plan De Management Bazinal

##### A. Principalele activități desfășurate aferente serviciului G.I.R.A., în anul 2025 au fost următoarele:

- realizarea Planului de folosire a apei în perioadele hidrologice normale și de evacuare a apelor uzate - Balanța apei (realizarea prevederilor Balanței apei la semestrul I 2025, total an 2024 și propuneri an 2026);
- reactualizarea Planului de prevenire și de combatere a efectelor poluarilor accidentale pentru anul 2025;
- întocmirea Anuarului privind caracterizarea și gospodărirea apelor pentru anul 2024;
- întocmirea Raportului tehnic privind gospodărirea apelor subterane pentru anul 2024 - inventarierea forajelor de exploatare, a drenurilor, izvoarelor și a debitelor captate;
- întocmirea Planului hidrometriei de exploatare la folosintele de apă - Realizare perioada 2024÷2025 și Planificare pentru perioada 2025÷2026.
- întocmirea Raportului anual privind seceta pe anul 2024;
- întocmirea și transmiterea Sintezei calității apelor pentru anul 2024;
- întocmirea și transmiterea a Manualului de Operare al laboratoarelor de calitate a apei pentru A.B.A. Prut-Bârlad pentru anul 2026;
- elaborarea și transmiterea Anexelor necesare Autorizației de pescuit pentru anul 2025;
- elaborarea și transmiterea datelor de monitorizare privind macrofitele acvatice și fauna piscicolă pentru lacurile de acumulare și lacurile naturale aferente anului 2024;
- elaborarea și transmiterea datelor de monitorizare privind macrofitele acvatice pentru râuri, aferente anului 2024;
- elaborarea și transmiterea datelor de monitorizare privind fauna piscicolă pentru subsistemul râuri, aferente anului 2024;
- întocmirea Raportului privind colectarea și epurarea apelor uzate (MONWATER) pentru anul 2024; validarea bazei de date a aplicației MONWATER cu datele din chestionare și transmiterea acestora la A.N.A.R.;
- reactualizarea nomenclatorului de unități care evacuează ape uzate în emisar în vederea realizării Anchetei statistice privind colectarea, epurarea și evacuarea apelor uzate pentru anul 2024;
- raportare săptămânală privind aplicarea restricțiilor de apă;

- elaborarea și transmiterea Registrului European al poluanților Emiși și Transferați (E-PRTR) pentru anul 2024;
- introducerea în aplicația ECA-RO a datelor primare de calitate aferente anului 2025 (analize fizico-chimice, biologice și bacteriologice), pentru toate subsistemele - ape de suprafață, ape subterane și ape uzate;
- analizarea documentațiilor tehnice și transmiterea propunerilor pentru stabilirea/revizuirea indicatorilor fizico-chimici pentru apele uzate evacuate, conform legislației în vigoare, ca parte integrantă din avizul/autorizația de gospodărire a apelor;
- validarea/asigurarea fluxului informational în cazul poluarilor accidentale produse în anul 2025, precum și participarea la acțiuni operative și monitorizarea fenomenului până la sistarea acestuia; în anul 2025, au avut loc 5 poluări accidentale validate pe teritoriul administrat de A.B.A. Prut-Bârlad;
- participare la ședințe pentru concilierea obiecțiilor formulate la abonamentele de utilizare/exploatare a resurselor de apă, între APAVITAL S.A. Iași și A.B.A. Prut-Bârlad;
- solicitare debite de la Serviciul P.B.H.H., în vederea stabilirii propunerilor la indicatorii de calitate ai apelor uzate evacuate, indicatori necesari pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor a unor obiective de investiție;
- adrese SGA-uri referitoare la emitere rapoarte de încercare pentru secțiunile stabilite în cadrul Acordului între Guvernul României și Guvernului Ucrainei precum și cele stabilite în cadrul Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova;
- validarea datelor incluse în procesele verbale de recepție (lunar), pentru marii operatori;
- validarea datelor pentru emiterea anexelor abonamentelor privind utilizarea/exploatarea resurselor de apă și înaintarea la compartimentului M.E.S.E. în vederea încheierii abonamentelor cu utilizatorii pentru anul 2026;
- semnarea anexelor abonamentelor privind utilizarea/exploatarea resurselor de apă pentru anul 2026;
- furnizarea volumelor medii autorizate în vederea stabilirii contribuției aferente cheltuielilor generale de administrare, întreținere și dezvoltare, pentru gestionarea durabilă a infrastructurii Sistemului național de gospodărire a apelor, în cotă fixă, aplicabilă tuturor utilizatorilor resurselor de apă pe categorii de resurse și utilizatori;
- aplicarea criteriilor de percepere a tarifelor în scopul prelevării probelor de apă uzată pentru efectuarea de analize de control, respectiv analize pentru urmărirea realizării prevederilor abonamentului-cadru de utilizare/exploatare a resursei de apă;
- participare la ședințe cu privire la necesitatea sau nu a elaborării SEICA pentru încadrarea unor proiecte din domeniul gospodăririi apelor;
- adrese către folosințe de apă, cu privire la aplicarea programului de restricții în alimentarea cu apă din acumularile administrate de A.B.A. Prut-Bârlad;
- urmărirea aplicării convențiilor și protocoalelor bilaterale privind programul de măsurători și analize fizico-chimice, biologice și bacteriologice efectuate în secțiunile de control prestabilite;
- răspuns/analiza la solicitările firmelor de consultanță/proiectari, diverși beneficiari și autorități locale și regionale, persoane fizice, referitor la diverse date de gospodărire a apelor;
- programarea lunara a campaniei de recoltare a probelor de apă pentru anul 2025 (subsistemul rauri) conform manualului de operare;
- centralizare devize financiare privind acțiunea de monitorizare a efectelor poluarilor accidentale produse în anul 2025;

- întocmirea fișelor de caracterizare a poluărilor accidentale validate înregistrate în anul 2025;
- realizarea fișelor de evaluare a performanțelor profesionale ale angajatului pentru anul 2024;
- elaborarea și transmiterea programului de formare profesională formală și non-formală pe anul 2025;
- îndrumarea și controlul serviciului G.R.R.A. din cadrul fiecarui S.G.A. aflat în subordine, pe linie de gestiune și protecția calității apelor, în vederea eficientizării activității acestora;
- propuneri de elaborare, modificare și de completare a unor proiecte de acte normative și standarde specifice domeniului de gospodărire a apelor;
- urmărirea respectării prevederilor Sistemului de Management al Calitatii (S.M.C.);

**Poluări accidentale produse în anul 2025**

În anul 2025, au avut loc 5 poluări accidentale validate pe teritoriul administrat de A.B.A. Prut-Bârlad:

| Nr crt | Data poluării | Curs de apa afectat | Agent poluator                                                  | Natura poluării            | Cauza poluării accidentale                                                                                                                                                                 |
|--------|---------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.     | 16.03.2025    | Nicolina            | APAVITAL SA Iași                                                | ape uzate menajere         | Evacuări de ape uzate menajere provenite din sistemul centralizat de canalizare a localității Lunca Cetățuiei, comuna Ciurea, în cursul de apă Nicolina                                    |
| 2.     | 09.05.2025    | Ezăreni             | APAVITAL SA Iași                                                | ape uzate menajere         | Evacuări de ape uzate menajere provenite din stația de pompare Capitol, în ac. Ezăreni                                                                                                     |
| 3.     | 09.07.2025    | Luizoaia            | NOVAAPASEV S.A. Botoșani                                        | ape uzate urbane neepurate | Avarie colector de canalizare urmare a lucrărilor de reabilitare a străzii Plopilor                                                                                                        |
| 4.     | 02.09.2025    | Ac. Pârcovaci       | SC Antrepriza de Construcții Drumuri și Autostrăzi SRL          | hidrocarburi petroliere    | Un excavator aparținând S.C. Antrepriza de Construcții Drumuri și Autostrăzi S.R.L., aflat pe o platformă plutitoare, s-a răsturnat în apă în timpul efectuării unor probe de funcționare. |
| 5.     | 03.09.2025    | Tărpănoaga          | OMV PETROM S.A. - Zona de producție Moldova Sector Independența | țiței și apă de zăcământ   | Spargere conductă transport țiței și ape de zăcământ                                                                                                                                       |

Repartiția poluărilor accidentale funcție de natura poluantului în anul 2025

| Natura poluantului           | Nr. poluari accidentale | Pondere din total (%) |
|------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Ape uzate menajere neepurate | 3                       | 60                    |
| Hidrocarburi petroliere      | 1                       | 20                    |
| Țiței și apă de zăcământ     | 1                       | 20                    |

Prin respectarea fluxului informational-decizional, asigurarea suportului logistic si actionarea in timp util, conform Regulamentului SAPA-ROM si a Planurilor de prevenire si combatere a poluarilor accidentale bazinale, s-a asigurat diminuarea posibilelor efecte nefavorabile asupra mediului si a sanatatii populatiei si nu au fost afectate folosințele din aval.

Autoritatile competente au colaborat cu echipele de urgenta ale folosintelor de apa potential poluatoare in vederea combaterii poluarii, prin punerea in aplicare a Planurilor proprii de prevenire si combatere a poluarilor accidentale.

De asemenea, pentru evaluarea efectelor poluarilor accidentale s-au realizat un număr suficient de analize fizico-chimice, functie de natura poluarii, pe baza cărora ulterior s-au stabilit eventualele acțiuni necesare pentru continuarea sau sistarea monitorizării fenomenului de poluare.

Poluarea produsă în data de 22.01.2024 de către S.C. TRIAGRISILV S.R.L. Ferma zootehnică Târzii, comuna Oltenești, pe cursul de apă Lohan.

Evacuarea de ape pluviale impurificate cu dejecții lichide animale, în cursul de apă Lohan

**B. Principalele activități desfășurate aferente serviciului G.I.R.A. - Plan De Management Bazinal au fost următoarele:**

- Realizarea calendarului și a programului de lucru privind activitățile de participare a publicului în scopul realizării celui de-al 4-lea Plan de Management al spațiului hidrografic Prut-Bârlad și a celui de-al 3-lea Plan de Management al Riscului la Inundații (2028-2033), disponibil online pe site-ul instituției la adresa: [http://prut-barlada.rowater.ro/wp-content/uploads/2024/12/Calendarul-PMB-2028-2033\\_ABA\\_PB.pdf](http://prut-barlada.rowater.ro/wp-content/uploads/2024/12/Calendarul-PMB-2028-2033_ABA_PB.pdf), în vederea consultării și participării tuturor părților interesate.
- Elaborarea documentului "*Probleme importante de gospodărire a apelor în spațiul hidrografic Prut-Bârlad*" și l-a publicat, pe website, în secțiunea "Documente supuse consultării publicului" (<http://prut-barlada.rowater.ro/wp->

<content/uploads/2026/02/PROBLEMELE-IMPORTANTE-DE-GOSPODARIRE-A-APELOR-DIN-SPATIUL-HIDROGRAFIC-PRUT-BARLAD.pdf>).

- Actualizarea datelor și informațiilor solicitate de Comisia Europeană privind modul de stabilire și stadiul implementării *Planului de conformare pentru aglomerările umane mai mari de 10.000 locuitori echivalenți*, în contextul procedurii de infringement (Cauza 2018/2109), respectiv:
- întocmirea de dosare solicitate pentru fiecare aglomerare în cauză;
- Anexa 4 - pentru aglomerările conforme, cu buletine de analiză a calității efluentului de la stația de epurare și Anexa 5 - care prezintă situația conformării și măsuri punctuale (actualizare anul 2022), conform informațiilor primite de la operatorii regionali de apă uzată;
- hărți privind vechea și noua delimitare a aglomerărilor și imagini prin satelit, avize/autorizații de gospodărire a apelor recent emise cu privire la sistemul de colectare a apelor uzate și stațiile de epurare care deservește aglomerările în cauză;
- recalcularea încărcărilor generate în aglomerări, exprimate în locuitori echivalenți;
- valorile oficiale ale recensământului din anul 2021 pentru localitățile incluse în aglomerări (de la statistica județeană) și dimensiunea în locuitori echivalenți a aglomerărilor/localităților desprinse în procesul de redelimitare a aglomerărilor.
- Actualizarea situației privind reglementarea și conformarea folosințelor de apă care intră sub incidența Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale.
- Raportarea către Comisia Europeană a cerințelor articolului 10 al Directivei 91/676/EEC privind protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole (Directiva Nitrați) și în conformitate cu prevederile Ghidului de raportare actualizat, având în vedere starea și tendințele mediului acvatic, precum și practicile agricole și măsurile aplicate pentru perioada 2020-2023.
- Revizuirea și actualizarea Registrului Zonelor Protejate aferent Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad (cu date din anul 2024), pentru:
  - zonele de protecție pentru captările de apă destinate potabilizării;
  - zonele pentru protecția speciilor acvatice importante din punct de vedere economic;
  - zonele protejate pentru habitate sau specii unde îmbunătățirea stării apei este un factor important, inclusiv siturile relevante pentru Rețeaua Natura 2000;
  - zonele vulnerabile la nitrați;
  - zonele pentru îmbăiere.
- Analiza/verificarea și validarea datelor încărcate de către reprezentanții autorităților publice locale, dar și ai operatorilor de servicii de apă și apă uzată, pe platforma Epurarea apelor uzate urbane a Administrației Naționale „Apele Române”, din registrele: registrul rețelelor de apă uzată (aglomerări, sisteme colectare, stații epurare, puncte deversare), registrul raportări, registrul utilizatori portal public, registrului SIA și UI (sisteme individuale adecvate de colectare și epurare a apelor uzate urbane), precum și cele rezultate în urma completării registrului *investiții*. Activitățile sunt necesare în procesul raportării datelor privind implementarea Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane.
- Raportarea către Comisia Europeană a datelor rezultate din monitorizarea punerii în aplicare a Directivei 91/271/CEE a Consiliului privind epurarea apelor uzate urbane, în conformitate cu prevederile articolelor 15 și 17 ale Directivei (cu date la nivelul anului 2022). Raportarea pentru art. 15 s-a realizat exclusiv pe baza analizei și validării datelor înscrise pe platforma *Epurarea apelor uzate urbane* a Administrației Naționale „Apele Române”.

- Participare la întâlnirea experților din cadrul *Grupei de lucru pentru problemele râurilor Prut și Siret și a afluenților acestora*, cu ocazia acțiunii anuale obligatorii de verificare a lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor în zona de frontieră a celor două râuri.
- Participări în cadrul proiectului Prevenirea și reducerea poluării din mediul rural (RAPID).
- Participare la ședințe SEICA cu privire la necesitatea sau nu a elaborării studiilor de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă pentru mai multe proiecte supuse analizei.

**Raportul de activitate al Laboratoarelor de Calitatea Apei din cadrul ABA Prut-Barlad pe anul 2024:**

Referitor la activitatea Laboratoarelor de Calitatea Apei din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad pe anul 2025, în conformitate cu Manualul de Operare pe anul 2025, au fost efectuate prelevări de probe de apă, suspensii, sedimente și biotă în scopul realizării determinărilor fizico-chimice și biologice necesare evaluării stării corpurilor de apă din cadrul bazinelor hidrografice Prut și Bârlad.

Sistemul de monitoring este organizat în patru subsisteme (râuri, lacuri, ape subterane și ape uzate) iar mediile de investigare sunt: apa, sedimente, materiile în suspensie și biota. Parametrii determinați sunt stabiliți în funcție de riscurile ce există pentru neîndeplinirea obiectivelor de protecție a apelor.

Pentru realizarea monitoringului calității apelor, în cadrul A.B.A. Prut-Bârlad funcționează patru Laboratoare de Calitate a Apei:

- Laboratorul Calitatea Apei Iași;
- Laboratorul Calitatea Apei Botoșani;
- Laboratorul Calitatea Apei Vaslui;
- Laboratorul Calitatea Apei Galați.

În cadrul celor patru laboratoare de calitatea apei s-a derulat activitatea de monitorizare a calității apei râurilor, lacurilor de acumulare și naturale, apelor subterane și apelor uzate cuprinsă în Programul de activitate a laboratoarelor pe anul 2025, ce face parte integrantă din Manualul de Operare a Sistemului de Monitoring, bazându-se pe prevederile Sistemului de Management și al Calității (SMC) conform standardului SR EN ISO/IEC 17025:2018 -“Cerinte generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări”.

Laboratoarele își desfășoară activitatea cu personal tehnic autorizat, angajat permanent și/sau pe perioadă determinată, care este calificat și instruit pe tipuri de încercări conform organigramelor de laborator.

În afara numărului de încercări efectuate conform Manualului de Operare, în laboratoare se realizează determinări pentru controlul validității rezultatelor, controlul validității la eșantionare/prelevare, confirmarea metodelor analitice, comenzi interne suplimentare, provenite de la clientul intern al laboratorului, poluări accidentale, participare la schemele PT (Proficiency Testing) de comparare interlaboratoare la nivel național și internațional.

Laboratoarele de Calitatea Apei ale Adminstratiei Bazinale de Apă Prut-Bârlad sunt acreditate de Organismul Național de Acreditare din România - RENAR - în conformitate cu SR EN ISO/IEC 17025:2018, prin Certificatul de Acreditare numarul LI 465, cu reînnoirea acreditării în data de 30.01.2023, actualizat în data de 18.02.2025, valabil până la data de 21.01.2027, pentru 78 încercări, ce includ și activitatea de eșantionare, după cum urmează:

- Laborator Calitatea Apei Iași - 23 încercări
- Laborator Calitatea Apei Botoșani - 19 încercări
- Laborator Calitatea Apei Vaslui - 18 încercări
- Laborator Calitatea Apei Galati - 18 încercări

Standardele de calitate aplicate în determinările de laborator precum și încercările acreditate pot fi consultate prin accesarea site-ului [www.renar.ro](http://www.renar.ro) - Laboratoare acreditate A.B.A Prut-Bârlad.

În perioada 28 august - 03 septembrie 2025 s-a desfășurat Evaluarea de supraveghere S3 privind menținerea acreditării Renar a laboratoarelor din cadrul ABA Prut-Bârlad, respectiv LCA Galați (28.08.2025), LCA Vaslui (29.08.2025), LCA Botoșani (01.09.2025) și LCA Iași (02.09-03.09.2025). Nu au fost înregistrate neconformități pe parcursul evaluării de supraveghere S3 de menținere a acreditării susținută de către echipa Renar.

Programul de supraveghere a calității apelor din Spațiul Hidrografic Prut-Bârlad a fost realizat în conformitate cu prevederile Manualului de Operare a Sistemului de Monitoring Integrat al Apelor, pe baza programelor lunare și săptămânale de eșantionare (prelevare) probe și de încercări; a fost asigurată întreaga logistică necesară operațiunilor de eșantionare în teren cu respectarea cerințelor prevăzute în standardul SR ISO 5667 - Calitatea apei „Prelevare” și a procedurilor generale de eșantionare - prelevare de laborator.

Pe parcursul anului 2025, în Laboratoarele Iași, Botoșani, Vaslui și Galați au fost determinați parametri fizico-chimici (indicatori electrochimici, indicatori de oxigen, indicatori de mineralizare, nutrienți - compuși cu azot și fosfor și indicatori toxici, de poluare) și indicatori biologici (fitoplancton, alge bentice, macrozoobentos, macrofite acvatice și ihtiofauna).

Volumul de activitate în ce privește activitatea de biologie în anul 2025 pe spațiul hidrografic, a fost comparativ cu anul 2024. Determinările de macrozoobentos pentru care laboratoarele Vaslui și Galați au asigurat prelevarea și trierea, au fost analizate în Laboratorul Iași.

În cazul apelor uzate au fost efectuate analize de control, cu monitorizarea indicatorilor fizico-chimici specificați în autorizațiile de gospodărire a apelor, care au fost stabiliți în conformitate cu HG 188/2002 modificată și completată prin HG 352/2005, HG 570/2016 și profilul de activitate al folosinței (Ordinul nr.31/2006, anexa 1B). Frecvența de monitorizare a fost stabilită funcție de prevederile reglementărilor în vigoare și de reînnoirea/modificarea autorizațiilor de g.a. cu actualizarea monitoringului de control conform noilor cerințe prevăzute în aceasta.

Pentru inventarierea macrofitelor acvatice planificată în perioada 27.06 - 20.08.2025, s-a avut în vedere extinderea zonei de studiu, cu prelevarea în amonte sau în aval de secțiunile de interes, pentru obținerea unor rezultate cât mai concludente și reprezentative ale acestui parametru biologic de calitate al apei (imagini foto atașate alăturat).

Urmare Analizei de management efectuată de către managementul de vârf în toate laboratoarele de calitate apei din cadrul ABA Prut-Bârlad au fost stabilite o serie de măsuri pentru îmbunătățirea activității laboratoarelor, cuprinse într-un plan în care au fost stabilite termenele de rezolvare ale acțiunilor întreprinse pe tot parcursul anului 2025 precum și responsabilitii cu urmărirea acestor măsuri, confirmarea implementării și verificarea eficienței acțiunilor corective/preventive stabilite.

**Serviciul Situații de Urgență și Dispecerat** coordonează activitatea de apărare împotriva inundațiilor și dispecerat prin cele două compartimente ale sale, Dispecerat și Situații de Urgență, asigurând fluxul informațional prin dispeceratele Sistemelor de Gospodărire a Apelor Botoșani, Iași, Vaslui și Galați, coordonând activitățile de prevenire, gestionare și intervenție în situații de urgență la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor.

În anul 2025, colectivul Serviciului Situații de Urgență și Dispecerat a realizat următoarele principale activități:

**Dispeceratul bazinal**

- A asigurat autoritatea de decizie și competență asupra coordonării exploatarei tuturor construcțiilor hidrotehnice și instalațiilor hidromecanice aferente acestora, aflate în administrare directă, iar pentru anumite condiții limită și a celor aflate în exploatarea altor deținători;
- A asigurat recepționarea, validarea și transmiterea la Dispeceratul A.N. “Apele Române” , prin fluxul informațional, a datelor privind bilanțul hidrologic al lacurilor de acumulare și cursurilor de apă;
- A asigurat informarea factorii de decizie asupra fenomenelor hidrometeorologice periculoase prognozate sau produse , a incidentelor și accidentelor la lucrărilor hidrotehnice, asupra poluărilor accidentale, a altor factori de mediu și despre orice eveniment deosebit în legătură cu obiectivele hidrotehnice din administrare;
- A asigurat autoritatea de decizie a Centrului operativ pentru situații de urgență pentru gestionarea acțiunilor în cazul producerii de inundații, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale;

- A asigurat monitorizarea permanentă a evoluției parametrilor hidrometrici, completarea permanentă a datelor în aplicațiile instalate;
- A întocmit și transmis note de informare privind evoluția și efectele fenomenelor meteorologice periculoase către dispeceratul AN Apele Române și factorii decizionali;
- A coordonat tehnic activitatea dispeceratelor organizate la nivelul sistemelor de gospodărire a apelor din subordinea A.B.A. Prut-Bârlad;
- În cazul poluărilor accidentale a aplicat prevederile SAPA ROM și ale procedurilor de lucru în vigoare, conform competențelor compartimentului;
- A asigurat fluxul de recepționare, înregistrare și transmitere a documentelor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Prut - Bârlad;
- A supravegheat respectarea regimurilor de exploatare a acumulărilor din administrare și, în situații de ape mari, a acumularilor aflate în administrarea altor deținători ;
- A asigurat schimbul zilnic de date hidrometeorologice între A.B.A. Prut - Bârlad și Serviciul Hidrometeorologic de Stat Moldova - Chișinău, conform prevederilor protocolului încheiat între cele două părți;

#### **Compartimentul Situații de Urgență**

- A participat la coordonarea la nivel bazinal a acțiunilor complexe de gestionare a situațiilor de urgență generate de inundații, pentru combaterea poluărilor accidentale pe cursurile de apă, conform prevederilor Planului bazinal de apărare și procedurilor de lucru în vigoare;
- A asigurat îndrumarea și coordonarea tehnică de specialitate pe probleme de apărare împotriva inundațiilor a compartimentelor de resort din cadrul Sistemelor de Gospodărire a Apelor Botoșani, Iași, Vaslui și Galați;
- S-a implicat în procesul de îmbunătățire a sistemului informatic și informațional decizional de avertizare-alarmare în domeniul apărării de inundații și de fenomene hidrometeorologice periculoase;
- Pentru asigurarea fluxului informațional a asigurat permanentă în cadrul dispeceratului bazinal în timpul fenomenelor meteorologice periculoase ;
- A reactualizat și coordonat activitatea de gestionare a bazei de date privind stocurile de materiale și mijloace de apărare operativă împotriva inundațiilor, ghețurilor și de combatere a efectelor poluărilor accidentale pe cursurile de apă și poluărilor marine în zona costieră, constituite la nivelul A.B.A Prut-Bârlad și Sistemelor de Gospodărire a Apelor Botoșani, Iași, Vaslui și Galați din subordine;
- A participat la activitatea de achiziționare și recepționare a materialelor și mijloacelor de apărare împotriva inundațiilor și poluărilor, pentru completarea stocului, în conformitate cu reglementările legale;
- A defășurat acțiuni de verificare în teren a modului de depozitare și gestionare a stocurilor de apărare;
- A participat la analiza cauzelor și efectelor calamităților produse de inundații, a asigurat întocmirea bazei de date centralizate a pagubelor produse la lucrările proprii, la nivelul fiecărei unități administrativ teritoriale cât și la nivelul spațiilor hidrografice administrate pe teritoriul județelor Botoșani, Iași, Vaslui și Galați, prin centralizarea datelor cuprinse în rapoartele de sinteză și transmiterea acestora la ANAR;
- A asigurat evidența rapoartelor operative și a rapoartelor de sinteză întocmite la nivelul Grupurilor de Suport Tehnic ale județelor Botoșani, Iași, Vaslui și Galați;
- Pe baza rapoartelor de sinteză de la nivelul administrației bazinale a întocmit situații privind pagubele produse de inundații și valorile de refacere a obiectivelor afectate;
- A participat la activitatea de implementare a Directivei Inundații 2007/60/CE prin contribuții la întocmirea și reactualizarea Planului de Management al Riscului la Inundații, etapa a II a;
- A participat la întocmirea “Anuarului privind caracterizarea și gospodărirea resurselor de apă pe bazine hidrografice” prin întocmirea capitolului de apărare împotriva inundațiilor și a fenomenelor periculoase;
- A participat la actualizarea Planului de prevenire și combatere a poluărilor accidentale a resurselor de apă din B.H. Prut - Bârlad;
- A participat la ședințele de lucru organizate de MMAP și AN “Apele Române” cu tematici în domeniul gestionării situațiilor de urgență generate de inundații;
- A realizat reevaluarea riscurilor și realizarea unei variante actualizate a Registrului Riscurilor pe activități, în conformitate cu reglementările OSGG nr. 600/2018;

- Implicarea in completarea bazei de date necesare intocmirii registrului de evidenta a infrastructurii de aparare împotriva inundatiilor - diguri din administrarea ABA Prut - Bârlad si a altor detinatori.
- A participat, in teren, la acțiunile organizate de Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor pentru verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, indiferent de deținător, amplasate în spațiul hidrografic administrat;

#### Serviciul Exploatare și Mentenanță a I.S.N.G.A.

În anul 2025, activitatea Serviciului Exploatare și Mentenanță a I.S.N.G.A. s-a desfășurat avându-se în vedere următoarele atribuții principale:

1. Elaborarea și urmărirea realizării Programului de Gospodărire a Apelor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad;
2. Întocmirea documentațiilor tehnice specifice activității proprii de exploatare, verificarea și validarea documentațiilor tehnice elaborate de terți;
3. Urmărirea comportării construcțiilor în vederea menținerii performanțelor de siguranță și funcționalitatea acestora;
4. Cadastru și Patrimoniu;
5. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al *Comisiei Teritoriale Moldova de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță a barajelor/ acumulărilor din categoria C+D* și organizarea ședințelor comisiei teritoriale;
6. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al *Consiliului Tehnico - Economic* din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad de avizare a documentațiilor tehnice de gospodărire a apelor;
7. Asigurarea circuitului documentelor cu caracter intern și extern conform cu cerințele manualului calității;
8. Implementare Proiecte.

#### 1. Elaborarea și urmărirea realizării Programului de Gospodărire a Apelor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad

Pentru anul 2025 valoarea Programului de Gospodărire a Apelor a fost de **99184,0 mii lei**, valoare ce a fost stabilită avându-se în vedere Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat cât și volumele minime de lucrări necesare a se executa pentru exploatarea în condiții de siguranță a obiectivelor hidrotehnice din administrare.

"Programul de Gospodărire a Apelor" reprezintă prin indicatorii fizici și valorici, activitățile cuprinse în **Planul Tehnic** (exploatare, întreținere și reparații curente la obiectivele din administrare, întreținere și igienizare cursuri de apă neamenajate), dar și activitățile desfășurate de către toate **serviciile tehnico-operative** din cadrul Administrației Bazinale de Apa.

"Programul de Gospodărire a Apelor" este elaborat anual, atât la nivelul A.B.A. Prut-Bârlad cât și la nivelul S.G.A. Botoșani, S.G.A. Iași, S.G.A. Vaslui, S.G.A. Galați și sediul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad.

În același timp, programul a constituit elementul principal de fundamentare a bugetului anual (venituri și cheltuieli), fiind cadru suport pentru justificarea cheltuielilor curente în: aprovizionarea cu materiale, retribuirea muncii, folosirea utilajelor și mijloacelor de transport, consum energie electrică, consum carburanți și lubrifianți, etc.

Prin "Programul de Gospodărire a Apelor" se urmărește planificarea optimă a resurselor disponibile la nivel de A.B.A. Prut-Bârlad cât și la nivel de Sisteme de Gospodărire a Apelor (umane, de utilaje, echipamente și dotari, resursele financiare provenite din surse proprii), pentru a se realiza în cele mai bune condiții posibile, exploatarea și mentenanța infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor, precum și toate activitățile necesare îndeplinirii atribuțiilor de gospodărire a apelor din bazinul hidrografic Prut - Bârlad, în conformitate cu prevederile reglementarilor legale în vigoare.

La elaborarea P.G.A. pe anul 2025 s-au avut în vedere:

- propunerile de lucrări rezultate în urma verificărilor efectuate în teren, a inspecțiilor efectuate de către personal din A.B.A. sau A.N.A.R., a lucrărilor recomandate în Rapoartele de Sinteză privind U.C.C. pentru obiectivele la care se face urmărire specială și în Raportul anual de sinteză privind activitatea de U.C.C. la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor;

- prevederile planurilor de măsuri stabilite prin procesele verbale de control întocmite în anii anteriori, de către comisiile de control din cadrul M.M.A.P. și A.N.A.R, și prevederile comisiei U.C.C. din cadrul A.N.A.R.;
- propunerile B.V.C./2025 pe total A.B.A. și B.V.C. - F.I.D./2025 (Fondul de Întreținere și Dezvoltare conform O.U.G. 52/2023).

Ca suport pentru stabilirea volumelor de lucrări și a cheltuielilor aferente activităților prevăzute în "Programul de Gospodărire a Apelor" la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor, au stat la bază documentații tehnice (antemăsurători, devize pe categorii de lucrări, extrase de materiale, schițe cu lucrări propuse, devize financiare etc.) întocmite, verificate și aprobate conform reglementărilor în vigoare.

Volumul cheltuielilor programate în anul 2025 a fost de **99184,0 mii lei** fără TVA, iar cheltuielile realizate au fost de **88722,5 mii lei** fără TVA.

Volumul cheltuielilor programate pentru Planul Tehnic a fost de **29500,0 mii lei** fără TVA, iar cheltuielile realizate au fost de **26778,0 mii lei** fără TVA.

În anul 2025, prin Planul Tehnic (exploatare, întreținere curentă, reparații curente și I.C.A.D.), principalele volume de lucrări programate/realizate au fost, după cum urmează:

|                                                   | Programat | Realizat | U.M.    |
|---------------------------------------------------|-----------|----------|---------|
| <b>A. Exploatare lucrări:</b>                     |           |          |         |
| -exploatare                                       | 186518    | 189307   | ore     |
| -mentenanță echip. hidromecanice                  | 7090      | 6511.6   | ore     |
| -mentenanță inst. electrice                       | 4626      | 4244     | ore     |
| -energie electrică                                | 223259    | 274794   | Kwh     |
| <b>B. Întreținere și reparații curente:</b>       |           |          |         |
| -terasamente                                      | 100.1     | 100      | mii mc  |
| -lucr. din piatră și anrocamente                  | 555.7     | 486.9    | mc      |
| -peree piatră                                     | 835       | 274      | mp      |
| -lucr. beton                                      | 514       | 506      | mc      |
| -peree beton                                      | 2711      | 2717.8   | mp      |
| -confecții metalice                               | 15.9      | 16.71    | to      |
| -lucrări de protecție și finisaje                 | 35180     | 35468.4  | mp      |
| -reprof. și decolmatări albi amenaj.              | 12.2      | 10.04    | km      |
|                                                   | 123.7     | 105.15   | mii mc  |
| -cosiri vegetative                                | 2079.3    | 1943.8   | ha      |
| -tăieri veget. lemnoasă                           | 3140.7    | 2644.7   | sute mp |
| <b>C. Întreținere cursuri de apă neamenajate:</b> |           |          |         |
| -igienizări                                       | 135       | 137.2    | km      |
| -reprof. și decolm. albi neamenajate              | 23.7      | 17.5     | km      |
|                                                   | 109.8     | 98.3     | mii mc  |
| -consolidări vegetative                           | 3577      | 3577     | ml      |

#### I. Principalele lucrări de întreținere cursuri de apă și decolmatări

În anul 2025, prin Planul Tehnic s-au decolmatat un număr de 8 cursuri de apă pe sectoare neamenajate în lungime totală de 17,5 km, rezultând un volum de terasamente mecanice de 98,3 mii mc și un număr de 9 cursuri de apă pe sectoare amenajate în lungime totală de 10,04 km, rezultând un volum de terasamente mecanice de 105,15 mii mc.

Lucrările de reprofilări și decolmatări de albi neamenajate au fost prevăzute ca urmare a solicitărilor primite de la U.A.T.-uri, în vederea măririi capacității de transport a albiilor minore.

Lucrările de asigurare a capacității de transport a albiilor minore s-au executat din surse proprii sau în parteneriat cu U.A.T.-urile, în baza unui protocol de colaborare. Sistemele de Gospodărire a Apelor au întocmit documentațiile tehnice în baza cărora s-au executat lucrările,

punând la dispoziție utilaje terasiere și deservenți, iar U.A.T.-urile au asigurat accesul fără restricții a utilajelor pe toată lungimea tronsoanelor de râuri ce au fost decolmatate, carburanții și lubrefianții necesari funcționării acestora.

1. „Igienizarea și decolmatarea albiei minore a cursului de apă Dresleuca, sector S.E. Cătămărăști Vale - limita U.A.T. Curtești, pe o lungime de 2,8 km, comuna Mihai Eminescu, județul Botoșani”
2. „Refacerea capacității de transport a albiei regularizate a cursului de apă Miletin, aval acumulare Câmpeni, pe o lungime de 0,3 km, județul Botoșani”
3. „Mărirea capacității de transport a albiei minore a cursului de apă Poienilor-Harigii, pe teritoriul U.A.T. Vârful Câmpului, județul Botoșani”
4. „Mărirea capacității de transport a albiei minore a cursului de apă Moșna, pe o lungime de 1,539 km, localitatea Podu Hagiului, comuna Gorban, județul Iași”
5. „Refacerea capacității de transport a albiei regularizate a cursului de apă Reditu, pe o lungime de cca. 0,755 km, orașul Târgu Frumos, județul Iași”
6. „Mărirea capacității de transport a albiei minore a cursului de apă Mușata, aval acumulare nepermanentă Mușata, pe o lungime de cca. 1,9 km, comuna Berezeni, județul Vaslui”
7. „Mărirea capacității de transport a albiei minore a cursului de apă Sărata, aval acumulare nepermanentă Sărata, pe o lungime de 4,650 km, județul Vaslui”
8. „Mărirea capacității de transport a albiei minore a cursului de apă Gârla Boul Bătrân, amonte confluență canal principal desecare IV, pe o lungime de 3,47 km, județul Vaslui”
9. „Lucrări de deblocare, salubritate, igienizare și decolmatare a râului Geru, pe o lungime de 1,9 km, intravilan localitatea Mândrești, comuna Valea Mărului, județul Galați”

#### **II. Principalele lucrări de întreținere în antrepriză proprie**

1. „Igienizarea albiei regularizate a cursului de apă Dresleuca, pe o lungime de 1,15 km, tronson cuprins între limita U.A.T. Mihai Eminescu și zona Dedeman de pe raza U.A.T. Curtești, județul Botoșani”
2. „Lucrări de igienizare a albiei regularizate a cursului de apă Cîric, aval acumulare Cîric III, pe o lungime de cca. 0,623 km, municipiul Iași, județul Iași”
3. „Consolidare mal stâng albie regularizată râu Jijia amonte pod Moreni, pe o lungime de 160 m, comuna Țuțora, județul Iași”
4. „Refacerea capacității de transport a albiei minore a cursului de apă Bârzota, sector confluență râu Bârlad - amonte pod drum exploatare, pe o lungime de cca. 1,6 km, comuna Tutova, județul Vaslui”
5. „Refacerea capacității de transport a albiei minore a râului Chițcani, sector amonte confluență râu Bârlad - pod Fabrica de Făinuri Proteice, pe o lungime de cca. 2,7 km, județul Vaslui”
6. „Consolidare mal stâng râu Geru, amonte confluență râu Siret, pe o lungime de cca. 234 m, comuna Independența, județul Galați”

#### **III. Principalele lucrări de reparații în antrepriză proprie**

1. „Refacere radier la descărcătorul de ape mari al acumulării permanente Curtești, pe o suprafață de 407 m<sup>2</sup>, județul Botoșani”
2. „Acumulare permanentă Podu Iloaiei - Lucrări de refacere perez dalat taluz amonte, pe o suprafață de 540 m<sup>2</sup>, județul Iași”
3. „Acumulare permanentă Hălțeni - Consolidare mal stâng amonte DAM, pe o suprafață de 370 m<sup>2</sup>”
4. „Lucrări de reparații la DAM pentru exploatarea în condiții de siguranță a acumulării nepermanente Mușata, afectat de viitura din perioada 13.09.2024 - 16.09.2024”
5. „Refacere zonă dig mal stâng și dig mal drept, râu Geru, amonte confluență râu Siret, pe o lungime de cca. 1076 m, comuna Independența, județul Galați”
6. „Refacere perez dalat regularizare râu Călmățui, pe o lungime de 100 m, localitatea Grivița, comuna Grivița, județul Galați”
7. „Închidere breșe dig mal stâng și dig mal drept curs de apă Suhu, intravilan localitatea Suhului, comuna Suhului, județul Galați”
8. „Impermeabilizare taluz exterior dig mal stâng râu Suhu, comuna Piscu, județul Galați”

**2. Întocmirea documentațiilor tehnice specifice activității proprii de exploatare, verificarea și validarea documentațiilor tehnice elaborate de terți**

- Finalizarea și transmiterea către A.N. “Apele Române” a următoarelor Regulamente de exploatare:
  - Regulament de exploatare acumulare EZĂRENI, râul Ezăreni, județul Iași;
  - Regulament de exploatare acumulare CORNET, râul Cornet, județul Iași;
  - Regulament de exploatare acumulare CETĂȚUIA I, râul Cetățuia, județul Iași;
  - Regulament de exploatare acumulare CETĂȚUIA II, râul Cetățuia, județul Iași.
- În curs de elaborare următoarele Regulamente de exploatare:
  - Regulament de exploatare acumulare CĂTĂMĂRĂȘTI, râul Sitna, județul Botoșani;
  - Regulament de exploatare acumulare MÂNJEȘTI, râul Crasna, județul Vaslui.
- Elaborare/reactualizare Regulament de exploatare coordonată, în conf. cu prevederile Ordinului nr. 76/2006 al M.M.A.P.
- Întocmirea Graficelor Dispecer pentru acumulările: Cal Alb, Cătămărăști, Negreni, Dracșani, Curtești, Pârcovaci, Ezăreni, Hălteni, Podu Iloaiei, Sârca, Tansa-Belcești, Pușcași, Solești, Căzânești, Cuibul Vulturilor, Mânjești și Tungujei.
- Elaborarea Raportului lunar privind realizarea programului de exploatare pentru acumulările: Pușcași, Solești și Pârcovaci.
- Elaborarea Programului de exploatare lunar pentru acumulările: Pușcași, Solești și Pârcovaci.
- Întocmirea Programului de măsuri pentru exploatarea lucrărilor hidrotehnice din administrarea A.B.A. Prut-Bârlad în perioada de timp friguros 01 noiembrie 2025 ÷ 31 martie 2026.
- Emitere dispoziții de manevră la echipamentele hidromecanice pentru acumulările din administrare.
- Efectuarea de măsurători topogeodezice la lucrările din administrare.

**3. Urmărirea comportării construcțiilor în vederea menținerii performanțelor de siguranță și funcționalitatea acestora**

Urmărirea comportării în timp a construcțiilor este organizată la nivel de A.B.A. Prut-Bârlad în conformitate cu reglementările în vigoare și este coordonată de responsabilul U.C.C. din cadrul Serviciului E.I.I.S.N.G.A. - Compartiment U.C.C.S.C.H. Activitatea de U.C.C. a constat în anul 2025 din:

- Elaborarea Raportului anual de sinteză privind activitatea de urmărire a comportării construcțiilor din patrimoniul A.B.A. Prut-Bârlad, pentru anul 2024.
- Elaborarea Rapoartelor de sinteză privind urmărirea comportării construcțiilor pentru 13 baraje:
  - Hălteni, Mânjești, Solești și Tungujei, perioada de analiză: martie 2023 - februarie 2025;
  - Delea, Mileanca și Negreni, perioada de analiză: august 2023 - iulie 2025;
  - Aroneanu, Cal Alb, Cătămărăști, Căzânești, Ezer și Tansa-Belcești, perioada de analiză octombrie 2023 - septembrie 2025.
- Actualizare informații privind starea de siguranță în exploatare a barajelor din administrare în anul 2024.
- Elaborarea situației autorizării barajelor încadrate în categoriile de importanță C și D aparținând A.B.A. Prut-Bârlad și terți din punct de vedere al siguranței în exploatare.
- Participare la următoarele ședințe:
  - Ședințele Comisiei Centrale de avizare a documentațiilor de expertiză pentru evaluarea stării de siguranță în exploatare a barajelor încadrate în categoriile de importanță A și B, în cadrul cărora s-au prezentat 10 Rapoarte de expertiză tehnică pentru evaluarea stării de siguranță în exploatare pentru următoarele baraje: Râpa Albastră, Pârcovaci, Tungujei, Mânjești, Aroneanu, Delea, Mileanca, Pereschiv, Podu Iloaiei și Tansa-Belcești în vederea avizării și reînnoirii autorizațiilor de funcționare în condiții de siguranță.
  - Ședințele Comisiei Centrale de avizare a documentațiilor pentru siguranța barajelor, pentru analiza Rapoartelor de sinteză privind U.C.C. la următoarele baraje: Râpa Albastră, Pereschiv, Cuibul Vulturilor, Solești, Hălteni, Mânjești și Tungujei.
  - Ședința Comisiei UCCH - Subcomisia de urmărire a comportării în timp a barajelor, în cadrul căreia au fost prezentate și avizate scenariile de cedare a barajelor: Tansa-Belcești, Dracșani, Mileanca, Cal Alb și Negreni, în vederea elaborării

Planurilor de acțiune în caz de accident la baraj.

- Ședința de lucru a *Comisiei privind Urmărirea Comportării construcțiilor la nivelul A.B.A. Prut-Bârlad și a S.G.A.*, în cadrul căreia s-au prezentat aspecte privind degradările constatate la următoarele obiective hidrotehnice: „*Acumulare permanentă Cătămărăști*” și „*Îndiguire râu Prut - incinta Brateșul de Sus*”.
- Efectuarea inspecției de teren la barajele din administrare.

#### 4. Cadastru și Patrimoniu

În anul 2025, activitatea de Cadastru și Patrimoniu a constat din:

- Măsurători topobatimetrice pentru lacurile de acumulare din administrare.
- Măsurători topogeodezice privind hidromorfologia albiilor.
- Încheierea protocolului necesar utilizării terenurilor și a construcțiilor hidrotehnice din domeniul public administrat de A.N. ”Apele Române” în scopul realizării investițiilor de interes și utilitate publică de către autoritățile administrației publice centrale sau locale.
- Reactualizarea anexei nr. 12 la H.G. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, prin introducerea unor bunuri imobile sau corectarea informațiilor existente, pentru asigurarea unicității datelor (transmiterea către A.N. ”Apele Române” a notelor de fundamentare privind modificarea și completarea Anexei nr. 12 la H.G. nr. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, ca urmare a modificărilor apărute în inventarul bunurilor aflate în administrare.
- Organizarea licitațiilor publice pentru valorificarea bunurilor aflate în administrare (lacuri de acumulare, terenuri situate în albiile minore ale cursurilor de apă precum și imobile construcții).
- Reevaluare patrimoniului ABA Prut-Bârlad: procedura de reevaluare patrimoniului în conformitate cu Ordinul nr. 3471/25.11.2008, pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice și reevaluarea mijloacelor fixe din patrimoniul public/privat al statului (terenuri și construcții), aflate în administrarea A.N. “Apele Române” - A.B.A. Prut-Bârlad.
- Verificarea suprapunerilor din proiectele de hotărâre, privind atestarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public ale UAT-urilor cu domeniul public din administrare conform adreselor trimise de A.N. ”Apele Române”.
- Verificarea situației juridice și cadastrale a terenurilor implicate în proiectele de investiții (reabilitări, modernizări, construcții hidrotehnice).
- Verificare imobilelor ce urmează a fi expropriate și care se suprapun coridorului de expropriere.
- Colaborarea cu proiectanți, topografi și autorități locale în vederea implementării proiectelor cu finanțare națională sau europeană.
- Demersurile efectuate în vederea înscrierii dreptului de proprietate/administrare în Cartea Funciară pentru imobilele deținute de Statul Român și aflate în administrarea A.N. ”Apele Române” - A.B.A Prut-Bârlad.

#### 5. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Comisiei Teritoriale Moldova de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță a barajelor/ acumulărilor din categoria C+D și organizarea ședințelor Comisiei Teritoriale Moldova de avizare și funcționare în condiții de siguranță a barajelor și acumulărilor din categoriile C și D

- Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Comisiei Teritoriale de Avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatarea a barajelor/acumulărilor încadrate în categoriile de importanță C și D pentru ZONA MOLDOVA.
- În anul 2025 Comisia Teritorială de Avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatarea a barajelor de categorie C și D pentru ZONA MOLDOVA, s-a întrunit în 11 ședințe de lucru și 1 ședință de bilanț, în cadrul cărora s-au analizat un număr de 56 lucrări, fiind emise 53 de avize de funcționare în siguranță, 48 de autorizații de funcționare în siguranță și 2 acorduri de funcționare în siguranță.

- Prezentarea în ședința comună a Comisiilor Teritoriale de Avizare, a Raportului privind activitatea Comisiei Teritoriale de Avizare Moldova pe anul 2025 și a REBAR-ului actualizat.

**6. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Consiliului Tehnico - Economic al Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad de avizare a documentațiilor tehnice de gospodărire a apelor**

- Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Consiliului Tehnico - Economic al Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad de avizare a documentațiilor tehnice de gospodărire a apelor.
- În anul 2025 au avut loc 22 ședințe ale Consiliului Tehnico - Economic în cadrul cărora s-au analizat un număr de 51 documentații tehnice, fiind emise 53 avize C.T.E.

**7. Asigurarea circuitului documentelor cu caracter intern și extern conform cu cerințele manualului calității.**

În conformitate cu prevederile S.I.M., în anul 2025 a fost asigurat circuitul documentelor cu caracter intern și extern conform cu cerințele manualului calității.

**8. Implementare Proiecte**

- Mecanism de Redresare și Reziliență.

**Biroului Mecanism Economic și Sinteze Economice**

Pe parcursul anului 2025, în cadrul Compartimentului Mecanism Economic și Sinteze Economice sau emis un număr de **1.264 contracte/abonamente/acte adiționale**, din care:

- utilizarea resurselor de apă (alimentări cu apă): **912**;
- primirea apelor uzate în resursele de apă (evacuări): **307**;
- exploatarea agregatelor minerale (balast): **3**;
- contracte de închiriere a bunurilor din patrimoniu public/privat: **37**;
- alte contracte (recuperare cheltuieli).

În anul 2025 au fost emise și încărcate în SPV eFactura un număr de aproximativ **9.010 facturi fiscale**, în valoare de **32.635.960 lei cu TVA**, și au fost realizate **încasări totale de 29.383.845 lei cu TVA**, din care:

- alimentări cu apă: **7.543.327 lei**;
- evacuări ape uzate: **11.606.995 lei**;
- exploatare agregate minerale: **337.863 lei**;
- servicii comune (suplimentare debite, activități conexe): **30.111 lei**;
- penalități și majorări: **2.276.336 lei**;
- avize și autorizații, consultanță tehnică: **1.605.525 lei**;
- alte venituri/încasări: **5.983.688 lei**.

**Serviciul Prognoză bazinală, hidrologie, hidrogeologie:**

Principalele activități desfășurate au fost:

- urmărirea în timp a evoluției potențialului hidric;
- cuantificarea factorilor de presiune asupra regimului natural de curgere;

- precizarea regionalizărilor hidrologice utilizabile pentru elaborarea de studii hidrologice de interes local, precum și de stabilire a regulamentelor de exploatare a acumulărilor;
- asigurarea funcționării Sistemului Național de Veghe Hidrologică și Hidrogeologică;
- asigurarea suportului hidrologic pentru prevenirea și atenuarea dezastrelor;
- managementul situațiilor de risc și prognoze hidrologice;
- gestionarea resurselor de apă la nivelul bazinelor hidrografice;
- întocmirea scenariilor în vederea desfășurării exercițiilor de simulare a situațiilor de urgență generate de inundații pentru verificarea modului de funcționare a fluxului informațional-decizional;
- actualizarea permanentă a mărimilor de apărare de la rețeaua hidrometrică;
- realizarea sarcinilor rezultate din aplicarea convențiilor și acordurilor internaționale.

Pentru realizarea obiectivelor au fost necesare:

- obținerea diferitelor categorii de date și informații hidrometrice;
- măsurarea/determinarea parametrilor hidrometrici cu o anumită frecvență în timp;
- prelucrarea/elaborarea anualelor hidrologice pentru stațiile hidrometrice de râuri și lacuri de acumulare;
- elaborarea anuarului hidrologic pentru bazinele reprezentative și cu probleme speciale;
- elaborarea anuarului pluviometric;
- întocmirea anuarului evaporimetric;
- întocmirea anuarului hidrogeologic;
- realizarea de rapoarte anuale hidrologice și hidrogeologice, studii asupra secțiunilor satelit, izvoare și pompări experimentale la forajele hidrogeologice.

Activitatea de hidrologie s-a desfășurat conform programului de observații și măsurători la:

- 79 stații hidrometrice pe râuri (din care 60 stații automate);
- 73 stații hidrometrice pe râuri cu transmisii zilnice.
- 74 stații hidrometrice pe lacuri de acumulare;
- 110 pluviometre cu transmisie zilnică (de la posturile pluviometrice, stațiile hidrometrice pe râuri și pe lacuri de acumulare);
- 256 foraje hidrogeologice (din care 80 echipate cu stații automate);
- 6 stații evaporimetrice;
- 5 secțiuni în bazinul reprezentativ;
- 71 folosițe urmărite sistematic și expediționar;
- 9 secțiuni satelit.

Structura organizatorică actuală a rețelei hidrologice este:

- Serviciu prognoză bazinală, hidrologie, hidrogeologie;
- 4 compartimente hidrologice județene;
- stații hidrometrice și un bazin reprezentativ.

Stațiile hidrometrice sunt dotate cu aparatură clasică și automată, de observare/măsurare și determinare a diferiților parametri hidrometeorologici și de hidromorfologie a albiilor.

Măsurarea parametrilor hidrometeorologici și a elementelor care intervin în precizarea acestora se face **continuu**, cu o anumită frecvență în timp, conform stării hidrometeorologice.

Validarea, transmiterea mesajelor și actualizarea bazelor de date pentru fluxul zilnic de date în regim operativ a fost efectuată periodic prin actualizarea permanentă a parametrilor în secțiunile stațiilor hidrometrice.

Datele zilnice privind evoluția nivelurilor/debitelor apelor de suprafață se transmit zilnic la **A.N.A.R.** și **I.N.H.G.A.** sub formă de telegrame Hydra, iar lunar se transmite evoluția nivelurilor de la 16 foraje hidrogeologice reprezentative ale rețelei pentru prognoza hidrogeologică lunară.

Dotarea actuală cu stații automate permite utilizarea datelor și monitorizarea continuă a evoluției hidrologice la nivelul bazinelor hidrografice Prut și Bârlad.

*Stațiile automate DESWAT, SSD, WATMAN*

| S.G.A.       | DESWAT              |                       | SSD      | WATMAN    | Total      |
|--------------|---------------------|-----------------------|----------|-----------|------------|
|              | Stații hidrometrice | Posturi pluviometrice |          |           |            |
| Botoșani     | 11                  | 4                     | -        | 2         | 17         |
| Iași         | 19                  | 8                     | 2        | 8         | 37         |
| Vaslui       | 22                  | 10                    | -        | 6         | 38         |
| Galați       | 8                   | 4                     | -        | -         | 12         |
| <i>Total</i> | <i>60</i>           | <i>26</i>             | <i>2</i> | <i>16</i> | <i>104</i> |

Bazele de date obținute sunt stocate la nivelul biroului și sunt folosite pentru activități de gospodărire a apelor, studii de hidrologie/hidrogeologie, activități de hidrologie operativă și prognoză hidrologică și evaluarea zilnică a componentelor bilanțului de apă hidrologic.

Pentru eficientizarea activității la nivelul serviciului au fost dezvoltate baze de date informatice precum și proceduri GIS utilizate în activitatea curentă.

Biroul dispune de un Sistem de suport decizional modernizat în bazinul hidrografic al râului Bahlui pe baza unui soft de asistare dedicat prognozei, avertizării hidrologice și managementului riscului la inundații. Acesta optimizează deciziile prin generarea în timp util a informațiilor necesare în activitățile de prevenire, avertizare și luarea primelor măsuri de limitare a pierderilor și pagubelor produse de inundații.

Schimbul de date internaționale s-a efectuat continuu și suplimentar în perioadele cu fenomene, conform “Acordului între Guvernul României și Guvernul Ucrainei, privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor de frontieră” și a acordului cu Republica Moldova.

Priorități pentru perioada următoare

**Proiecte finanțate din Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027**

- a) „Măsuri complexe integrate privind apărarea împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Corozel, județul Galați” - Prioritatea 3: Promovarea adaptării la schimbările climatice și managementul riscurilor, Obiectiv specific RSO2.4 - Acțiunea 3.1 Managementul principalelor tipuri de risc identificate în PNMRD
- a fost elaborată și aprobată nota conceptuală a investiției;
  - documentația a fost analizată în cadrul Consiliului Tehnico-Economic, fiind obținute avizele CTE necesare etapei următoare;
  - a fost demarată întocmirea caietelor de sarcini pentru elaborarea studiului de fezabilitate și a aplicației de finanțare, inclusiv definirea soluțiilor tehnice preliminare (amenajări de albie, poldere, lucrări de control al sedimentelor și măsuri antierozionale).

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   | <p>b) „Reconectarea și restaurarea meandrelor cursului de apă Jijia Veche și refacerea ecosistemelor ripariene și de apă curgătoare” - Prioritatea 2: Protecția mediului prin conservarea biodiversității, Obiectiv specific RSO2.7 - Acțiunea 2.1 Conservarea biodiversității</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o a fost finalizată nota conceptuală pentru obiectivul de investiții;</li> <li>o documentația a parcurs etapa de analiză în Consiliul Tehnico-Economic, fiind obținute avizele CTE;</li> <li>o au fost inițiate procedurile de pregătire a achiziției serviciilor de proiectare, prin elaborarea caietelor de sarcini pentru studiul de fezabilitate și aplicația de finanțare, cu stabilirea măsurilor de reconectare morfologică, refacere a habitatelor și restaurare a luncii inundabile.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                   | Pe termen mediu și lung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ</b>                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Bugetul instituției                                                                                               | <p><b>Bugetul de venituri și cheltuieli</b> <a href="http://prut-barlada.ro/documente-de-interes-public/transparenta/buget/">http://prut-barlada.ro/documente-de-interes-public/transparenta/buget/</a></p> <p>Situația plăților: <a href="http://prut-barlada.ro/documente-de-interes-public/transparenta/buget/bvc-contul-de-executie/">http://prut-barlada.ro/documente-de-interes-public/transparenta/buget/bvc-contul-de-executie/</a></p> <p>Bilanțuri contabile: <a href="http://prut-barlada.ro/documente-de-interes-public/transparenta/buget/bilanturi-contabile-contul-de-rezultat-patrimonial/">http://prut-barlada.ro/documente-de-interes-public/transparenta/buget/bilanturi-contabile-contul-de-rezultat-patrimonial/</a></p> <p>Investiții: <a href="http://prut-barlada.ro/despre-noi/dezvoltare-si-investitii-achizitii/">http://prut-barlada.ro/despre-noi/dezvoltare-si-investitii-achizitii/</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii | <p><b>Programul anual al achizițiilor publice:</b> <a href="http://prut-barlada.ro/documente-de-interes-public/transparenta/achizitii/">http://prut-barlada.ro/documente-de-interes-public/transparenta/achizitii/</a></p> <p>În decursul anului 2025 în cadrul Serviciului Achiziții s-au derulat următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborarea și modificarea Programului Anual al Achizițiilor Publice de produse, servicii și lucrări, în conformitate cu necesarele transmise de Sistemele de Gospodărirea Apelor și de Compartimentele/Birourile/Serviciile din cadrul sediului A.B.A. Prut-Bârlad;</li> <li>- preluarea referatelor de necesitate și caietelor de sarcini de la compartimentele de specialitate, în vederea întocmirii documentației de atribuire pentru procedurile de achiziții publice;</li> <li>- realizarea documentației de atribuire (Fișa de date, DUAE, Formularele) în vederea încheierii contractelor de achiziții de produse, servicii și lucrări, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice;</li> <li>- completarea și încărcarea în SEAP a următoarelor documente: fișa de date a achiziției, caietul de sarcini, formularul DUAE, modelele de formulare, clauze de contractuale;</li> <li>- întocmirea și publicarea invitațiilor de participare sau anunțurile de participare, aferente procedurilor de achiziție publică derulate, în SEAP;</li> <li>- completarea și actualizarea formularelor de integritate, de la publicarea în SEAP a documentațiilor de atribuire, pe tot parcursul derulării procedurilor și până la publicarea anunțurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, în conformitate cu prevederile Legii 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică;</li> <li>- transmiterea documentelor justificative inspectorului de integritate în cazul în care datele și informațiile din avertisment nu sunt actuale și urmărește dacă inspectorul de integritate validează sau invalidează avertismentul de integritate; în cazul în care ANI comunică avertismentul de integritate, are obligația transmiterii acestuia persoanei vizate de potențial conflict de interese și directorului A.B.A. Prut-Bârlad;</li> <li>- participarea în comisiile de evaluare a ofertelor pe tot parcursul derulării procedurilor de achiziție publică;</li> <li>- întocmirea și publicarea anunțurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică derulate, în SEAP;</li> <li>- publicarea în SEAP documentele constatatoare în urma finalizării contractelor de achiziție publică;</li> <li>- efectuarea cumpărarilor directe din catalogul electronic existent în SEAP;</li> <li>- transmiterea gestionarilor și repartizarea pe S.G.A.-uri a materialelor și/sau produselor achiziționate centralizat de către A.B.A. Prut-Bârlad;</li> <li>- participarea la achiziționarea de produse/servicii/lucrări conform Programului Anual al Achizițiilor Publice, precum și la soluționarea referatelor de necesitate emise de compartimentele, birourile și serviciile din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad, aprobate de conducerea unității;</li> <li>- evidența referatelor de necesitate emise de SGA-uri și comp./birourile din ABA Prut-Bârlad (F-ACZ-19) și evidența centralizată a achizițiilor în cadrul programului ASIS;</li> </ul> |

- evidența comenzilor emise în registru (F-ACZ-3) și a contractelor încheiate cu diverși furnizori/prestatori de servicii și lucrări (F-RS-2);

- desfășurarea procedurilor de achiziție necesare administrării lucrărilor de gospodărire a apelor: materiale de baza, lucrari de reparatii a lucrarilor hidrotehnice existente, lucrari hidrotehnice noi. Achizitii de reactivi chimici si echipamente de laborator in vederea gestionarii calitative a resurselor de apă.

După definitivarea programului anual al achizițiilor publice, publicarea semestrială în SICAP, extrase din programul anual al achizițiilor publice, precum și orice modificări asupra acestora, în termen de cinci zile lucrătoare, extrase care se referă la:

a) contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Lege;

b) contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.

- completarea și actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire derulate de către A.B.A. Prut-Bârlad. Întocmește contractele de achiziții publice în urma derulării achizițiilor directe pentru produse, servicii și lucrări care se încadrează sub pragurile prevăzute la art.7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 actualizată.

- asigurarea derularii procedurilor de achiziții cu fonduri P.N.R.R.

- desfășurarea procedurilor de achiziție necesare administrării lucrărilor de gospodărire a apelor: materiale de bază, lucrări de reparații a lucrărilor hidrotehnice existente, lucrări hidrotehnice noi. Achizitii de reactivi chimici si echipamente de laborator în vederea gestionarii calitative a resurselor de apa.

- desfășurarea achizițiilor în vederea reparațiilor pentru repunerea în funcțiune a stațiilor hidrometrice și a instalațiilor autonome (stații automate) afectate de viituri, achizitionarea de echipamente noi, conform necesităților identificate.

- colaborarea cu celelalte Compartimente/Birouri/Servicii din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad și subunitățile acesteia în vederea rezolvării sarcinilor de serviciu;

- executarea oricarei alte sarcini repartizate de către Directorul general / Director / Șeful ierarhic, după caz, pentru realizarea strategiilor pe termen scurt ale organizației, în conformitate cu domeniul de competență și în limitele respectării temeiului legal;

- avizezarea documentele justificative care stau la baza activității biroului, verifică documentele ce urmează a fi supuse controlului financiar preventiv, ca acestea să cuprindă elementele din care să rezulte necesitatea, legalitatea, oportunitatea și economicitatea utilizării

Activitatea Serviciului Achizitii se desfășoară în domeniul organizării și desfășurării procedurilor de achiziție publică în vederea atribuirii contractelor de furnizare, de servicii și de lucrări.

Activitatea Serviciului Achizitii realizată pe anul 2025:

| Nr.crt. | Departament/<br>Entitate | Activități desfășurate în<br>anul 2025                                            |                                                                                      |
|---------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                          | Planificate                                                                       | Realizate                                                                            |
| 1       | ACZ                      | 3 proceduri licitații deschise                                                    | 3 proceduri licitații deschise                                                       |
| 2       | ACZ                      | 4 proceduri simplificate                                                          | 4 proceduri simplificate                                                             |
| 3       | ACZ                      | 1 procedură negociere fără<br>publicare prealabilă a unui anunț de<br>publicitate | 1 procedură negociere<br>fără publicare prealabilă<br>a unui anunț de<br>publicitate |

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                                                         |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                    | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ACZ     | 1211 achiziții directe demarate și anunturi de publicitate în SEAP                                                      | 1211 achiziții directe demarate și anunțuri de publicitate în SEAP |
|                                                                                                                    | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ACZ     | 1786 comenzi în programul ASIS                                                                                          | 1786 comenzi în programul ASIS                                     |
|                                                                                                                    | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ACZ     | 2700 facturi descărcate electronic de pe platforma e-factura                                                            | 2700 au fost transmise către comp/birouri/servicii                 |
|                                                                                                                    | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ACZ     | 116 contracte                                                                                                           | 116 contracte încheiate                                            |
| Informații despre litigii în care este implicată instituția (în general, nu doar cele legate de achiziții publice) | <b>Compartimentul Juridic Contencios a raportat pentru anul 2024 următoarele:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |                                                                                                                         |                                                                    |
|                                                                                                                    | Informații despre litigii în care este implicată instituția (în general, nu doar cele legate de achiziții publice)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         | număr de litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată pe tipuri și obiectul lor, cu indicarea contextului litigiului |                                                                    |
|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         | câte au fost pierdute                                                                                                   | câte au fost câștigate                                             |
|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | In curs | Castigate cu hotarare definitiva                                                                                        | Pierdute                                                           |
|                                                                                                                    | Recuperare creante datorate institutiei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 105     | 23                                                                                                                      | -                                                                  |
|                                                                                                                    | Executari silite                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |                                                                                                                         |                                                                    |
|                                                                                                                    | Plangeri contravenționale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 22      | 2                                                                                                                       | -                                                                  |
|                                                                                                                    | Obligatia de a face, contestatii licitatii inchiriere s.a.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 19      | -                                                                                                                       | -                                                                  |
|                                                                                                                    | Litigii de munca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 638     | 157                                                                                                                     | 177                                                                |
|                                                                                                                    | Procedura insolventei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 40      | -                                                                                                                       | -                                                                  |
| Organigrama                                                                                                        | <a href="http://prut-barlad.rowater.ro/despre-noi/organizare-si-functionare/organigrama/">http://prut-barlad.rowater.ro/despre-noi/organizare-si-functionare/organigrama/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                                                                                         |                                                                    |
| Informații despre managementul resurselor umane                                                                    | <b>Informațiile legate de numele persoanelor de conducere:</b> <a href="http://prut-barlad.rowater.ro/despre-noi/organizare-si-functionare/conducere/">http://prut-barlad.rowater.ro/despre-noi/organizare-si-functionare/conducere/</a><br><b>Concursuri:</b> <a href="http://prut-barlad.rowater.ro/despre-noi/cariere/concursuri-ocupare-posturi/">http://prut-barlad.rowater.ro/despre-noi/cariere/concursuri-ocupare-posturi/</a>                                                                                                            |         |                                                                                                                         |                                                                    |
| <b>RELAȚIA CU COMUNITATEA</b>                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                                                         |                                                                    |
| Raport de activitate Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare                                | <b>Raportul de implementare a Legii nr.544/2001 de la nivelul A.B.A Prut-Bârlad:</b> <a href="http://prut-barlad.rowater.ro/documente-de-interes-public/transparenta/legea-nr-544/rapoarte-de-evaluare-a-legilor-544-2001-si-52-2003/">http://prut-barlad.rowater.ro/documente-de-interes-public/transparenta/legea-nr-544/rapoarte-de-evaluare-a-legilor-544-2001-si-52-2003/</a>                                                                                                                                                                |         |                                                                                                                         |                                                                    |
| Raport de activitate Legea nr. 52/2003, republicată                                                                | Nu este cazul                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                                                                                         |                                                                    |
| Informații despre atragerea de resurse din comunitate                                                              | <b>Lucrul cu voluntari</b><br>S-au organizat acțiuni de igienizare/educative/mese rotunde/dezbateri etc. la care au participat voluntari de la:ONG-uri, elevi, asociații. De asemenea, specialiștii noștri s-au deplasat în școlile din județele Botoșani, Iași, Vaslui și Galați unde au avut loc dezbateri cu elevii, lecții deschise despre mediu și apă.<br>Mai multe informații pot fi găsite pe social media: <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100070018113590">https://www.facebook.com/profile.php?id=100070018113590</a> |         |                                                                                                                         |                                                                    |

LEGISLAȚIE

<http://prut-barlad.rowater.ro/despre-noi/legislatie/>