



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE CADASTRU SI INTABULARE

nr. 107 din 05.09.2024
nr. 1143 din 05.09.2024

1. PARȚI CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. nr. 98/2016 privind achizițiile publice (cu modificările și completările ulterioare), a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (cu modificările și completările ulterioare), și a Referatului de necesitate nr. 13186/20.08.2024, emis de Birou Cadastru si Patrimoniu din cadrul ABA Prut - Barlad, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT- BĂRLAD cu sediul în Iași, str. Th. Văscăuțeanu, nr. 10, cod 700462, telefon 0232/218192, fax: 0232/213884, cod fiscal RO 23780878, cont IBAN RO51TREZ406502201X020605 deschis la Trezoreria Iași, reprezentată legal prin Director ing. Șerban CHIHAIA și prin Director economic ec. Olga MUSTEAȚĂ, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

SC GLOBALMAP SRL, cu sediul în Jud. Suceava, Strada Prieteniei, nr. 5, Jud. Suceava, CUI RO35683127 , nr. de inregistrare J33/273/2016 cont RO06TREZ5915069XXX008561, deschis la Trezoreria Suceava, reprezentată prin dr. ing. Adrian Chidinciuc , în calitate de Prestator și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile".

2. DEFINIȚII

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **achizitor/autoritate contractantă** - parte contractantă, așa cum aceasta este numită în prezentul contract și în caietul de sarcini. În cuprinsul prezentului document, referirea la "Achizitor" reprezintă referire la "achizitor/autoritate contractantă";

b) **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între Autoritatea contractantă, în calitate de Achizitor, și prestatorul de servicii, în calitate de Prestator;

c) **act adițional** - document care modifică prezentul contract;

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

d) **caiet de sarcini** - document reprezentând anexa a prezentului contract, întocmit de către Achizitor, care cuprinde specificațiile tehnice, reprezentând cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit serviciilor să fie descrise, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității Achizitorului;

e) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul contract;

f) **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

g) **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în fișa de date tehnice, respectiv: *servicii de cadastru și intabulare*;

h) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în legislația aplicabilă obiectului contractului.

i) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă. Nu este considerat forță majoră și nu produce efectele juridice ale forței majore evenimentul care, fără a crea o imposibilitate obiectivă și absolută de executare, face extrem de oneroasă executarea obligațiilor uneia dintre părți.

j) **zi** - zi calendaristică; lună - lună calendaristică; an - 365 de zile.

k) **subcontractant** - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

l) **dobândă penalizatoare** - dobânda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor bănești și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale;

m) **documentație de atribuire** - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele prevăzute a documentelor de către candidații/ofertanții, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

n) **rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de prestări servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

o) **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

p) **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

q) **durata de prestare a serviciilor** - intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data intrării în vigoare a contractului;

r) **penalități** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de părți;

s) **personalul** - înseamnă persoanele angajate de Prestator sau de oricare dintre subcontractanți și responsabile cu prestarea serviciilor sau orice lucru legat de acestea;

t) **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

v) **propunere financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;

x) **propunere tehnică (dacă este cazul)** - document al ofertei elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;

w) **termene limită** - termenele se calculează conform următoarelor reguli:

- i. la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;
- ii. cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile libere începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;
- iii. cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;
- iv. dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- v. la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

3.INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include și forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul *zi* sau *zile* sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dspecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008

Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

4.OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze *Servicii de cadastru și intabulare* pentru bunurile din patrimoniu public al statului, aflate în administrarea ABA Prut-Barlad necesare a fi efectuate în anul 2024, pentru:

LOT II:

1. Dig de apărare și terenul aferent, cât și cursul de apă Jijia, zona de intersecție cu DJ 282C, de pe raza UAT com. Vlădeni, jud. Iași - confl. cu râul Bahlui, UAT com. Țuțora, aproximativ 58 km.
Valoare - 55.506,00 lei fără TVA.

Total valoare Lot II - 55.506,00 lei fără TVA;

în perioada convenită, cu actele normative în vigoare și cu obligațiile asumate prin contract.

5.PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul total convenit pentru prestarea serviciilor menționate la art. 4.1. plătit Prestatorului de către Achizitor este de **55.506,00 lei**, la care se adaugă TVA în valoare de **10.546,14 lei**, conform ofertei financiare anexă la prezentul contract:

6.MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI RECUPERAREA CREANȚELOR DE LA PRESTATOR

6.1. (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de 30 zile de la momentul luării la cunostință de către Autoritatea Contractantă a facturii electronice încărcată în sistemul RO e - Factura, factura emisă după prezentarea dovezii de către prestator a înscrierii în cartea funciară a imobilului.

În caz de divergențe, dovada comunicării facturii și a documentelor justificative către achizitor o constituie, după caz, mandatul poștal sau ștampila aplicată de registratura achizitorului pe document.

Dacă data respectivă este zi nelucrătoare, termenul scadent este reprezentat de prima zi lucrătoare următoare acesteia.

Plata contravalorii serviciilor prestate în baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, se va efectua în lei.

Serviciul prestat se consideră finalizat prin consemnarea recepției documentației cadastrale, cu înregistrarea în registrul cadastral al imobilelor, după alocarea numărului cadastral și aplicarea vizei OCPI, conform Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară și livrarea către beneficiar al Extrasului de Carte Funciară, Planul de Amplasament și Delimitare (PAD) al bunului imobil în sistem de coordonate Stereo 1970 și al notei de încheiere - admitere.

(2) Pe factură, la rubrica *Cumpărător* se va completa *Administrația Bazinală de Apă Prut - Bârlad, C.I.F. RO 23780878*, iar la rubrica sediu se va completa *Iași, str. Th. Văscăuțeanu, nr. 10*.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008

Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

6.2. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 6.1. și fără a prejudicia dreptul Prestatorilor de a apela la prevederile art. 13.2., atunci Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. În termen de 24 de ore după ce achizitorul își onorează obligațiile, Prestatorul va relua prestarea serviciilor.

6.3. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenite aferente acestora.

6.4. (1) Prezentarea facturilor spre decontare, cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de achiziție, face să nu curgă termenul de plată, dacă achizitorul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 15 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către achizitor a noilor facturi prezentate de către Prestator completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

(2) Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar Prestatorul să solicite, plăți în avans.

6.5.(1) Prestatorul va restitui orice sume cuvenite achizitorului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 15 zile de la primirea unei cereri în acest sens.

(2) Dacă Prestatorul nu va face plata în termenul limită de mai sus, achizitorul va aplica penalități pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, calculate potrivit prevederilor art. 13.1. din contract.

7.DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

7.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract de la data intrării în vigoare a contractului până la data de 16.12.2024.

7.2. Durata de valabilitate a prezentului contract este de la data intrării în vigoare a acestuia și până la data de 31.12.2024.

7.3. Prestatorul comunică în scris sau electronic Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad numărul de înregistrare al lucrării în Registrul General de Intrare de la O.C.P.I (nr./data/ UAT/localitatea, OCPI, BCPI) în 24 de ore de la depunerea documentației.

7.4. Prestatorul va înmâna, în termen de 5 zile de la comunicare, toate notele de convocare, notele de completare, referatele și încheierile de respingere, către Achizitor-Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad.

7.5. În cazul în care documentația cadastrală nu se poate preda în termenul și condițiile din contract, Prestatorul va înainta către Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad un memoriu justificativ în vederea analizei prelungirii termenului de execuție a serviciului/rezilierii contractului de servicii, după caz.

Documentatia cadastrala se va recepționa numai în termenii și condițiile din specificațiile tehnice.

7.6. Prestatorul va efectua măsurătorile de teren în termen de 2 luni de la data semnării contractului și predate către Autoritatea Contractantă spre verificare, iar după verificare, documentația va fi depusă la OCPI în termen de maxim 30 de zile.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

8. APLICABILITATEA

Prezentul contract de prestări servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și operează până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect ce îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.

9. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

9.1. Documentele prezentului contract care fac parte integrantă din acestea sunt:

- anuntul de publicitate nr. ADV 1442336/23.08.2024 ;
- oferta tehnica si financiara nr. 13718/29.08.2024;
- caietul de sarcini cu specificatii tehnice ale serviciilor ce vor fi prestate;

9.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei financiare sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în anunțul de publicitate, prevalează anexa anunțului de publicitate.

10. STANDARDE

Serviciile prestate de Prestator, în vederea îndeplinirii obiectului prezentului contract, vor respecta standardele și prescripțiile tehnice în vigoare, prezentate de către Prestator în oferta financiară și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, document al prezentului contract și cu legislația română în domeniul obiectului contractului.

11. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

11.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, conform cerințelor anunțului de publicitate și cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

11.2. În vederea îndeplinirii obiectului contractului, Prestatorul are obligația de a presta servicii de cadastru și intabulare, descrise în caietul de sarcini anexat prezentului contract în conformitate cu legislația în vigoare.

Prestatorul va analiza actele de proprietate al bunurilor propuse spre intabulare imediat după contractare. În cazul în care Prestatorul va constata că actele deținute de ABA Prut Barlad nu sunt suficiente în vederea recepționării documentației și înscrierea în Cartea Funciară, acesta va putea renunța la contract printr-un acord bilateral de ambele părți.

Prestatorul va preda la sediul ABA Prut Barlad documentația cadastrală avizată de OCPI a imobilelor (inclusiv în format electronic), precum și încheierea de carte funciară, extrasul de carte funciară de informare și planul de amplasament și delimitare a imobilului pe care va fi menționat numele și adresa imobilului, inventarul de coordonate pentru punctele de hotar.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008

Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

Serviciul prestat se consideră finalizat prin consemnarea recepției documentației cadastrale, cu înregistrarea în registrul cadastral al imobilelor, după alocarea numărului cadastral și aplicarea vizei OCPI, conform Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară și livrarea către beneficiar al Extrasului de Carte Funciară, Planul de Amplasament și Delimitare (PAD) al bunului imobil în sistem de coordonate Stereo 1970 și al notei de încheiere - admitere.

11.3. Prestatorul are obligația respectării prevederilor caietului de sarcini, document al prezentului contract.

11.4. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de Achizitor.

12. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

12.1. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul prevăzut la art. 5.1., conform prevederilor art. 6.1. (1) din prezentul contract, în condițiile îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

12.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare pentru îndeplinirea în bune condiții a contractului. La solicitarea Prestatorului achizitorul va identifica împreună cu acesta amplasamentul fiecărui obiectiv, pe baza documentelor existente, planuri de amplasament, acte normative și administrative detinute de beneficiar, etc.

12.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a solicitat în oferta financiară (dacă este cazul) și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului, în măsura în care Achizitorul le deține și în măsura în care acestea sunt relevante pentru îndeplinirea obiectului contractului.

13. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR, REZILIEREA MANAGEMENTUL CONTRACTULUI

❖ Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci achizitorul va calcula și factura ca penalități, din valoarea comenzii neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând dobândă penalizatoare, ce va fi stabilită funcție de nivelul ratei dobânzii de referință a BNR, la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/28.03.2013 și art. 3(2¹) din OG nr. 13/2011, valoarea penalităților nefiind limitată la valoarea debitului.

13.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei prevăzute la art. 6.1., atunci Prestatorul poate calcula și factura ca penalități din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

dobândă penalizatoare, ce va fi stabilită funcție de nivelul ratei dobânzii de referință a BNR, la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/28.03.2013 și art. 3(2¹) din OG nr. 13/2011, valoarea penalităților nefiind limitată la valoarea debitului.

13.3. (1) Prezentul contract se va rezilia de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile în cazul în care Prestatorul a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

(2) Prezentul contract de prestări servicii se poate rezilia unilateral, în condițiile prevăzute la alin. (1) și în următoarele cazuri:

- a) Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de Achizitor;
- b) apare orice altă incapacitate legală care împiedică executarea prezentului contract de prestări servicii;
- c) în situația în care achizitorul pentru diferite motive care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, decide să rezilieze contractul de prestări servicii;
- d) în cadrul unei proceduri de achiziție, Prestatorul a fost declarat culpabil de neîndeplinirea/îndeplinirtea defectuoasă a obligațiilor contractuale, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- e) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de prestări servicii;
- f) Prestatorul eșuează în a furniza sau a menține garanțiile în quantumul, forma și perioada solicitate prin prezentul contract, contract prevederilor art. 13.1. și 13.2. sau persoana care furnizează garanția nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
- g) Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- h) quantumul penalităților este mai mare de 10% din prețul contractului, în caz de neexecutare culpabilă, din vina Prestatorului, a obligațiilor asumate de acesta prin prezentul contract.

(3) Punerea în întârziere rezultă din simplul fapt al neexecutării obligatorii prevăzute în cadrul prezentului contract.

(4) Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Codului Civil în materie.

13.4. (1) Rezilierea contractului pentru motivele menționate la art. 13.3. se va notifica în scris părții contractante cu maxim 10 zile anterior datei în care se reziliează de drept.

(2) În cazul rezilierii contractului din vina uneia dintre părți, partea prejudiciată va putea solicita părții în culpă daune, al căror quantum, în cazul în care nu va putea fi convenit pe calea amiabilă de către ambele părți, va fi stabilit de către instanțele judecătorești competente.

(3) Achizitorul va avea, până la data rezilierii, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata serviciului prestat și recepționat până în acel moment.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008

Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

13.5. (1) În cazul în care Prestatorul se află în procedura insolvenței declarată sau nedeclarată, se aplică prevederile Legii nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prestatorul are obligația ca, pe întreaga perioadă de derulare a prezentului contract, să notifice achizitorul, în termen de maxim 3 zile de la apariția oricărei situații prevăzute de Legea nr. 85/2014, cu modificările și completări ulterioare, despre această situație (comunicarea declanșării procedurii de insolvență, comunicarea datelor de identificare ale administratorului judiciar, orice informație în legătură cu starea de fapt a societății).

13.6. Dacă prezentul contract se suspendă, neurmat de reluarea prestării serviciilor, achizitorul are față de Prestator obligațiile de plată prevăzute în contract, privind plata produsului recepționat până în momentul la care a intervenit suspendarea/încetarea/întreruperea contractului neurmată de reluarea prestării serviciului, dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art.11.2. din contract.

13.7. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

(2) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia, în una dintre următoarele situații:

a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (1) și (2) Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită, cu respectarea caietului de sarcini și ale prevederilor art.11.2., până la data denunțării unilaterale a contractului, fără a putea solicita daune - interese.

13.8. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct sau indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai achizitorului sau ai Prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care achizitorul/Prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a prezentului contract.

❖ Managementul riscurilor

13.9. Achizitorul își rezervă dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului contract și a legislației în vigoare.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași
Tel: +4 0232 218 192
Fax: +4 0232 213 884
Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

13.10. Prestatorul își va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire și prin semnarea contractului, și nu va avea nici o pretenție în cazul apariției acestora sau a altora neidentificate în prezentul contract, dar posibil să apară.

13.11. Prețul contractului include riscurile generale prezentate la art. 13.12, iar Prestatorul nu va avea nicio pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora.

13.12. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor următoarelor riscuri generale identificate și consecințele aferente:

a) riscul privind imposibilitatea constituirii de către Prestator a garanției de bună execuție, în perioada de timp, în cuantum și în forma menționată în contract și în documentația de atribuire;

b) riscul privind prestarea serviciilor cu întârziere și/sau necorespunzător, față de cerințele și termenele impuse prin contract și caietul de sarcini. În aceste situații, Achizitorul este îndreptățit la aplicarea sancțiunilor menționate la art. 13.1. din prezentul contract.

c) riscul ca personalul implicat în derularea contractului să nu aibă pregătirea necesară în vederea îndeplinirii corespunzătoare a obiectului contractului. În aceste situații, Achizitorul este îndreptățit la aplicarea sancțiunilor menționate la art. 13.1. din prezentul contract.

13.14. Riscul ca Achizitorul din motive independente de voința acestuia și care nu se află sub controlul acestuia, să nu poată asigura resursele financiare atunci când trebuie sau că alocarea financiară este în cuantum insuficient. În acest caz se va urmări elaborarea unei strategii la nivelul ABA Prut-Bârlad pentru programarea și prioritizarea resurselor financiare existente.

14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNCETARE, SUSPENDARE

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile art. 8.1. din prezentul contract.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile pot stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data intrării în vigoare a prezentului contract.

(2) În cazul în care:

- există orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului; sau
- există alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator,

îndreptătesc Prestatorul de a solicita prelungirea termenului de prestare a serviciului la care acesta are dreptul.

14.3. Orice întârziere în îndeplinirea contractului, care nu se datorează Achizitorului, dă dreptul acestuia de a solicita penalități Prestatorului.

14.4. Prezentul contract de prestări servicii încetează de plin drept în următoarele cazuri:

a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;

b) la îndeplinirea obiectului prezentului contract;

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008

Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

- c) la o dată anterioară celei la care a fost încheiat, prin acordul de voință al părților;
- d) prin denunțare unilaterală, conform art. 13.7.;
- e) în caz de forță majoră, conform art. 18;

14.5. (1) Suspendarea prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract se poate realiza la dispoziția scrisă a achizitorului.

(2) Reluarea prestării serviciilor după suspendarea în condițiile prevăzute la alin. (1) se realizează numai la dispoziția scrisă a achizitorului.

(3) Decalarea termenului contractual va fi calculată luând în considerare perioada de suspendare, adăugându-se o durată suplimentară apreciată de comun acord pentru reintrarea în ritm normal, dacă perioada de suspendare depășește durata de maxim 3 luni a contractului.

15. TERMENE DE INTERVENȚIE. VERIFICĂRI ȘI RECEPȚIE

❖ Verificări și Recepție

15.1. Achizitorul are dreptul de a verifica dacă Prestatorul își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract, conform solicitărilor din anunțul de publicitate.

15.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Prestatorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului.

❖ Termene de intervenție

15.3. (1) Pentru defecțiuni minore/majore, care implică disfuncționalitatea parțială/totală a serviciului ce face obiectul contractului, timpul de intervenție și remediere este de 12 ore, de la anunțarea/constatarea defecțiunii. Orice depășire a termenului de remediere va fi notificată de către Prestator Achizitorului, în termen de cel mult 24 ore de la constatarea defecțiunii. - NU ESTE CAZUL

(2) Orice prelungire a termenelor de intervenție se stabilesc de comun acord între Prestator și Achizitor.

16. AMENDAMENTE CLAUZE DE REVIZUIRE

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu respectarea prevederilor art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Achizitor cu cel puțin 30 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a actului adițional.

16.2. Actele adiționale încheiate nu trebuie să conducă în nici un caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

16.3. Nici un act adițional nu poate fi încheiat retroactiv.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

16.4. Orice modificare a contractului care nu respectă prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

❖ **Clauze de revizuire**

16.5. Modificările contractului de servicii, indiferent dacă sunt sau nu evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 și ale HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

16.6. Eventualele modificări, care pot interveni în perioada de derulare a contractului, se referă a următoarele clauze contractuale:

a) Părțile contractante:

- i. din punct de vedere al schimbării denumirii, al statutului, al formei societății, care nu atrag crearea unei persoane juridice noi, al sediului social;
- ii. atunci când Prestatorul este înlocuit de un nou Prestator, în situația în care drepturile și obligațiile Prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016;

b) **Prețul** este ferm și neajustabil pe toată perioada de aplicabilitate a contractului;

c) **Modalități de plată și recuperarea creanțelor de la Prestator** - în cazul unor eventuale modificări ale legislației în domeniul financiar și fiscal;

d) **Durata de prestare a serviciilor** - eventualele prelungiri ale duratei contractului și/sau în cazul aplicării prevederilor art. 14.2;

e) **Subcontractanți. Terți - Subcontractanți** - în cazul unor eventuale modificări ale subcontractanților pe parcursul derulării contractului de prestare și/sau opțiunii acestora de a fi plătiți sau nu, direct de către autoritatea contractantă - NU ESTE CAZUL.

17. MĂSURI DE SIGURANȚĂ ȘI SECURITATEA MUNCII, MĂSURI DE PREVENIRE ȘI STINGERE A INCENDIILOR

17.1. Prestatorul are obligația de a efectua instruirea, lucrătorilor proprii, în domeniul securității și sănătății în muncă, referitoare la riscurile de accidentare care pot apărea în timpul activităților desfășurate pentru achizitor, inclusiv în incinta locurilor de desfășurare a activității achizitorului. Atunci când un lucrător al Prestatorului se află în incinta unei clădiri a achizitorului, acesta va fi înregistrat la intrarea în unitate și însoțit de un salariat al achizitorului.

17.2. Părțile au obligația respectării prevederilor HG 1425/2006 pentru aprobare a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 în privința înregistrării și evidenței accidentelor de muncă și a incidentelor periculoase.

17.3. Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii cu privire la respectarea legislației și normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii Prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008

Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

incendiilor, afișate la sediile achizitorului. Orice incident petrecut în timpul derulării relației contractuale, produs din cauza lucrătorilor Prestatorului, va fi înregistrat de Prestator, conform legislației în vigoare.

18. FORȚA MAJORĂ

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. CESIUNEA

19.1. (1) În prezentul contract de prestări servicii este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

(2) Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

20.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

20.2. Dacă, după cel puțin 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de instanța de judecată de drept comun competentă să judece în raza teritorială a sediului Achizitorului.

21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

21.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

22. COMUNICĂRI

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Adresă de corespondență:
str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași
Tel: +4 0232 218 192
Fax: +4 0232 213 884
Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările dintre părți se pot face și prin telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat în data de 05.09. 2024, în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, din care două exemplare pentru Achizitor și un exemplar pentru Prestator.

ACHIZITOR,

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT- BÂRLAD

DIRECTOR

ing. Șerban CHIHAIA



DIRECTOR ECONOMIC,

ec. Olga MUSTEAȚĂ

DIRECTOR TEHNIC E.M.I.I.,

ing. Gabi MUSTEAȚĂ

VIZA COMPARTIMENT JURIDIC,
Cons.juridic Mihaela PĂVEL

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT-BÂRLAD
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Ec. Condurat Mihaela

Semnătura

Date

BIROU ACHIZIȚII MATERIALE, LUCRĂRI ȘI SERVICII,
ing. Adrian HĂRĂȚ-BATOG

CONTRACTANT,

SC GLOBALMAP SRL

Administrator,

ADRIAN CHIDINCIUC



Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași

Tel: +4 0232 218 192

Fax: +4 0232 213 884

Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605