



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PADURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT-BÂRLAD



Afișat la data: 30.10.2025



ANUNȚ

pentru ocuparea prin transfer a unui post vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de economist din cadrul Serviciului Financiar, Sediul A.B.A. Prut-Bârlad - 1 post

Administrația Bazinală de Apă Prut - Bârlad cu sediul în Iași, str. Th. Văscăuțeanu nr. 10, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, anunță ocuparea prin transfer a funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de economist în cadrul Serviciului Financiar, Sediul A.B.A. Prut-Bârlad.

Activitatea profesională pentru postul vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de economist din cadrul Serviciului Financiar, Sediul A.B.A. Prut-Bârlad se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apă Prut - Bârlad, str. Th. Văscăuțeanu nr. 10, Mun. Iași, Jud. Iași.

Personalul interesat va depune dosarul de transfer în termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, la sediul Administrației Bazinale de Apă Prut - Bârlad, str. Th. Văscăuțeanu nr. 10, Mun. Iași, Jud. Iași. Acesta va cuprinde:

- Cerere de transfer adresată directorului instituției organizatoare a interviului pentru ocuparea unui post vacant și aprobarea de la instituția de la care pleacă;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea de specializări, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția organizatoare a interviului pentru ocuparea unui post vacant. Certificarea conformității cu originalul se va face de către secretarul comisiei de interviu.
- Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- Curriculum vitae;
- Fisa de evaluare de la ultimul loc de muncă, sau pe ultimele 6 luni de la ultimul angajator.
- Cazierul judiciar;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării transferului.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași
Tel: +4 0232 218 192
Fax: +4 0232 213 884
Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

Condițiile necesare ocupării prin transfer a unui post de natură contractuală vacant, sunt:

- are cetățenia română, sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elveteiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii 53/2003-Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria, ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau fata de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoana pentru care se va realiza transferul pentru ocuparea postului vacant de economist din cadrul Serviciului Financiar, Sediul A.B.A. Prut-Bârlad, având unul din următoarele grade profesionale: bază, grad III, grad II, grad I:

Studii:

Studii superioare - Științe economice - diplomă de licență în domeniul economic, conform specializărilor programelor de studii universitare.

Vechime în muncă:

Vechime în muncă: minim 1 an;

Vechime în specialitatea studiilor: minim 1 an;

Cunoștințe:

Cunoștințe și competențe operare PC: Microsoft Office - Word, Excel;

Calendarul de desfășurare pentru ocuparea prin transfer a postului vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată de economist în cadrul Serviciului Financiar, Sediul A.B.A. Prut-Bârlad - 1 post este:

- 04.11.2025, ora 15 :30 - data limită de depunere a dosarelor de transfer;
- 06.11.2025, ora 15 :30 - selecția dosarelor de transfer;
- 07.11.2025, ora 15 :30 - afisare rezultate selecție dosare de transfer;
- 10.11.2025, ora 12 :00 - interviu la Sediul A.B.A Prut- Bârlad din Iași, str. Th. Văscăuțeanu nr 10, jud Iași.
- 11.11.2025, ora 15 :30 - afișare rezultate interviu.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008

Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

Bibliografia și tematica pentru interviul ce va fi desfășurat în vederea ocupării prin transfer a postului vacant de economist din cadrul Serviciului Financiar, Sediul A.B.A. Prut-Bârlad:

- Legea Contabilitatii nr. 82/1991 cu modificarile si completarile ulterioare, integral;
- OMFP 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutii publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare:
 - 1.Cap.I Dispozitii generale
 - 2.Cap.II Aprobarea, depunerea si componenta situatiilor financiare
 - 3.Cap.III Prevederi referitoare la elementele de bilant
- OMFP 1792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, integral;
- OMFP 2861//2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, cu modificarile si completarile ulterioare, integral.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul Administrației Bazinale de Apă Prut - Bârlad din Iași, str. Th. Văscăuțeanu nr. 10 sau la numărul de telefon +40232218192, adresa de email: dispecer@dap.rowater.ro persoană de contact: Diaconu Mihaela - secretar comisie transfer.

DIRECTOR ABA,
ing. Șerban CHIHAI



ȘEF SERVICIU R.U.R.P.-ADMINISTRATIV.,
ec. Valentin DONȚOV

Întocmit,
SECRETAR COMISIE TRANSFER,
ec. Mihaela Diaconu

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605