



Administrația Bazinală de Apă
Prut-Bârlad

Raport de activitate 2023

Serviciul Situații de Urgență

Serviciul Situații de Urgență coordonează activitatea Biroului Dispecerat și a Compartimentului Situații de Urgență-Inundații, Secete, Poluări.

În anul 2023 au fost realizate următoarele principale activități:

Birou Dispecerat bazinal:

- A asigurat autoritatea de decizie și competență asupra coordonării exploatarei tuturor construcțiilor hidrotehnice și instalațiilor hidromecanice aferente acestora, aflate în administrare directă, iar pentru anumite condiții limită și a celor aflate în exploatarea altor deținători;
- A asigurat recepționarea, validarea și transmiterea la Dispeceratul A.N. “Apele Române”, prin fluxul informațional, a datelor privind bilanțul hidrologic al lacurilor de acumulare și cursurilor de apă;
- A asigurat informarea factorilor de decizie asupra fenomenelor hidrometeorologice periculoase prognozate sau produse, a incidentelor și accidentelor la lucrările hidrotehnice, asupra poluărilor accidentale, a altor factori de mediu și despre orice eveniment deosebit în legătură cu obiectivele hidrotehnice din administrare;
- A asigurat schimbul zilnic de date hidrometeorologice între A.B.A. Prut - Bârlad și Serviciul Hidrometeorologic de Stat Moldova - Chișinău, conform prevederilor protocolului încheiat între cele două părți;
- A supravegheat respectarea regimurilor de exploatare a acumulărilor din administrare și, în situații de ape mari, a acumulărilor aflate în administrarea altor deținători;
- A întocmit și transmis note de informare privind evoluția și efectele fenomenelor hidrometeorologice periculoase către Dispeceratul A.N. „Apele Române” și factorii decizionali;
- A asigurat autoritatea de decizie a Centrului operativ pentru situații de urgență pentru gestionarea acțiunilor în cazul producerii de inundații, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale;
- A asigurat monitorizarea permanentă a evoluției parametrilor hidrometrici, completarea permanentă a datelor în aplicațiile instalate;
- În cazul poluărilor accidentale a aplicat prevederile SAPA ROM și ale procedurilor de lucru în vigoare, conform competențelor compartimentului;
- A coordonat tehnic activitatea dispeceratelor organizate la nivelul sistemelor de gospodărire a apelor din subordinea A.B.A. Prut-Bârlad;
- A asigurat fluxul de recepționare, înregistrare și transmitere a documentelor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad;

Compartimentul Situații de Urgență Inundații, Secetă, Poluări

- A participat la coordonarea la nivel bazinal a acțiunilor complexe de gestionare a situațiilor de urgență generate de inundații, pentru combaterea poluărilor accidentale pe cursurile de apă, conform prevederilor Planului bazinal de apărare și procedurilor de lucru în vigoare;
- A asigurat îndrumarea și coordonarea tehnică de specialitate pe probleme de apărare împotriva inundațiilor a compartimentelor de resort din cadrul S.G.A.-urilor;
- S-a implicat în procesul de îmbunătățire a sistemului informațional decizional de avertizare - alarmare în domeniul apărării împotriva inundațiilor și de fenomenelor hidrometeorologice periculoase;

- Pentru buna funcționare a fluxului informațional a asigurat permanența în cadrul Dispeceratului Bazinal prin suplimentarea personalului atât în timpul fenomenelor meteorologice periculoase cât și în alte situații deosebite;
- A reactualizat și coordonat activitatea de gestionare a bazei de date privind stocurile de materiale și mijloace de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și de combatere a efectelor poluărilor accidentale pe cursurile de apă, constituite la nivelul A.B.A Prut-Bârlad și a S.G.A. - urilor din subordine;
- A participat la activitatea de achiziționare și recepționare a materialelor și mijloacelor de apărare împotriva inundațiilor și poluărilor, pentru completarea stocurilor de apărare, în conformitate cu reglementările legale;
- A desfășurat acțiuni de verificare în teren a modului de depozitare și gestionare a stocurilor de apărare;
- A întocmit situații privind pagubele produse de inundații și valorile de refacere a obiectivelor afectate;
- A coordonat tehnic întocmirea rapoartelor de sinteză privind evoluția și efectele inundațiilor din bazin hidrografic ;
- A asigurat evidența rapoartelor operative și a rapoartelor de sinteză întocmite la nivelul Grupurilor de Suport Tehnic ale județelor Botoșani, Iași, Vaslui și Galați;
- A participat la activitatea de implementare a Directivei Inundații 2007/60/CE prin contribuții la întocmirea și reactualizarea Planului de Management al Riscului la Inundații, Ciclul II de implementare;
- A participat la activitatea de implementare a proiectului Întărirea capacității autorității publice centrale în domeniul managementului apelor în scopul implementării Strategiei Naționale de Management al Riscului la Inundații (SNMRI) pe termen mediu și lung;
- A contribuit la implementarea proiectelor cuprinse în Componenta 1 - Managementul apei din Planul Național de Redresare și Reziliență.
- A participat la întocmirea „Anuarului privind caracterizarea și gospodărirea resurselor de apă pe bazine hidrografice” prin întocmirea capitolului de apărare împotriva inundațiilor și a fenomenelor hidrometeorologice periculoase;
- A participat la întocmirea și actualizarea „Planului de prevenire și combatere a poluărilor accidentale a resurselor de apă din B.H. Prut și Barlad + afl. Siret”, în privința stocurilor de apărare pentru combaterea poluărilor accidentale;
- A participat la ședințele de lucru organizate de Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor și AN “Apele Române” cu tematici în domeniul gestionării situațiilor de urgență generate de inundații;
- A participat la întâlnirile de lucru organizate pentru training privind realizarea Planurilor de Management al Riscului la Inundații și pentru actualizarea Strategiei Naționale privind Managementul Riscului la Inundații;
- A procedat la reevaluarea riscurilor și a reactualizat Registrul Riscurilor pe activitățile specifice, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- S-a implicat în activitatea de completare a bazei de date necesare întocmirii registrului de evidența a infrastructurii de apărare împotriva inundațiilor - diguri din administrarea A.B.A. Prut-Bârlad și a altor deținători.
- A participat la acțiunile organizate de Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor pentru verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, indiferent de deținător, amplasate în spațiul hidrografic administrat precum și la acțiunea de simulare a inundațiilor pentru verificarea fluxului informațional ;
- A participat în cadrul unor comisii de analiză a activităților executate de contractori și întocmire a Proceselor Verbale de recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor executate;
- Participare la ședințele C.T.E;
- Participare în comisii de analiza și validare a ofertelor pentru achiziții;
- Participare în comisii de recepție calitativă și cantitativă produse achiziționate;

- Colaborare cu compartimentele funcționale din cadrul A.B.A. Prut - Bârlad în vederea realizării de lucrări și activități specifice;
- Asigurarea circuitului documentelor cu caracter intern și extern în conformitate cu cerințele manualului calității.

Obiective hidrotehnice la care s-au efectuat acțiuni de verificare în teren, în anul 2023.

- *Acumularea Mânjești, județul Vaslui*



- *Acumularea Solești, județul Vaslui*



- *Îndiguire râu Bârlad amonte Mun. Vaslui, județul Vaslui*



- *Acțiuni de simulare a producerii de inundații și accidente la construcții hidrotehnice, pe bazine hidrografice și județe - dispecerat bazinal*



Serviciul Exploatare și Mentenanță a I.S.N.G.A.

În anul 2023, activitatea Serviciului Exploatare și Mentenanță a I.S.N.G.A. s-a desfășurat avându-se în vedere următoarele atribuții principale:

1. Elaborarea și urmărirea realizării Programului de Gospodărire a Apelor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad;
2. Întocmirea documentațiilor tehnice specifice activității proprii de exploatare, verificarea și validarea documentațiilor tehnice elaborate de terți;
3. Urmărirea comportării construcțiilor în vederea menținerii performanțelor de siguranță și funcționalitatea acestora;

4. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al *Comisiei Teritoriale Moldova de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță a barajelor/ acumulărilor din categoria C+D* și organizarea ședințelor comisiei teritoriale;
 5. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al *Consiliului Tehnico - Economic* din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad de avizare a documentațiilor tehnice de gospodărire a apelor;
 6. Asigurarea funcționării secretariatului *Comisiei de atestare a deținătorilor micilor acumulări*;
 7. Asigurarea circuitului documentelor cu caracter intern și extern conform cu cerințele manualului calității;
 8. Implementare Proiecte.
-
1. Elaborarea și urmărirea realizării Programului de Gospodărire a Apelor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad

Pentru anul 2023 valoarea Programului de Gospodărire a Apelor a fost de 57789,0 mii lei, valoare ce a fost stabilită avându-se în vedere Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat cât și volumele minime de lucrări necesare a se executa pentru exploatarea în condiții de siguranță a obiectivelor hidrotehnice din administrare.

"Programul de Gospodărire a Apelor" reprezintă prin indicatorii fizici și valorici, activitățile cuprinse în Planul Tehnic (exploatare, întreținere și reparații curente la obiectivele din administrare, întreținere și igienizare cursuri de apă neamenajate), dar și activitățile desfășurate de către toate serviciile tehnico-operative din cadrul Administrației Bazinale de Apa.

"Programul de Gospodărire a Apelor" este elaborat anual, atât la nivelul A.B.A. Prut-Bârlad cât și la nivelul S.G.A. Botoșani, S.G.A. Iași, S.G.A. Vaslui, S.G.A. Galați și sediul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad.

În același timp, programul a constituit elementul principal de fundamentare a bugetului anual (venituri și cheltuieli), fiind cadru suport pentru justificarea cheltuielilor curente în: aprovizionarea cu materiale, retribuirea muncii, folosirea utilajelor și mijloacelor de transport, consum energie electrică, consum carburanți și lubrifianți, etc.

Prin "Programul de Gospodărire a Apelor" se urmărește planificarea optimă a resurselor disponibile la nivel de A.B.A. Prut-Bârlad cât și la nivel de Sisteme de Gospodărire a Apelor (umane, de utilaje, echipamente și dotari, resursele financiare provenite din surse proprii), pentru a se realiza în cele mai bune condiții posibile, exploatarea și mentenanța infrastructurii Sistemului Național de Gospodărire a Apelor, precum și toate activitățile necesare îndeplinirii atribuțiilor de gospodărire a apelor din bazinul hidrografic Prut - Bârlad, în conformitate cu prevederile reglementarilor legale în vigoare.

La elaborarea P.G.A. pe anul 2023 s-au avut în vedere:

- propunerile de lucrări rezultate în urma verificărilor efectuate în teren, a inspecțiilor efectuate de către personal din A.B.A. sau A.N.A.R., a lucrărilor recomandate în Rapoartele de Sinteză privind U.C.C. pentru obiectivele la care se face urmărire specială și în Raportul anual de sinteză privind activitatea de U.C.C. la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor;
- prevederile planurilor de măsuri stabilite prin procesele verbale de control întocmite în anii anteriori, de către comisiile de control din cadrul M.M.A.P. și A.N.A.R. și prevederile comisiei U.C.C. din cadrul A.N.A.R.

Ca suport pentru stabilirea volumelor de lucrări și a cheltuielilor aferente activităților prevăzute în "Programul de Gospodărire a Apelor" la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor, au stat la bază documentații tehnice (antemăsurători, devize pe categorii de lucrări, extrase de materiale, schițe cu lucrări propuse, devize financiare etc.) întocmite, verificate și aprobate conform reglementărilor în vigoare.

Volumul cheltuielilor programate în anul 2023 a fost de 57789,0 mii lei, iar cheltuielile realizate au fost de de 56321,0 mii lei.

Volumul cheltuielilor programate pentru Planul Tehnic a fost de 26061.0 mii lei (circa 45 % din valoarea P.G.A.).

În anul 2023, prin Planul Tehnic (exploatare, întreținere curentă, reparații curente și I.C.A.D.), principalele volume de lucrări programate/realizate au fost după cum urmează:

	Programat	Realizat	U.M.
A. Exploatare lucrări:			
- exploatare	- 196535	196520	ore
- mentenanță echip. hidromecanice	- 5074	5064.9	ore
- mentenanță inst. electrice	- 4163	3930.1	ore
- energie electrică	- 481476	432554	Kwh
B. Întreținere și reparații curente:			
- terasamente	- 206.3	202.6	mii mc
- lucr. din piatră și anrocamente	- 633.2	633.2	mc
- pereie piatră	- 1103	1102.8	mp
- confecții metalice	- 8.05	7.84	to
- lucrări de protecție și finisaje	- 33361	33401.2	mp
- reprof. și decolmatări albiei amenaj.	- 8.3	8.2	km
- cosiri vegetative	- 1608.7	1628	ha
- tăieri veget. lemnoasă	- 4565.2	4547.7	sute mp
C. Întreținere cursuri de apă neamenajate:			
- igienizări	- 125.5	125.6	km
- reprof. și decolm. albiei neamenajate	- 8.3	8.2	km
- consolidări vegetative	- 1608.7	1628.0	ml

2. Întocmirea documentațiilor tehnice specifice activității proprii de exploatare, verificarea și validarea documentațiilor tehnice elaborate de terți

- Finalizarea și transmiterea către A.N. "Apele Române" a *Regulamentului de exploatare al acumulării Hălceni, râul Miletin, județul Iași.*
- Elaborarea *Regulamentului de exploatare pentru acumularea Solești, râul Vaslui, județul Vaslui.*
- *Elaborare/reactualizare Regulament de exploatare coordonată, în conf. cu prevederile Ordinului nr. 76/2006 al M.M.A.P.*
- Întocmirea *Graficelor Dispecer* pentru acumulările: Cal Alb, Cătămărăști, Mileanca, Negreni, Dracșani, Pârcovaci, Ezăreni, Hălceni, Plopi, Podu Iloaiei, Sârca, Tansa-Belcești, Pușcași, Solești, Căzânești, Cuibul Vulturilor, Mânjești și Tungujei.
- Întocmirea *Documentației tehnice de fundamentare în vederea obținerii autorizației de gospodărire a apelor pentru acumularea Ciric III.*
- Elaborarea *Raportului lunar privind realizarea programului de exploatare pentru acumulările: Pușcași, Solești și Pârcovaci.*
- Elaborarea *Programului de exploatare lunar pentru acumulările: Pușcași, Solești și Pârcovaci.*
- Elaborarea *Raportului anual de exploatare pentru acumulările Pușcași, Solești și Pârcovaci, pentru anul 2022.*
- Întocmirea *Programului de măsuri pentru exploatarea lucrărilor hidrotehnice din administrarea A.B.A. Prut-Bârlad în perioada de timp friguros 01 noiembrie 2023 ÷ 31 martie 2024.*
- Emitere dispoziții de manevră la echipamentele hidromecanice pentru acumulările din administrare.
- Efectuarea de măsurători topogeodezice la lucrările din administrare.

3. Urmărirea comportării construcțiilor în vederea menținerii performanțelor de siguranță și funcționalitatea acestora

Urmărirea comportării în timp a construcțiilor este organizată la nivel de A.B.A. Prut-Bârlad în conformitate cu reglementările în vigoare și este coordonată de responsabilul U.C.C. din cadrul Serviciului E.M.I.S.N.G.A. - Compartiment U.C.C.S.C.H. Activitatea de U.C.C. a constat în anul 2023 din:

- Elaborarea *Raportului anual de sinteză privind activitatea de urmărire a comportării construcțiilor din patrimoniul A.B.A. Prut-Bârlad, pentru anul 2022.*
- În luna martie 2023, a avut loc o *ședință de lucru a Comisiei U.C.C. la nivelul A.B.A. Prut-Bârlad și a Sistemelor de Gospodărire a Apelor* pentru analiza Raportului anual de sinteză privind activitatea de urmărire a comportării construcțiilor din patrimoniul A.B.A. Prut-Bârlad în anul 2022.
- Elaborarea *Rapoartelor de sinteză privind urmărirea comportării construcțiilor pentru 18 baraje:*
 - ✓ Cuibul Vulturilor, Pereschiv, Râpa Albastră, Dracșani și Ezăreni, perioada de analiză: octombrie 2020 - septembrie 2022;
 - ✓ Tungujei, Hălteni, Solești și Mânjești, perioada de analiză: martie 2021 - februarie 2023;
 - ✓ Delea, Mileanca și Negreni, perioada de analiză august 2021 - iulie 2023;
 - ✓ Ezer, Cal Alb, Cătămărăști, Tansa-Belcești, Aroneanu și Căzănești, perioada de analiză octombrie 2021 - septembrie 2023.
- Elaborarea *Proiectelor de Urmărire Specială* pentru acumulările Cuibul Vulturilor și Hălteni.
- În luna aprilie 2023, a avut loc o *ședință a Comisiei U.C.C.*, în cadrul căreia s-au analizat 3 *Rapoarte de Sinteza U.C.C.* pentru barajele: Pereschiv, Râpa Albastră și Cuibul Vulturilor, perioada de analiză octombrie 2020 - septembrie 2022, 2 *Proiecte de Urmărire Specială* pentru barajele Hălteni și Cuibul Vulturilor și 4 *Documentații de evaluare a stării de siguranță în exploatare* pentru barajele și acumulările: Negreni, Cal Alb, Hălteni și Cuibul Vulturilor.
- În luna iunie 2023, a avut loc o *ședință de lucru a Comisiei U.C.C. la nivelul A.B.A. Prut-Bârlad* privind apariția unei fisuri pe taluzul banchetei digului Brateșul de Sus în zona km 12+800-12+900.
- În luna octombrie 2023, a avut loc o *ședință de lucru a Comisiei U.C.C. la nivelul A.B.A. Prut-Bârlad* privind degradările barajului acumulării nepermanente Ezer - râu Jijia, județul Botoșani.
- Participare la *ședința Comisiei U.C.C. - A.N.A.R.*, în cadrul căreia au fost prezentate și analizate *Rapoartele de Sinteza U.C.C. pentru barajele Ezer și Hălteni.*
- Participare la *ședința Comisiei Centrale de Avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor încadrate în categoriile de importanță A și B*, în cadrul căreia au fost analizate *Rapoartele de expertiză tehnică pentru barajele Negreni și Cal Alb*, în vederea reînnoirii autorizației de funcționare în condiții de siguranță.
- Participare la *ședința de lucru a Grupului de suport tehnic pentru analiza, revizuirea și completarea legislației din domeniul siguranței barajelor*, organizată de M.M.A.P. - C.O.N.S.I.B.
- Participare la *ședința Comisiei U.C.C. - A.N.A.R.*, în cadrul căreia au fost prezentate și analizate *Rapoartele de Sinteza U.C.C. pentru barajele Mânjești, Solești și Tungujei*, perioada de analiză martie 2021 - februarie 2023.
- În luna decembrie 2023, a avut loc o *ședință comună a Comisiilor de avizare a*

-
- documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, organizată de M.M.A.P. - CONSIDIG.
- În cadrul activității de urmărire specială s-au efectuat *inspecții tehnice periodice* la următoarele acumulări: Ezăreni, Tansa-Belcești, Aroneanu, Cătămărăști, Dracșani și Căzănești (conform NP 087-2003).
 - Întocmire Referate de inspecție pentru *inspecțiile tehnice periodice* efectuate în perioada 28 - 31 septembrie 2023, la următoarele acumulări: Ezăreni, Tansa-Belcești, Aroneanu, Cătămărăști, Dracșani și Căzănești.
 - Efectuare *Inspecție tehnică la obiectivul hidrotehnic - Îndiguire râu Prut sector Țuțora - Gorban* pentru verificarea aspectelor semnalate de S.G.A. Iași prin Nota de constatare nr. 8941/04.10.2023, referitor la degradările corpului digului râului Prut, sector Țuțora - Gorban în zona comunei Gorban, la km 11+200.
 - Efectuare *Inspecție tehnică la obiectivul hidrotehnic - Acumulare Ezer* pentru verificarea aspectelor semnalate de S.G.A. Botoșani prin Nota de constatare nr. 9189/20.10.2023, referitor la existența unei rețele de fisuri și crăpături în corpul barajului, în special pe bancheta aval, pe o lungime de circa 600 m, din lungimea total de 750 m a barajului.
 - Întocmire *Notă Conceptuală privind necesitatea și oportunitatea realizării obiectivului de investiție „Punerea în siguranță și reabilitarea barajului Mălina, județul Galați”* și prezentarea acesteia în C.T.E. A.B.A. Prut-Bârlad.
 - Participare la *Programul de perfecționare profesională “Consolidarea experienței existente și tendințe noi în urmărirea comportării lucrărilor hidrotehnice”* și prezentarea lucrării *ANALIZA NUMERICĂ A MODIFICĂRILOR PRESIUNII APEI DIN PORII UNUI BARAJ DE PĂMÂNT ȘI MONITORIZAREA DEFORMĂȚIILOR VERTICALE. STUDIU DE CAZ - BARAJUL PLOPI, JUDEȚUL IAȘI.*
4. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Comisiei Teritoriale Moldova de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță a barajelor/ acumulărilor din categoria C+D și organizarea ședințelor Comisiei Teritoriale Moldova de avizare și funcționare în condiții de siguranță a barajelor și acumulărilor din categoriile C și D
- Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al *Comisiei Teritoriale de Avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor/acumulărilor încadrate în categoriile de importanță C și D pentru ZONA MOLDOVA;*
 - În anul 2023 Comisia Teritorială de Avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor de categorie C și D pentru ZONA MOLDOVA, s-a întrunit numai în ședințe ordinare și nici o ședință extraordinară - în total 7 ședințe de lucru, în cadrul cărora s-au analizat un număr de 47 lucrări, fiind emise 47 de avize de funcționare în siguranță, 41 de autorizații de funcționare în siguranță și 4 acorduri de funcționare în siguranță;
 - Prezentarea în ședința comună a Comisiilor Teritoriale de Avizare, a *Raportului privind activitatea Comisiei Teritoriale de Avizare Moldova pe anul 2023* și a REBAR-ului actualizat.
5. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Consiliului Tehnico - Economic al Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad de avizare a documentațiilor tehnice de gospodărire a apelor

- Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Consiliului Tehnico - Economic al Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad de avizare a documentațiilor tehnice de gospodărire a apelor;
- În anul 2023 au avut loc 16 ședințe ale Consiliului Tehnico - Economic în cadrul cărora s-au analizat un număr de 35 documentații tehnice, fiind emise 31 avize C.T.E.

6. Asigurarea funcționării secretariatului Comisiei de atestare a deținătorilor micilor acumulări

- În data de 20 decembrie 2023, au avut loc două ședințe ale *Comisiei de atestare a personalului micilor acumulări cu folosință piscicolă, de agrement sau de interes local din categoriile de importanță C și D* pentru S.G.A Iași și au fost emise 16 atestate pentru solicitanți.

7. Asigurarea circuitului documentelor cu caracter intern și extern conform cu cerințele manualului calității.

În conformitate cu prevederile S.I.M., în anul 2023 a fost asigurat circuitul documentelor cu caracter intern și extern conform cu cerințele manualului calității.

8. Implementare Proiecte

- Planul de Management al Riscului la Inundații - proiect RO-FLOODS.
- Mecanism de Redresare și Reziliență.
- Reducerea riscului la inundații a Municipiului Tecuci, județul Galați.

I. Lucrări de întreținere cursuri de apă și decolmatări

În anul 2023, prin Planul Tehnic s-au decolmatat un număr de 6 cursuri de apă pe sectoare neamenajate în lungime totală de 24,6 km, rezultând un volum de terasamente mecanice de 91,1 mii mc și un număr de 7 cursuri de apă pe sectoare amenajate în lungime totală de 8,2 km, rezultând un volum de terasamente mecanice de 74,1 mii mc.

Lucrările de reprofilări și decolmatări de albiile neamenajate au fost prevăzute ca urmare a solicitărilor primite de la U.A.T.-uri, în vederea măririi capacității de transport a albiilor minore.

Lucrările de asigurare a capacității de transport a albiilor minore s-au executat în parteneriat cu U.A.T.-urile, în baza unui protocol de colaborare. Sistemele de Gospodărire a Apelor au întocmit documentațiile tehnice în baza cărora s-au executat lucrările, punând la dispoziție utilaje terasiere și deservenți, iar U.A.T.-urile au asigurat accesul fără restricții a utilajelor pe toată lungimea tronsoanelor de râuri ce au fost decolmate, carburanții și lubrefianții necesari funcționării acestora.

1. „Refacerea secțiunii de transport a albiei regularizate a cursului de apă Sitna, pe o lungime de 0,3 km, aval de acumularea Cătămărăști, județul Botoșani”



2. „Refacerea secțiunii de transport a albiei regularizate a cursului de apă Vizureni, pe o lungime de 1,630 km, sector confluență râu Bârlad, localitatea Crivești, comuna Tutova, județul Vaslui”



3. „Mărirea capacității de transport a albiei minore a cursului de apă Geru, pe o lungime de 5,3 km, intravilan localitatea Cudalbi, comuna Cudalbi, județul Galați”



II. Lucrări de întreținere în antrepriză proprie

1. „Reașezări și completări piatră brută la consolidările de mal râu Prut, Medeleni și Prisăcani”



2. „Reașezări și completări piatră brută la rizberma acumulării Cornet”



3. „Consolidare mal drept râu Bârlad, sector amonte pod Rediu, pe o lungime de 50 m, județul Vaslui”



4. „Completări terasamente dig râu Bârlad, mal drept, între km 12+000 - 9+000, comuna Drăgănești, județul Galați”



5. „Refacere canal dalat râu Călmățui, pe o lungime de 100 m, intravilan localitatea Grivița, județul Galați”



III. Lucrări de reparații în antrepriză proprie

1. „Lucrări de intervenții, în regim de urgență, pentru îmbunătățirea condițiilor de exploatare în siguranță a digului Brateșul de Sus între km 12+800 - 12+900, pe o lungime de 75 m, comuna Măstăcani, județul Galați”



IV. Consolidări vegetative

1. „Consolidări vegetative aval acumulare Cătămărăști, județul Botoșani”



2. „Consolidări vegetative de mal drept acumulare Căzănești, județul Vaslui”



3. „Consolidări vegetative de râu Bârlad, județul Galați”



V. Lucrări de întreținere a covorului vegetal la obiectivele hidrotehnice cu rol de apărare

1. „Cosire îndiguire râu Nicolina, județul Iași”



2. „Cosire consolidare râu Bârlad, județul Vaslui”



3. „Cosire îndiguire râu Prut - sector Brateșul de Sus, județul Galați”



Serviciul Fundamentare Suport Tehnic și Urmărire Intervenții cu Caracter Investițional

În conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobat al A.B.A Prut-Bârlad, principalele activități specifice de reglementare desfășurate în cadrul Serviciului F.S.T.U.I.C.I, sunt:

- Coordonează activitatea de investiții din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad;
- Realizează aducerea la îndeplinire a strategiei de dezvoltare investiții în domeniul gospodăririi apei;
- Răspunde de îndeplinirea și realizarea programului anual de investiții de la bugetul statului cât și credite externe, surse proprii si alte surse legal constituite;
- Se ocupă de promovarea, finanțarea, urmărirea lucrărilor de investiții din bazinele hidrografice aferente A.B.A. Prut-Bârlad, în calitate de beneficiar de investiții, fiind ordonator terțiar de credite.

-
- Pentru realizarea sarcinilor ce-i revin colaborează cu compartimentele și S.G.A.-urile din cadrul A.B.A. Prut- Bârlad, cu unități de proiectare și execuție, compartimente de specialitate din cadrul A.N. “Apele Romane”, organele administrative județene, orășenești, comunale.
 - Face propuneri pentru promovarea de noi obiective de investiții în scopul asigurării de: surse noi de apă, apărări împotriva inundațiilor prin indiguiri și regularizări a cursurilor de apă, puneri în siguranța a lucrărilor existente, lucrări pentru protecția calității apelor;
 - Face propuneri pentru programele anuale privind lucrările de investiții ținând cont de termenele de punere în funcțiune și sursele de finanțare asigurate;
 - Colaborează cu Biroul de Achizitii Lucrări și Servicii la declanșarea și derularea procedurilor de achizitii aferente activității de investiții servicii (proiectare, verificare proiecte, supraveghere tehnică a execuției și execuție lucrări de construcții montaj);
 - Urmărește atribuirea contractelor pentru servicii de proiectare, consultanță, studii, execuție lucrări, supraveghere tehnică, conform legislației în vigoare;
 - Urmărește concilierea eventualelor litigii între beneficiar, proiectanți sau constructori, precum și alți beneficiari de servicii sau prestator de servicii în baza normativelor și legilor în vigoare și a predărilor contractelor;
 - Responsabilii obiectivelor de investitii urmăresc realizarea obiectivelor de investiții cu sarcinile și obligațiile ce revin investitorului în derularea lucrărilor pe parcursul proiectării, execuției, recepției ;
 - Verifică și urmărește încadrarea tuturor cheltuielilor în devizele generale aprobate ;
 - Întocmește documentația pentru reactualizarea devizelor generale, în vederea aprobării conform prevederilor legale;
 - Urmărește ca toate lucrările în execuție să aibă asigurate documentațiile tehnico-economice, terenurile ce se ocupă definitiv și temporar, avizele, autorizațiile necesare și se preocupă de obținerea acestora;
 - Întocmește documentațiile pentru plata despăgubirilor aferente terenurilor ocupate cu lucrările de investiții;
 - Verifică și urmărește decontarea cheltuielilor pentru lucrările executate și confirmate cantitativ și calitativ de diriginții de șantier;
 - Verifică încadrarea situațiilor de lucrări în programele aprobate, respectarea prețurilor negociate și executarea lucrărilor conform graficelor de execuție anexă la contract;
 - Asigură urmărirea cantitativă și calitativă a lucrărilor executate prin diriginți de șantier atestați conform prevederilor legale;
 - Verifică prestarea serviciilor cantitativ și calitativ de expertize, studii, proiectare;

-
- Colaborează cu Biroul Patrimoniu și Cadastrul Apelor și Contabilitate la introducerea mijloacelor fixe, rezultate, urmare a finalizării recepției la terminare a lucrărilor în patrimoniul administrat de Administrația Bazinală de Apă Prut- Bârlad;
 - Întocmește inventarul lucrărilor la sfârșit de an, fizic și valoric;
 - Întocmește documentele pentru recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, de predare primire la beneficiarul de dotație;
 - Urmărește execuția remedierilor și completărilor la termenele stabilite pentru lucrările recepționate;
 - Urmărește predarea cărții tehnice beneficiarului de notație;
 - Răspunde de respectarea procedurilor de lucru aplicabile la nivelul biroului;
 - Face propuneri actualizare/ modificare proceduri de lucru aplicabile la nivelul biroului;
 - Asigură corespondența specifică activității și organizează arhivarea documentelor conform prevederilor legale;
 - Crearea și actualizarea permanentă a unei baze de date care să conțină administratorii ariilor naturale protejate;
 - Stabilirea unei cooperări cu direcția Biodiversitate din MMAP pentru actualizarea bazei de date inclusiv asupra rețelei Natura 2000 cât și a conținuturilor cadru ale planurilor de management și regulamentelor ariilor naturale protejate;
 - Analiza posibilității dezvoltării unui sistem de compensare a restricțiilor impuse de cerințele rețelei Natura 2000 pentru asigurarea gospodăririi durabile a apelor în cadrul ariilor naturale protejate datorate schimbării gospodăririi apelor;
 - Stabilirea unor colaborări cu autoritățile din domeniul mediu cât și ONG-uri, pentru buna desfășurare a activității de implementare a proiectelor;
 - Participă la nivel național, a unor proceduri în vederea respectării legislației de mediu;
 - Verificarea documentațiilor din punct de vedere al sarcinilor ce trebuie îndeplinite privind legislația specifică de mediu și al directivelor cadru;
 - Urmărește, coordonează și asigură suportul tuturor factorilor implicați la întocmirea documentațiilor de mediu, pe toată perioada de desfășurare a procedurilor de emitere a actelor de reglementare din punct de vedere al mediului, ariilor natural protejate;
 - Participă sau stabilește un reprezentant, la dezbaterile publice organizate în cazul procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului, a programelor și proiectelor;
 - Participă sau stabilește un reprezentant, la reuniunile Comitetelor la nivel Central sau Local, unde se realizează etapa de încadrare a procedurilor de evaluare de mediu;

- Urmărește informarea publică dată da ANPM, ANANP, în privința deciziei de încadrare procedurii de evaluare de mediu, programelor si proiectelor aflate în derulare supuse evaluării etapei de încadrare;
- Urmărește informarea publică dată da ANPM, ANANP, în privința deciziei de emitere / respingere a avizului / acordului de mediu a proiectelor, programelor si proiectelor aflate în derulare supuse evaluării de mediu;
- Se asigură implementarea recomandărilor formulate de autoritățile publice centrale sau locale din domeniul de activitate a mediului, ariilor naturale protejate;
- Solicită, verifică și urmărește implementarea planurilor de management de mediu, din cadrul proiectelor de investiții aflate în desfășurare;
- Răspunde la sesizările / petițiile aferente obiectivelor de investiții, colaborează cu celelalte compartimente din cadrul A.B.A., dacă este cazul.

1. Investiții finanțate de la bugetul de stat

În conformitate cu lista obiectivelor de investiții cu finanțare de la BUGETUL DE STAT repartizată pentru A.B.A. Prut Bârlad în anul 2023 a fost prevăzut un program de investiții în valoare totală actualizată de 4.877 mii lei cu TVA, din care lucrări de construcții-montaj în valoare de 4.346 mii lei cu TVA.

Din valoarea aprobată, au fost efectuate plăți conform tabelului de mai jos:

Tabelul 1

Nr. crt.	Denumire obiectiv de investiție	Valoare realizată Inv/C+M (mii lei)
Execuție lucrări		
1.	Exploatare complexă Stâncă Costești-Punerea în siguranță și reabilitarea amenajarilor de la nodul hidrotehnic Stâncă Costești	<u>3.011</u> 2.975
2.	Punerea în siguranță a acumulării Pârcovaci pe râul Bahlui jud Iași	<u>1.381</u> 1.371
Expertiză pentru reactualizare Studiul de Fezabilitate		
	Indiguire râu Prut în sectorul Albița-Fălciu , județul Galați	<u>40</u> 0
D.A.L.I		
1.	Îndiguire și regularizare râu Bârlad la Dumești, jud.Vaslui	29

	H.G 441/25.06.2019	
2.	Regularizare rau Bârlad, sector Negrești-Bălteni, jud.Vaslui H.G 441/25.06.2019	23
3.	Polder Vulturești-consolidare mal aval rizbermă, județul Vaslui H.G 441/25.06.2019	11
4.	Stație automată hidrometrică AHSS 804 Băcești, județul Vaslui H.G 441/25.06.2019	17
5.	Stație automată hidrometrică AHSS 50 Negrești, județul Vaslui H.G 441/25.06.2019	15

Din valoarea aprobată au fost executate lucrări după cum urmează:

1. *Exploatare complexă Stâncă Costești-Punerea în siguranța și reabilitarea amenajărilor de la nodul hidrotehnic Stâncă Costești*



2. *Punerea în siguranță a acumulării Pârcovaci pe râul Bahlui jud.Iași*



2. Investiții finanțate din surse proprii

Conform listei obiectivelor de investiții cu finanțare din SURSE PROPRII, repartizate pentru A.B.A. Prut- Barlâd pentru anul 2023 a fost aprobată o valoare totală actualizată 12.317 mii lei din care construcții montaj 8.650 mii lei, după cum urmează:

Tabelul 2

Nr. Crt.	Denumire capitol	Valoare realizată Inv/C+M (mii lei)
1	Cb- Dotări independente	1.396

2	Cc- Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a altor studii aferente obiectivelor de investiții	36.69
3	Cd- Cheltuieli de expertiză, proiectare, asistență, execuție, etc:	<u>8.756</u> 8.650
4	Ce- Alte cheltuieli asimilate investițiilor	<u>0</u> <u>0</u>
5	Cf- Cheltuieli de expertiză, proiectare, asistență, pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar și de execuție, precum reparațiile capitale, etc cu excepția celor incluse la litera d):	<u>142.4</u> 0

BIROU CADASTRU - PATRIMONIU

Administrația Națională "Apele Române" prin A.B.A. Prut-Bârlad administrează bunurile din domeniul public al statului de natura celor prevăzute la art. 136 alin. (3) din Constituția României, republicată, bunurile proprietate publică prevăzute de OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, anexa nr. 2, precum și patrimoniul propriu stabilit pe baza situațiilor financiare existente la sfârșitul lunii anterioare datei înregistrării ca instituție ce se publică la organul fiscal competent, conform O.U.G. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române".

Patrimoniul reprezintă inventarierea și evidența bunurilor, de natura mijloacelor fixe, care aparțin domeniului public al statului, aflate în administrarea A.N.A.R - A.B.A. Prut-Bârlad și a bunurilor aflate în proprietatea privată a A.N.A.R - A.B.A. Prut-Bârlad:

- Patrimoniul public al statului - reprezintă evidența bunurilor prevăzute la art. 136 alin.(3) din Constituție și din alte bunuri de uz sau interes public național, declarate ca atare prin lege;
- Patrimoniul privat al statului - reprezintă totalitatea bunurilor, de natura mijloacelor fixe, aflate în proprietatea privată a statului administrate de A.N.A.R - A.B.A. Prut-Bârlad, grupa I Construcții și terenurile care nu fac parte din domeniul public al statului.

Patrimoniul administrat de A.B.A. Prut-Bârlad este compus, în principal din:

- 7.777 km cursuri de apă din care 4.551 km în b.h. Prut, 2.565 km în b.h. Bârlad și 662 km afluenți Siret;
- 17.935 ha suprafață de teren cu ape;
- 40 acumulări permanente cu un volum total de 707 mil. mc;

- 23 acumulări nepermanente;
- 1164 km de diguri pentru apararea localităților și terenurilor agricole;
- 912.55 km regularizări de râuri;
- 75.95 km consolidări de maluri;
- 11 stații de pompare cu un debit instalat de 20,946 mc ;
- 2 noduri hidrotehnice cu un debit total de 206 mc/s ;
- 6 derivații cu un debit total de 13,8 mc/s și o lungime a canalelor de aducțiune de 40,9 km ;
- 106 cantoane din care 91 în domeniul public și 15 în domeniul privat al statului.

În anul 2023, principalele activități realizate de Biroul Cadastru și Patrimoniu au fost:

1. Demersurile efectuate în vederea înscrierii dreptului de proprietate/administrare în Cartea Funciară pentru imobilele deținute de Statul Român aflate în administrarea A.N.A.R. - A.B.A Prut-Bârlad:

În anul 2023 s-au intabulat și s-au obținut extrase de carte funciară pentru următoarele bunuri din patrimoniu :

Denumire bun imobil	Adresa		
	Judet	Oras/com./loc.	Nr. CF
1	2	3	4
Dig Prut	Iași	Golăiești	66239
			67354
			63247
			68453
		Gorban	64933
		Grozești	63383
			63382
		Prisacani	62548
			62534
		Țuțora	64478
			64491

			64499
			64472
			64502
		Ungheni	61320
			63287
			63292
			63288
			63295
			63286
			61312
			Victoria
		64711	
		64710	
		Probota	62748
Dig Brateșul de Sus	Galați	Foltești	108521
Dig Brateșul de Sus	Galați	Frumușița	107788
Dig Brateșul de Jos	Galați	Galați	138301
Dig Badalan	Galați	Galați	138292
Fluviul Dunărea	Galați	Galați	138284
Fluviul Dunărea	Galați	Galați	138226
Dig Brateșul de Sus	Galați	Măstăcani	109335
Dig Brateșul de Sus	Galați	Tulucești	115506
Intabularea coridorului de expropriere pentru proiectul “Reducerea riscului la inundații a municipiului Tecuci, județul Galați”	Galați	Tecuci	117112

Intabularea peredele de protectie Acumulare Pușcași	Vaslui	Laza	72080
			72055
Râu Racova parțial	Vaslui	Laza	72074
Râu Bahluet parțial	Iași	Costești	60624
Râu Probota parțial	Iași	Costești	60787

A.B.A Prut-Bârlad prin Biroul Cadastru și Patrimoniu a informat Oficiile de Cadastru și Publicitate Imobiliară Județene, de necesitatea consultării tuturor documentațiilor tehnice care se vor realiza în cadrul Programului Național de Cadastru și Carte Funciară 2015-2023 (PNCCF) reglementat de Legea nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare, și de HG nr. 294/2015;

Am colaborat cu firmele care au lucrări în cadrul Programului Național de Cadastru și Carte Funciară 2015-2023 (PNCCF) prin punerea la dispoziție a tuturor documentelor necesare intabulării bunurilor din patrimoniu și prin deplasarea în teren acolo unde am fost solicitați.

2. Demersurile realizate privind reactualizarea anexei nr .12 la H.G. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, prin introducerea unor bunuri imobile sau corectarea informațiilor existente, pentru asigurarea unicității datelor :

-
- Transmiterea către A.N. "Apele Române" a notelor de fundamentare privind modificarea și completarea Anexei nr. 12 la Hotărârea Guvernului nr. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, ca urmare a modificărilor apărute în inventarul bunurilor aflate în administrare;
 - Situațiile transmise cuprindeau următoarele date:
 - inventarul public din administrarea A.B.A Prut-Bârlad la data de 31.12.2023;
 - bunurile la care sunt modificări ale valorilor ca urmare a evaluărilor și reevaluărilor din anii anteriori;
 - bunurile noi intrate în administrarea A.N. "Apele Române" - A.B.A Prut-Bârlad pe baza de Proces Verbal de Recepție;
 - bunurile intrate în patrimoniu pe baza de Proces verbal de Recepție care modifică valoarea și capacitățile unor bunuri existente;
 - bunurile pentru care se actualizează suprafața și valoarea ca urmare a intabulării în cartea funciară.
 - bunurile preluate de la ANIF în conformitate cu OUG 82/2011.
 - situația litigiilor/suprapunerilor pentru bunuri din domeniul public/privat administrate de A.B.A Prut-Bârlad.

3. Demersurile realizate pentru reactualizarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul privat al statului, aflate în administrarea A.B.A Prut-Bârlad:

- Întocmirea formularului P4000 privind inventarul centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului prin introducerea unor bunuri imobile noi sau corectarea informațiilor existente.

4. Efectuarea măsurătorilor topografice pe arealul din administrare:

- În anul 2023 am furnizat date topografice necesare întocmirii/verificării documentațiilor tehnice privind lucrări de întreținere și reparații a bunurilor din administrare, programate sau realizate prin PGA;
- S-au efectuat măsurători și verificări necesare birourilor Inspekția Bazinală a Apelor, F.S.T.U.I.C.I și Serviciului Avize Autorizații;
- S-au efectuat măsurători topobatimetrice pentru 2 acumulări permanente Ezăreni și Sârca, necesare pentru elaborarea regulamentelor de exploatare;
- S-au verificat amplasamentele perimetrelor de exploatare situate în albiile minore ale cursurilor de apă Prut și Siret în vederea estimării cantităților de agregate extrase;
- S-au executat măsurători și s-au întocmit documentațiile necesare pentru celelate compartimente din cadrul A.B.A Prut-Bârlad în urma notelor interne primite;

-
- S-au efectuat măsurători în vederea delimitării albiilor minore a cursurilor de apă pe anumite sectoare în urma solicitărilor venite de la terți pentru semnarea proceselor verbale de bună vecinătate sau în cazul unor suprapuneri sau litigii.

4. Organizarea licitațiilor publice pentru valorificarea bunurilor aflate în administrare (lacuri de acumulare, terenuri situate în albiile minore ale cursurilor de apă, precum și imobile construcții):

- În anul 2023 am organizat 3 proceduri de licitații publice pentru închirierea bunurilor din patrimoniu;
- În vederea organizării acestor licitații s-au întocmit documentațiile de închiriere care au fost prezentate și aprobate în Comitetul Director al A.B.A Prut-Bârlad;
- S-au inițiat demersuri pentru introducerea tuturor bunurilor din patrimoniu pretabile a fi închiriate în anexa la H.G. 183/2020.

5. Reevaluare patrimoniului A.B.A. Prut-Bârlad:

- S-a realizat procedura de reevaluare patrimoniului în conformitate cu Ordinul nr. 3.471 din 25 noiembrie 2008, pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice.
- S-a efectuat reevaluarea mijloacelor fixe din patrimoniul public/privat al statului (terenuri și construcții), aflate în administrarea A.N. „Apele Române” - A.B.A. Prut-Bârlad.

6. Întocmirea protocoalelor privind utilizarea terenurilor din domeniul public al apelor administrate de Administrația Națională „Apele Române” conform Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1708/2020, pentru investiții de interes public :

- În anul 2023 s-a încheiat un număr de 26 protocoale cu UAT-uri/instituții publice pentru utilizarea terenurilor din domeniul public al statului aflate în administrarea A.N. „Apele Române” conform Ordinului M.M.A.P cu nr. 1708/10.09.2020, publicat în Monitorul Oficial nr. 839/14.09.2020 în vederea realizării de investiții de interes public;

7. Gestionarea aplicației WIMS - HYDROMAP:

- S-a realizat sinteza cadastrală bazinală și contribuția A.B.A Prut-Bârlad la Anuarul de gospodărire apelor pe anul 2022 care se va întocmi centralizat la nivelul A.N.A.R .

8. Întocmirea Programului Unitar de Activități în legătură cu Gospodărire Apelor :

- S-au preconizat pentru anul 2023 o serie de 100 acțiuni în legătură cu Gospodărire Apelor care au fost realizate (activități delimitare albiilor, predare-primire bunuri, rapoarte de evaluare, caiete de sarcini, verificare amplasamente, note colaborare, etc).

9. Diverse:

- Întocmirea răspunsurilor la adresele solicitate de ANAR sau terți (300);
- Verificarea Proiectelor de Hotărâre privind atestarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public pentru constatarea suprapunerilor cu domeniul public al statului (12).

Serviciul Unitate Implementare Proiecte

Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad prin intermediul Serviciului Unitatea de Implementare Proiecte implementează următoarele proiecte :

1. *Fazarea proiectul "LUCRĂRI PENTRU REDUCEREA RISCULUI LA INUNDAȚII ÎN BAZINUL HIDROGRAFIC PRUT - BÂRLAD", cod MySMIS/2014+ 115475.*

Unitatea de Implementare Proiecte și-a exercitat atribuțiile în anul 2023 pentru fazarea proiectului "Lucrări pentru reducerea riscului la inundații în bazinul hidrografic Prut - Bârlad", care se derulează în cadrul POIM - Axa prioritară 5. Promovarea adaptării la schimbările climatice, a prevenirii și a gestionării riscurilor, Obiectivului Specific (OS) 5.1 Reducerea efectelor și a pagubelor asupra populației cauzate de fenomenele naturale asociate principalelor riscuri accentuate de schimbările climatice, în principal de inundații și eroziune costieră, ce include un set de măsuri structurale și non-structurale destinate diminuării impactului inundațiilor în spațiul hidrografic aflat în administrarea A.B.A. Prut - Bârlad.

Administrația Națională "APELE ROMÂNE", în calitate de beneficiar al finanțării, a încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructura Mare contractul de finanțare pentru proiectul cu titlul - Fazarea proiectului Lucrări pentru reducerea riscului la inundații în bazinul hidrografic Prut-Bârlad.

Valoare totală a Contractului de Finanțare este de 7.872.356,67 lei, din care valoarea cofinanțării UE este de 5.594.888,19 lei, echivalent cu 85% din valoarea totală eligibilă aprobată.

Perioada de implementare a proiectului este de 90 de luni, respectiv 01.01.2016 - data începerii și data de 31.12.2024 - data finalizării proiectului.

Proiectul include un număr de 1 contract de lucrări și 4 contracte de servicii aflate în diferite stadii de implementare, astfel:



CS2 - Contractul de servicii „Servicii de consultanță și reprezentare juridică în vederea achiziționării și/sau exproprierii terenurilor necesare proiectului - Lucrări pentru reducerea riscului la inundații în bazinul hidrografic Prut-Bârlad”. În cursul anului s-au întocmit documentațiile pentru avizarea planurilor parcelare necesare finalizării procedurilor de expropriere pentru terenurile aferente lucrărilor din cadrul proiectului.

Activități desfășurate în cadrul contractului:

Probleme privind exproprierea terenurilor necesare lucrărilor (dificultăți în avizarea planurilor parcelare). Avem corespondența cu A.N.C.P.I. București, O.C.P.I. Iași, Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Iași și Consiliul Județean Iași.

În cursul lunii martie au fost depuse la O.C.P.I. Iași spre avizare, planurile de situație constând în suprapunerea planurilor parcelare avizate pentru fiecare localitate peste coridorul de expropriere avizat anterior de O.C.P.I. Iași, astfel cum a fost agreat cu O.C.P.I. Iași la discuțiile din cursul lunii februarie.

În luna aprilie s-a predat către A.B.A. Prut-Bârlad raportul de evaluare actualizat pentru imobilele expropriate (verificare expertize camera notarilor publici, obținere oferte de vânzare de la autoritățile locale, etc.), astfel ca în cursul lunii iulie să poată fi înaintat proiectul de HG pentru modificarea HG-urilor prin care a fost declansată procedura de expropriere. În trim. II 2022 s-au semnat listele imobilelor proprietate privată și publică aferente UAT-urilor. Încă nu s-a semnat lista imobilelor proprietate publică a U.A.T.-ului Iași.

În trim. III 2022 s-au predat documentațiile proiectului de HG privind modificarea HG-urilor nr. 1232/2010 și 889/2015 la A.N.A.R. și M.M.A.P.

În trim. IV 2023 proiectul de HG privind modificarea HG-urilor nr. 1232/2010 și 889/2015 este în avizare la ministere.

Activități desfășurate în cadrul serviciului de publicitate necesar proiectului:

- am desfășurat activități de publicitate împreună cu purtătorul de cuvânt al A.B.A. Prut-Barlad;
- informarea publicului-țintă asupra obiectivelor și desfășurării proiectului pe contul de facebook al ABA Prut Barlad ;
- Ziua Mondială a Apei 2023 - Prezentarea proiectului ”Lucrari de reducere a riscului la inundatii in bazinul hidrografic Prut-Bârlad” în școli și facultăți! - <https://www.riscinundatii.ro/ziua-mondiala-a-apei-prezentarea-proiectului-lucrari-de-reducerea-riscului-la-inundatii-in-bazinul-hidrografic-prut-barlad-in-scoli-si-facultati/>

- "Săptămâna Verde" la Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad - <http://www.riscinundatii.ro/wp-content/uploads/2023/05/Publicitate-aprilie-2023.pdf>
- Ziua Internațională a Dunării - Să păstrăm Dunărea Albastră! - <https://www.riscinundatii.ro/ziua-internationala-a-dunarii-sa-pastram-dunarea-albastra-2/>
- Activități - Let`s Do It Romania! - Let`s Do It Romania! - Proiectul "Lucrări pentru Reducerea Riscului la Inundații în bazinul hidrografic Prut-Bârlad" | Fazare proiect
- "Săptămâna Verde" la Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad - <https://www.riscinundatii.ro/saptamana-verde-la-a-b-a-prut-barlad-2/>
- postare de materiale informative;

CS6 - Contractul de servicii Servicii de audit pentru proiectul "Lucrări pentru reducerea riscului la inundații în bazinul hidrografic Prut-Bârlad".

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- am comunicat către AM POIM - MFE și la DIR Bacău îndeplinirea indicatorilor conform Deciziei Bruxelles;
- am întocmit rapoartele lunare, Fișele de monitorizare ale proiectului fazat la DIR Bacău respectiv AM POIM;
- am reactualizat graficul de rambursare al proiectului fazat urmare a solicitărilor DIR Bacău și transmiterea ulterioară la AM București;

2. Reducerea riscului la inundații pentru municipiile Bârlad și Tecuci, cod MySMIS/2014+ 152210

În 23.11.2018 a fost semnat contractul de achiziție publică de servicii privind asistența tehnică pentru proiectul integrat "Reducerea riscului la inundații pentru municipiile Bârlad și Tecuci". Contractul este în valoare de 428.000 lei fără TVA.

În anul 2022 a fost obținută finanțarea proiectului "Reducerea riscului la inundații a municipiului Tecuci, județul Galați", care se derulează în cadrul POIM - Axa prioritară 5. Promovarea adaptării la schimbările climatice, a prevenirii și a gestionării riscurilor, Obiectivului Specific (OS) 5.1 Reducerea efectelor și a pagubelor asupra populației cauzate de fenomenele naturale asociate principalelor riscuri accentuate de schimbările climatice, în principal de inundații și eroziune costieră, ce include un set de măsuri structurale și non-structurale destinate diminuării impactului inundațiilor în Municipiul Tecuci, județul Galați.

Valoare totală a Contractului de Finanțare este de 217.571.493,71 lei, din care valoarea cofinanțării UE este de 217.313.878,72 lei, echivalent cu 85% din valoarea totală eligibilă aprobată.

Data de finalizare a proiectului este 31.12.2024.



Proiectul include următoarele contracte :

- Achiziție servicii de proiectare - elaborarea documentațiilor tehnico-economice (fazele PT, DE, DTAC, DTOE) și execuție de lucrări;
- Achiziție servicii de verificare proiect tehnic și detalii de execuție;
- Achiziție servicii de supervizare a execuției lucrărilor;
- Achiziție audit independent al proiectului (audit financiar);
- Achiziție servicii de publicitate;
- Achiziție dotări UIP;
- Achiziție dotări (Grupuri electrogene) - aflate in diferite stadii de implementare.

Activități desfășurate în cadrul proiectului:

- Obținerea tuturor avizelor/acordurilor conform CU emis;
- Transmiterea tuturor documentelor solicitate de prestator pentru întocmirea SF;
- Participarea la întâlnirile din teren cu deservenții de utilități aferenți proiectului;
- Corespondență cu APM Galați pentru obținerea Acordului de Mediu;
- Corespondență cu ANAR pentru obținerea Avizului de G.A.;
- Implicarea în identificarea proprietarilor de pe culoarul de expropriere;
- Obținerea Cărții funciare a Coridorului de expropriere din cadrul proiectului;
- Corespondență cu ANIF/Direcția Agricolă Galați/Primăria Tecuci/OCPI Tecuci;
- Întocmire draft HG și anexe expropriere amplasament lucrare;
- Corespondență cu Secția de Drumuri Naționale Galați;
- Participarea la întâlnirea cu UAT Tecuci, ANIF, Apa Canal SA Tecuci, SGA Galați, OUA SPP4 AVIAȚIE Tecuci și reprezentanții Antreprenorului;
- Întocmire Ordine de incepere pentru contractele de achizitii;
- Întocmit raporte lunare, Fișele de monitorizare ale proiectului ;
- Reactualizat graficul de rambursare al proiectului;
- Întocmit machete plată aferente proiectului;

- Realizat spațiile de depozitare a documentelor aferente proiectului;
- Întocmit Dosarul de publicitate conform MIV aferent proiectului;
- Întocmit Dosarul financiar aferent proiectului;
- Arhivat dosarele de achiziții ale procedurilor aferente;
- Întocmire și revizii cereri de rambursare;
- Modificarea Planului de achiziție a Proiectului prin schimbarea denumirii contractului CS2 - Achiziție servicii de asistență tehnică dirigenție de santier - lucrări de combatere a inundațiilor, în CS2 - Achiziție servicii de supervizare a execuției lucrărilor pentru proiectul - Reducerea riscului la inundații a municipiului Tecuci, județul Galați;
- Participarea în cadrul comisiilor de evaluare pentru achiziția contractelor de servicii și lucrări;
- Corespondența cu Antreprenorul, Proiectantul și Supervizorul lucrării;
- Urmărirea progresului activităților de proiectare;
- Urmărirea stadiului lucrărilor executate;



- Urmărirea implementării graficului de proiectare și execuție în vederea realizării unei bune derulări ale implementării Proiectului, aprobate prin PVRC cantitativ și calitativ;
- Realizarea în cadrul contractului de Servicii de informare și publicitate a materialelor publicitare și a seminarilor în școli;
- Realizarea în cadrul contractului de Servicii de informare și publicitate în data de 28.11.2023 la sediul Casei de Cultură a Municipiului Tecuci a Conferinței de lansare a proiectului “Reducerea Riscului la Inundații în municipiul Tecuci, județul Galați”;
- Urmărirea finalizării infolierii panourilor temporare pentru obiectivul de investiții (colantarea a 5 panouri temporare de dimensiuni 2m x 3M, conform Manualului de

Identitate Vizuală) și montarea acestora la: Barajul acumulării, Stația de pompare SP1, Stația de pompare SP2, Nicorești-regularizare curs de apă, Buciumeni - cordoane forestie.



3. Proiectele finanțate din PNRR

S-au avizat documentațiile DALI în Comisia Tehnico-Economică a A.B.A. Prut-Bârlad și ANAR pentru următoarele acumulări permanente:

1. „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Căzănești, pe râul Stavnice (Durduc), județul Vaslui”;
2. “Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Solești, pe râul Vaslui, județul Vaslui”;
3. “Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Cucuteni pe râul Voinești (Morișca), județul Iași”;

Au fost recepționate studiile topografice, studiile geologice, studiile hidrologice, modelarea hidraulică și documentația tehnică faza DALI și au fost întocmite documentele pentru plata acestora. Au fost obținute avizele de gospodărire a apelor de la ANAR și deciziile etapei de încadrare de la APM Iași (Cucuteni) și APM Vaslui (Solești și Căzănești).

Au fost transmise la A.N.A.R. - Departamentul P.N.R.R., stadiul achizițiilor și a implementării contactelor.

Au fost completate documentele DALI pentru a fi avizate în MMAP.

Au fost transmise către Departamentul Implementare Mecanism Redresare și Reziliență (DIMMR) documentele justificative privind utilizarea sumelor transferate de M.M.A.P. către A.N.A.R, respectiv A.B.A Prut-Bârlad.

Au fost analizate, pregătite și transmise documentele necesare în vederea prezentării în ședința CTE - M.M.A.P. pentru obiectivele de investiții promovate spre finanțare din PNRR.

A fost întocmită nota de prezentare pentru obiectivul de investiție ”Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Solești, pe râul Vaslui, județul Vaslui”, în vederea susținerii din cadrul ședinței de la M.M.A.P., în cadrul ședinței interministeriale.

A fost pregătită și transmisă nota de fundamentare pentru obiectivul de investiție ”Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Solești, pe râul Vaslui, județul Vaslui”, pentru ședința de guvern în vederea aprobării indicatorilor tehnico - economici .

S-au transmis către PNRR - ANAR spre analiză propunerile privind conținutul Caietelor de sarcini pentru achiziția serviciilor de proiectare (faza Proiect Tehnic și Caiete de sarcini), Execuție lucrări, precum și Asistență tehnică din partea Prestatorului pe durata execuției lucrărilor pentru obiectivele de investiții:

- „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranță a acumulării permanente Căzănești, pe râul Stavnic (Durduc), județul Vaslui”;
- „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranța a acumulării permanente Solești, pe râul Vaslui, județul Vaslui”;
- „Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în siguranța a acumulării permanente Cucuteni pe râul Voinești (Morișca), județul Iași”;

S-au elaborat și transmis către PNRR - ANAR spre analiză propunerile privind titlul 61-„Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumut a PNRR” pe proiecte și articole bugetare în vederea fundamentării și întocmirii proiectului de BVC - buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2024.

S-au întocmit Referatele de necesitate și oportunitate în vederea aprobării Programului Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2024.

Serviciul Gestiunea, Monitoring și Protecția Resurselor de Apă

Principalele activități desfășurate au fost următoarele:

- realizarea Planului de folosire a apei în perioadele hidrologice normale și de evacuare a apelor uzate - Balanța apei (realizarea prevederilor Balanței apei la semestrul I 2023, total an 2022 și propuneri an 2024);
- reactualizarea Planului de prevenire și de combatere a efectelor poluărilor accidentale pentru anul 2023;
- întocmirea Anuarului privind caracterizarea și gospodărirea apelor pentru anul 2022;
- întocmirea Raportului tehnic privind gospodărirea apelor subterane pentru anul 2022- inventarierea forajelor de exploatare, a drenurilor, izvoarelor și a debitelor captate;
- întocmirea Planului hidrometriei de exploatare la folosintele de apă - Realizare perioada 2022÷2023 și Planificare pentru perioada 2023÷2024;
- întocmirea Raportului anual privind seceta pe anul 2022;
- întocmirea și transmiterea Sintezei calității apelor pentru anul 2022;
- întocmirea și transmiterea a Manualului de Operare al laboratoarelor de calitate a apei pentru A.B.A. Prut-Bârlad pentru anul 2024;
- transmiterea Anexelor necesare Autorizației de pescuit pentru anul 2023;
- transmiterea datelor de monitorizare privind macrofitele acvatice și fauna piscicolă pentru lacurile de acumulare și lacurile naturale aferente anului 2022;
- transmiterea datelor de monitorizare privind macrofitele acvatice pentru râuri, aferente anului 2022;
- transmiterea datelor de monitorizare privind fauna piscicolă pentru subsistemul râuri, aferente anului 2022;
- transmiterea datelor cu privire la emisiile de puluanți din surse punctiforme EIONET, pentru anul 2022;
- întocmirea Raportului privind colectarea și epurarea apelor uzate (MONWATER) pentru anul 2022; validarea bazei de date a aplicației MONWATER cu datele din chestionare și transmiterea acestora la A.N.A.R.;
- reactualizarea nomenclatorului de unități care evacuează ape uzate în emisar în vederea realizării Anchetei statistice privind colectarea, epurarea și evacuarea apelor uzate pentru anul 2022;
- raportare săptămânală privind aplicarea restricțiilor de apă;
- transmiterea Registrului European al poluanților Emiși și Transferați (E-PRTR) pentru anul 2022;

-
- solicitare cu privire la o serie de informații legate de captările de apă brută (apă de suprafață sau subteran) și indicatorii pentru care s-au înregistrat depășiri ale concentrațiilor indicatorilor analizați din apa de suprafață sau subterană destinată potabilizării;
 - raportare ANAR cu privire la reactualizarea nomenclatorului agenților economici care evacuează ape uzate în emisar;
 - raportare ANAR cu privire la inventarul folosințelor consumatoare de apă având ca sursă acumularea Stânca Costești și râul Prut;
 - raportare ANAR cu privire la folosintele de apă care captează din corpuri de apă subterana de medie și mare adâncime, cu un debit mai mare de 100 mc/zi;
 - răspuns adresă ANAR, cu privire la lista stațiilor de epurare aferente aglomerărilor umane de pe teritoriul ABA Prut-Bârlad;
 - transmitere date către ANAR cu privire la volumele de apă și sursele acestora utilizate pentru irigații prin "Planul de restricții și folosire a apei în perioade deficitare" pentru anii 2020 și 2022;
 - introducerea în aplicația ECA-RO a datelor primare de calitate aferente anului 2023 (analize fizico-chimice, biologice și bacteriologice), pentru toate subsistemele - ape de suprafață, ape subterane și ape uzate;
 - s-au analizat documentații tehnice și s-au făcut propuneri pentru stabilirea/revizuirea indicatorilor fizico-chimici pentru apele uzate evacuate, conform legislației în vigoare, ca parte integrantă din avizul / autorizația de gospodărire a apelor;
 - validarea/asigurarea fluxului informațional în cazul poluărilor accidentale produse în anul 2023, precum și participarea la acțiuni operative și monitorizarea fenomenului până la sistarea acestuia; în anul 2023, au avut loc 9 poluări accidentale validate pe teritoriul administrat de A.B.A. Prut-Bârlad;
 - participare la ședințe pentru concilierea obiecțiilor formulate la abonamentele de utilizare/exploatare a resurselor de apă, între APAVITAL S.A. Iași și A.B.A. Prut-Bârlad;
 - participarea la ședința pentru concilierea obiecțiilor formulate la modul de recepționare a volumelor captate din sursele de suprafață ac. Solești, ac. Cuibul Vulturilor, ac. Pușcași și r. Bârlad, între AQUAVAS S.A. Vaslui și A.B.A. Prut-Bârlad;
 - participare ședință ce a avut loc la sediul Tehnopolis Iași cu privire la proiectul "Reabilitarea infrastructurii de transport în regiunea transfrontalieră Ungheni-Iași";
 - solicitare debite de la Biroul Hidrologie, în vederea stabilirii propunerilor la indicatorii de calitate ai apelor uzate evacuate, indicatori necesari pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor a unor obiective de investiție;

-
- răspuns adresa APAVITAL SA Iași referitoare la o serie de date cu privire la caracteristicile calitative și cantitative ale resurselor de apă de suprafață și subterane utilizate în scop potabil;
 - raportare săptămânală către ANAR privind aplicarea restricțiilor de apă;
 - adresă SGA-uri referitoare la emitere rapoarte de încercare pentru secțiunile stabilite în cadrul Acordului între Guvernul României și Guvernului Ucrainei precum și cele stabilite în cadrul Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova;
 - participarea la a doua Ședință a Subcomisiei pentru protecția calității apelor și a biodiversității corpurilor de apă din cadrul Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova, din perioada 30 - 31 mai 2023, în format online;
 - participarea la Suceava, în perioada 28-30 iunie 2023, la întâlnirea experților din partea României și Ucrainei, în cadrul Grupei de lucru pentru problemele râurilor Prut și Siret;
 - adresă către Direcția de Sănătate Publică, cu privire la evidența zonelor amenajate pentru îmbăiere;
 - adresă către Direcția de Sănătate Publică, cu privire la tabelele centralizatoare cu parametri analizați și valorile obținute în urma monitorizării lacurilor Hălțeni, Pârcovaci, Tansa și Tungujei, pentru perioada 2021-2023;
 - validarea datelor incluse în procesele verbale de recepție (lunar), pentru marii operatori;
 - solicitare ANAR cu privire la modificările/completările aduse structurii organizatorice A.N.A.R prin intrarea în vigoare a OUG 52/2023;
 - validarea datelor pentru emiterea anexelor abonamentelor privind utilizarea/exploatarea resurselor de apă și înaintarea la Biroul M.E.S.E. în vederea încheierii abonamentelor cu utilizatorii;
 - semnarea anexelor abonamentelor privind utilizarea/exploatarea resurselor de apă pentru anul 2023;
 - furnizarea volumelor medii autorizate în vederea stabilirii contribuției aferente cheltuielilor generale de administrare, întreținere și dezvoltare, pentru gestionarea durabilă a infrastructurii Sistemului național de gospodărire a apelor, în cotă fixă, aplicabilă tuturor utilizatorilor resurselor de apă pe categorii de resurse și utilizatori;
 - aplicarea criteriilor de percepere a tarifelor în scopul prelevării probelor de apă uzată pentru efectuarea de analize de control, respectiv analize pentru urmărirea realizării prevederilor abonamentului-cadru de utilizare/exploatare a resursei de apă;
 - urmărirea aplicării penalităților, conform H.G. 798/2005-cu modificările și completările ulterioare, pentru depășirea valorilor admise prin actele de reglementare;

-
- participare la ședințe cu privire la necesitatea sau nu a elaborării SEICA pentru incadrarea unor proiecte din domeniul gospodăririi apelor;
 - consultanțe tehnice emise pentru beneficiari, cu privire la perimetrele temporare de exploatare, județele Botoșani, Iași și Galați;
 - programarea lunara a campaniei de recoltare a probelor de apa pentru anul 2023 (subsistemul rauri) conform manualului de operare;
 - participarea la sedința online cu reprezentanți ai Băncii Mondiale cu privire la analiza impactului ultimei secete asupra serviciilor și diferitelor sectoare de activitate, precum și evaluarea modului de organizare a răspunsului la secetă;
 - participarea la cursurile de instruire de la Colibița, în perioada 25-28 septembrie 2023, cu privire la utilizarea platformei informatice pentru dezvoltarea sistemului de colectare, prelucrare și raportare a datelor în procesul de implementare a Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane;
 - participarea la ședința de lucru de la Căciulata, în perioada 23-26 octombrie 2023, pe probleme specifice din cadrul activității de monitoring și protecția resurselor de apă;
 - transmitere către INHGA a unor date pentru acumularea Cuibul Vulturilor, necesare proiectului “Studiu suport pentru implementarea debitelor ecologice, în conformitate cu cerințele Directivei Cadru a Apei, pentru o serie de baraje aflate în administrarea A.N.A.R;
 - adresă către I.N.H.G.A., cu privire la datele solicitate pentru utilizatorii de apă necesare temei de cercetare C3;
 - transmitere informații către Consiliul Județean Galați cu privire la operatorii economici din județul Galați, situația poluărilor accidentale din perioada 2014-2022 și starea ecologică a corpurilor de apă pentru anii 2021 și 2022;
 - răspuns adresă către Direcția de Sănătate Publică cu privire la punctele de captare din județul Vaslui;
 - răspuns adresă către Garda de Mediu Botoșani cu privire la starea corpurilor de apă moderate în anul 2022;
 - note interne către Serviciile Exploatare, Hidrologie, Patrimoniu și Situații de Urgență cu privire la actualizarea anexelor - contribuții la Anuarul de gospodărire a apelor;
 - adresă transmisă către ANAR, cu privire la desemnarea persoanelor care vor participa la cursuri de instruire a sistemului informatic pentru colectarea, validarea și raportarea cerințelor europene din domeniul apelor uzate;
 - adrese transmise către operatori, cu privire la modul de recepționare a volumelor de apă din sursele de suprafață;
 - realizări Program de formare profesională non-formală pe anul 2022;

- realizări Program de formare profesională formală pe anul 2022;
- Program de formare profesională formală pe anul 2023;
- Program de formare profesională non-formală pe anul 2023;
- centralizare devize financiare privind acțiunea de monitorizare a efectelor poluărilor accidentale produse în anul 2023;
- întocmirea fișelor de caracterizare a poluărilor accidentale validate înregistrate în anul 2023;
- transmitere către INHGA a unor informații necesare studiului lacuri de acumulare categoria de importanță A și B, utilizate ca sursă de alimentare cu apă pentru populație;
- transmitere către INHGA a unor informații despre utilizatorii de apă autorizați existenți aval de secțiunea de calcul Răuseni;
- realizarea fișelor de evaluare a performanțelor profesionale ale angajatului pentru anul 2022;
- actualizare fișe de post în conformitate cu noul Regulament de Organizare și Funcționare;
- adrese către folosințe de apă, cu privire la aplicarea programului de restricții în alimentarea cu apă din acumularile administrate de A.B.A. Prut-Bârlad;
- verificare la teren a unor folosințe de apă, județul Iasi și Vaslui;
- urmărirea aplicării convențiilor și protocoalelor bilaterale privind programul de măsurători și analize fizico-chimice, biologice și bacteriologice efectuate în secțiunile de control prestabilite;
- răspuns/analiza la solicitările firmelor de consultanță / proiectari, diverși beneficiari și autorități locale și regionale, persoane fizice, referitor la diverse date de gospodărire a apelor;
- îndrumarea și controlul compartimentului G.R.A. din cadrul fiecărui S.G.A. aflat în subordine, pe linie de gestiune și protecția calității apelor, în vederea eficientizării activității acestora;
- propuneri de elaborare, modificare și de completare a unor proiecte de acte normative și standarde specifice domeniului de gospodărire a apelor;
- urmărirea respectării prevederilor Sistemului de Management al Calitatii (S.M.C.);

Serviciu Avize și Autorizații

În conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobat al A.B.A. Prut-Bârlad, principalele activități specifice de reglementare desfășurate în cadrul Serviciului Avize Autorizații sunt:

- parcurgerea etapelor specifice de analiza a solicitărilor de reglementare și a documentațiilor tehnice de fundamentare aferente, conform competențelor și a legislației în vigoare, pentru următoarele acte de reglementare: avize de amplasament, avize de gospodărire a apelor, autorizații de gospodărire a apelor, premise de traversare, avize/autorizații de gospodărire a apelor modificatoare, transfer aviz/autorizație de gospodărire a apelor.

-
- emiterea actelor de reglementare conform legislației specifice aflate în vigoare, pentru categoriile de lucrări executate sau în curs de execuție pe ape sau au legătura cu apele, precizate în Legea Apelor nr.107/1996 actualizată, aflate pe raza județelor Botoșani, Iași, Vaslui, Galați, precum și parțial pentru o parte din teritoriul jud. Neamț, Bacău și Vrancea, conform competențelor acordate;
 - desfășurarea procedurilor specifice, în cazul în care se întrunesc condițiile legale, pentru retragerea avizelor/autorizațiilor de gospodărire a apelor, precum și de suspendare temporară a autorizațiilor de gospodărire a apelor, cu respectarea legislației în vigoare;
 - parcurgerea procedurii de emitere a avizelor de gospodărire a apelor în coordonarea autorității competente pentru protecția mediului; transmiterea la APM-uri a înforărilor/anexelor specifice, a proiectelor de avize de gospodărire a apelor conform procedurilor de reglementare în concordanță cu prevederile legale în vigoare;
 - supunerea dezbaterii C.T.E. a solicitărilor de emitere a actelor de reglementare, conform procedurilor de lucru interne, pentru situațiile în care este necesară corelarea/cooperarea cu alte compartimente din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad;
 - Întocmirea de referate tehnice de specialitate în vederea emiterii avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru obiectivele care sunt de competența A.N.”Apele Române”, conform prevederilor legale;
 - acordarea/elaborarea de consultanțe tehnice beneficiarilor, precum și la solicitarea APM -urilor și către Comisiile de Urbanism de la nivelul județean, conform legislației în vigoare;
 - elaborarea de raportări, situații/informări diverse, la solicitarea autorității centrale în domeniul gospodăririi apelor, în legătură cu activitatea de reglementare;
 - colaborarea cu APM-urile județene, Primăriile locale, Consiliile județene și Prefecturi de pe teritoriul aferent spațiului hidrografic Prut-Bârlad, în vederea desfășurării activității de reglementare din punct de vedere al gospodăririi apelor; participarea reprezentanților SGA-urilor la sesiunile CAT din cadrul APM-urilor locale;
 - participarea la actualizarea situației autorizării folosințelor de apă care intra sub incidența Leghii 278/2013 privind emisiile industriale (IED);
 - participarea la sesiunile Comisiei care decide necesitatea elaborării studiilor de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă a proiectelor, conform Deciziei Directorului A.B.A.; analizarea studiilor de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă și calitatea acestora;
 - analizează documentele specifice și elaborează declarația prevăzută la Apendicele 2 din cadrul Regulamentului de Punere în Aplicare (UE) 2015/207 al Comisiei din 20 ianuarie 2015 pentru proiectele care nu deteriorează starea corpului de apă și nu împiedică atingerea unei stări bune a apei sau a unui potențial bun al apei în baza prevederilor și actualizărilor legislative aplicabile;
 - întocmește Programul de conformare, anexa la autorizația de gospodărire a apelor pentru lucrările exceptate (poduri și podete existente) sau aplicarea Programului de conformare întocmit de ANAR, după caz
 - instruirea/îndrumarea personalului care se ocupa de activitatea de reglementare din cadrul S.G.A.-urilor din subordinea A.B.A. Prut-Bârlad;

În anul 2023 specialiștii Serviciului Avize - Autorizații din cadrul A.B.A. Prut - Bârlad, precum și din cadrul compartimentelor cu atribuții de reglementare din cadrul S.G.A-urilor Botoșani, Iași, Vaslui și Galați, au emis următoarele acte de reglementare:

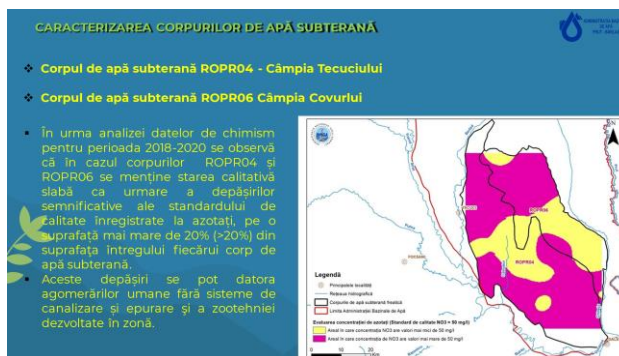
- 535 autorizații de gospodărire a apelor și autorizații modificatoare de gospodărire a apelor;
- 11 transferuri ale autorizațiilor de gospodărire a apelor;
- 348 avize de gospodărire a apelor și avize modificatoare de gospodărire a apelor;
- 22 avize de amplasament;
- 3 permise de traversare;
- 535 consultanțe tehnice.

De asemenea, au fost emise de către A.B.A. Prut-Bârlad un număr de 9 referate tehnice, care au stat la baza emiterii actelor de reglementare de către A.N. "Apele Române" București, conform competențelor legale.

Din totalul avizelor de gospodărire a apelor, în anul 2023 au fost emise de către A.B.A Prut-Bârlad și Sistemele de Gospodărire a Apelor din subordine:

- 41 avize pentru înființări/extinderi ale sistemelor de alimentare cu apă și canalizare din cadrul unităților administrativ teritoriale finanțate din fonduri proprii sau europene;
- 63 avize reabilitări/modernizări/construcții drumuri, poduri și podete;
- 30 avize pentru amenajare teritoriu, pentru urbanism și de detaliu (PUZ / PUG / PUD),
- 9 avize pentru înființări/extinderi de rețele de distribuție gaze naturale, linii electrice;
- 4 avize pentru crearea de infrastructură de transport verde (piste de biciclete), inclusiv podete velo;
- 7 avize pentru construire parcuri eoliene.

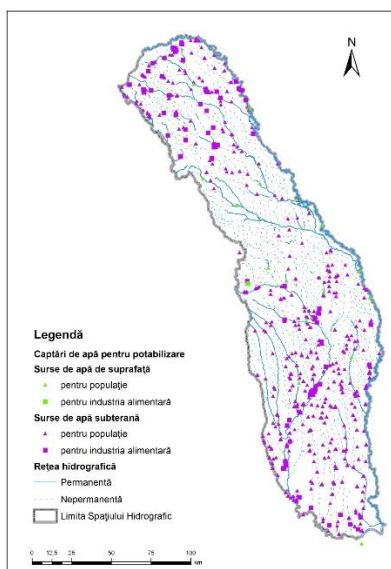
Specialiștii ce desfășoară activități specifice de reglementare în cadrul A.B.A Prut - Bârlad aplică procedurile de avizare și autorizare ale proiectelor/obiectivelor socio-economice, în scopul gospodăririi durabile a resurselor de apă și protecției acestora împotriva epuizării și poluării, în concordanță cu prevederile legislației naționale aflate în vigoare.



- Actualizarea *Inventarului emisiilor, evacuărilor și pierderilor de substanțe prioritare* cu date/informații aferente perioadei 2020-2022 pentru pesticide, iar pentru metale și restul de substanțe prioritare cu date din anul 2022, în acord cu prevederile Art. 8(3) din HG 570/2016, respectiv Art. 5 din Directiva 2008/105/EC cu modificările și completările ulterioare;
- Actualizarea datelor și informațiilor solicitate de Comisia Europeană (avizul motivat din Cauza 2018/2109 privind incorecta aplicare a Directivei 91/271/CEE a Consiliului privind epurarea apelor uzate urbane pentru aglomerările umane cu mai mult de 10.000 locuitori echivalenți), respectiv: Anexa III - Situația cu privire la respectarea articolelor 3, 4 și 5 din directivă referitoare la nivelurile de colectare și epurare a apelor uzate urbane din aglomerările umane cu mai mult de 10.000 locuitori echivalenți, precum și măsurile necesare pentru conformarea acestor aglomerări; Anexa IV - Aglomerări considerate neconforme de către Comisia Europeană, dar considerate conforme de către România; Anexa V - Lista aglomerărilor pentru care a avut loc o modificare a informațiilor (cu referire la schimbarea codificării aglomerărilor mai mari de 10.000 l.e.).
- Actualizarea Registrului Zonelor Protejate aferent Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad:
 - ✓ zonele de protecție pentru captările de apă destinate potabilizării;
 - ✓ zonele pentru protecția speciilor acvatice importante din punct de vedere economic;
 - ✓ zonele protejate pentru habitate sau specii unde îmbunătățirea stării apei este un factor important, inclusiv siturile relevante pentru Rețeaua Natura 2000;
 - ✓ zonele vulnerabile la nitrați;
 - ✓ zonele pentru înbăiere.

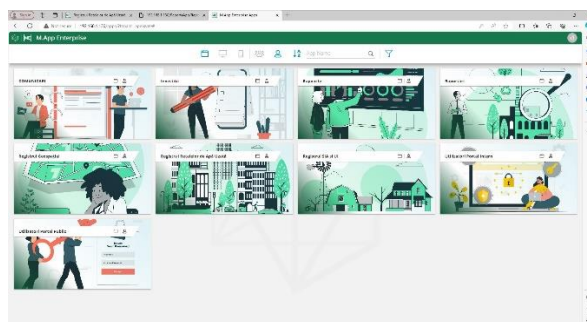


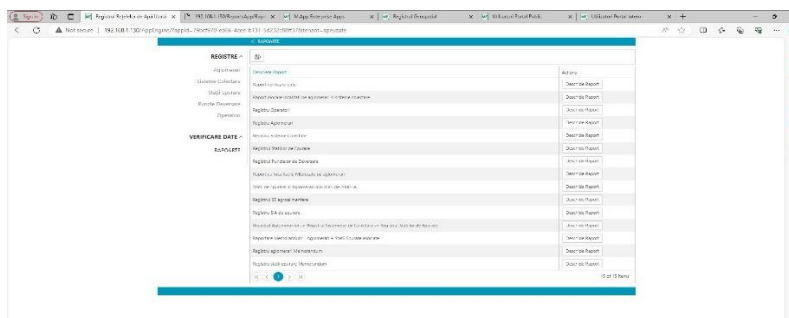
captăre ac. Hălțeni SC APAVITAL SA Iași sector Vlădeni (suprafață)



Captările de apă destinate potabilizării din spațiul hidrografic Prut - Bârlad

- Analiza/verificarea și validarea datelor încărcate pe platforma electronică *M.App Enterprise*, activități necesare privind operaționalizarea și utilizarea sistemului electronic pentru colectarea, prelucrarea și raportarea datelor în procesul de implementare a Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane:
 - ✓ introducerea datelor în REGISTRUL AGLOMERĂRI: actualizarea situației la nivelul anului 2022 privind delimitarea aglomerărilor umane, atât pentru cele mai mari de 2.000 l.e. cât și pentru cele sub 2.000 Le;
 - ✓ introducerea datelor în REGISTRUL SISTEME COLECTARE: actualizarea situației referitoare la sistemele de colectare la nivelul anului 2022;
 - ✓ introducerea datelor în REGISTRUL STAȚII EPURARE: actualizarea situației referitoare la sistemele de colectare la nivelul anului 2022;
 - ✓ introducerea datelor în REGISTRUL PUNCTE DEVERSARE: actualizarea situației referitoare la sistemele de colectare la nivelul anului 2022;
 - ✓ analiza inventarului sistemelor individuale adecvate (SIA) de colectare și epurare a apelor uzate urbane importat din raportarea făcută la nivelului anului 2021, validarea, alocarea pe REGISTRE și corelarea cu informațiile din platforma ECARO;





- Participare la ședințe SEICA cu privire la necesitatea sau nu a elaborării studiilor de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă pentru mai multe proiecte supuse analizei;
- Contribuție la elaborarea unor caiete de sarcini pentru închirierea unor bunuri imobile, proprietatea publică a statului, aflate în administrarea Administrației Naționale “APELE ROMÂNE” prin Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad.

LABORATOR CALITATEA APEI IAȘI

Referitor la activitatea Laboratoarelor de Calitatea Apei din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad pe anul 2023, în conformitate cu Manualul de Operare pe anul 2023, au fost efectuate prelevări de probe de apă, suspensii, sedimente și biota în scopul determinărilor fizico-chimice și biologice necesare evaluării stării corpurilor de apă din cadrul bazinelor hidrografice Prut și Bârlad.

Sistemul de monitoring este organizat în patru subsisteme (râuri, lacuri, ape subterane și ape uzate) iar mediile de investigare sunt: apa, sedimente, materii în suspensie și biotă. Parametrii determinați sunt stabiliți în funcție de riscurile ce există pentru neîndeplinirea obiectivelor de protecție a apelor.

Pentru realizarea monitoringului calitatii apelor, în cadrul A.B.A. Prut-Bârlad funcționează patru Laboratoare de Calitate a Apei:

- Laboratorul Calitatea Apei Iași;
- Laboratorul Calitatea Apei Botoșani;
- Laboratorul Calitatea Apei Vaslui;
- Laboratorul Calitatea Apei Galați.

În cadrul celor patru laboratoare de calitatea apei s-a derulat activitatea de monitorizare a calității apei râurilor, lacurilor de acumulare și naturale, apelor subterane și apelor uzate cuprinsa în Programul de activitate a laboratoarelor pe anul 2023, ce face parte integranta din Manualul de Operare a Sistemului de Monitoring, bazându-se pe prevederile Sistemului de Management al Calității conform standardului SR EN ISO/IEC 17025:2018 - “Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări”.

Laboratoarele își desfășoară activitatea cu personal tehnic angajat permanent și/sau pe perioada determinată, care este calificat și instruit pe tipuri de încercări conform organigramelor de laborator.

În afara numărului de încercări executate conform Manualului de Operare, în laboratoare se efectuează determinări pentru controlul validității rezultatelor, controlul validității la esantionare/prelevare, confirmarea metodelor analitice, comenzi interne suplimentare, provenite de la clientul intern al laboratorului, poluări accidentale, participare la schemele PT (Proficiency Testing) de comparare interlaboratoare la nivel național și internațional.

Laboratoarele de Calitatea Apei ale Administrației Bazinale de Apa Prut-Bârlad sunt acreditate de Organismul National de Acreditare din Romania - RENAR - în conformitate cu SR EN ISO/IEC 17025:2018, prin Certificatul de Acreditare numărul LI 465, actualizat în data de 28.12.2021, pentru 78 încercări, ce includ și activitatea de esantionare, după cum urmează:

- Laborator Calitatea Apei Iași - 23 încercări
- Laborator Calitatea Apei Botoșani - 19 încercări
- Laborator Calitatea Apei Vaslui - 18 încercări
- Laborator Calitatea Apei Galați - 18 încercări

Standardele de calitate aplicate în determinările de laborator precum și încercările acreditate pot fi consultate prin accesarea site-ului www.renar.ro - Laboratoare acreditate A.B.A Prut-Bârlad.

La nivelul Administrației Bazinale sunt numiți prin decizii: un Coordonator Tehnic și un Coordonator al Calității laboratoarelor din cadrul A.B.A Prut-Bârlad, Șefi laboratoare, Locțiitori ai Coordonatorului de Calitate în Laboratoarele locale SGA-uri și în Laboratorul Iași, Responsabili Metrologie, iar pentru activitatea curentă sunt desemnați Responsabili de încercare, Executanți încercare, Executanți prelevare precum și locțiitori ai acestora.

Atribuțiile privind managementul tehnic al laboratoarelor din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad revin Șefului de Laborator al Laboratorului de Calitatea Apei Iași și sunt realizate în conformitate cu fișa postului.

În perioada 30 octombrie - 03 noiembrie 2023 s-a desfășurat Evaluarea de supraveghere S1 privind menținerea acreditării Renar a laboratoarelor din cadrul ABA Prut-Bârlad, respectiv LCA Galați (30.10.2023), LCA Vaslui (31.10.2023), LCA Botoșani (01.11.2023) și LCA Iași (02-03.11.2023). Nu au fost înregistrate neconformități pe parcursul evaluării de supraveghere S1 de menținere a acreditării susținute de către echipa Renar.

Programul de supraveghere a calității apelor din Spațiul Hidrografic Prut-Bârlad a fost realizat în conformitate cu prevederile Manualului de Operare a Sistemului de Monitoring Integrat al Apelor, pe baza programelor lunare și săptămânale de esantionare (prelevare) probe și de încercări; a fost asigurată întreaga logistică necesară operațiilor de esantionare în teren cu respectarea cerințelor prevăzute în standardul SR ISO 5667 - Calitatea apei „Prelevare” și a procedurilor generale de esantionare -prelevare de laborator.

Din motive obiective, nu au fost efectuate încercări în cazul apelor de suprafață corespunzătoare unor secțiuni la care s-au înregistrat lipsa debitelor (condiții meteorologice nefavorabile, cursuri de apă cu regim nepermanent), a apelor uzate specifice unor surse a caror activitate a fost sistată temporar sau definitiv ori care au fost racordate la rețelele de canalizare orășenești.

Referitor la aplicarea metodelor de analiză de către laboratoarele ABA Prut-Bârlad privind monitorizarea chimică, au fost stabilite la nivel național limitele cele mai restrictive care să

indeplineasca criteriile minime de performanta pentru toate metodele de analiza aplicate in conformitate cu standardele de calitate de mediu.

In acest sens, Laboratoarele de Calitatea Apei efectueaza toate verificarile in scopul demonstrarii parametrilor de performanta: liniaritate, limita de detectie, limita de cuantificare, exactitate - justete, fidelitate - repetabilitate și reproductibilitate si incertitudinea măsurării.

Au fost efectuate toate determinarile de laborator care asigura validitatea rezultatelor in conformitate cu standardele în vigoare, procedurile specifice și generale din documentele Sistemului Calității implementat in sistem multisite.

Pe parcursul anului 2023, in Laboratoarele Iasi, Botosani, Vaslui si Galati au fost determinati parametrii fizico-chimici (indicatori electrochimici, indicatori de oxigen, indicatori de mineralizare, nutrienți - compusi cu azot si fosfor și indicatori de poluare) și indicatori biologici (fitoplancton, alge bente, macrozoobentos, macrofite acvatice și ihtiofauna).

Indicatorii bacteriologici au fost analizati de catre laboratoarele locale din cadrul ASP, pe baza de contract incheiat intre GMPRA din cadrul ABA Prut-Barlad si ASP- urile locale.

Volumul de activitate in ce priveste activitatea de biologie in anul 2023 pe bazin, a fost comparativ cu anul 2022. Determinarile de macrozoobentos pentru care laboratoarele Vaslui si Galati au asigurat prelevarea si trierea, au fost analizate in Laboratorul Iasi.

Determinarile de laborator au fost efectuate respectând standardele în vigoare, utilizând materiale de laborator certificate (reactivi de calitate recunoscută, sticlărie clasă A) și aparatură de ultimă generație, verificată metrologic și etalonată.

Incerari fizico-chimice efectuate în laboratoarele Iasi, Botosani, Vaslui, Galati		Incerari fizico-chimice efectuate doar în laboratoarele Iasi si Vaslui
A. Incercari fizico-chimice:		A. Incercari fizico-chimice:
<ul style="list-style-type: none"> ○ temperatura ○ pH ○ conductivitate ○ turbiditate ○ materii în suspensie (MTS) ○ oxigen dizolvat/saturație oxigen ○ CCOCr ○ CBO₅ ○ reziduu filtrabil uscat la 105⁰C (TDS) ○ calciu ○ magneziu ○ duritate ○ cloruri ○ sulfați 	<ul style="list-style-type: none"> ○ amoniu ○ azotiți ○ azotați ○ azot total ○ fosfați ○ fosfor total ○ azot Kjeldhal ○ fluoruri ○ indice MBAS ○ indice fenolic ○ cianuri totale ○ sulfuri totale ○ substanțe extractibile cu extractie in solventi organici (eter de petrol; n-hexan) ○ alcalinitate T/P 	Laborator Iasi: 1. Metale grele determinate prin metoda de absorbtie atomica AAS: <ul style="list-style-type: none"> ○ fier ○ mangan ○ crom ○ cupru ○ cadmiu ○ zinc ○ plumb ○ nichel 2. Carbon organic total/ dizolvat/ azot total (TOC/DOC/NT). Laborator Vaslui: 1. Carbon organic total/ dizolvat/ azot total (TOC/DOC/NT).

<ul style="list-style-type: none"> ○ sodiu ○ potasiu 	<ul style="list-style-type: none"> ○ bicarbonați ○ carbonați ○ clor liber rezidual 	
Incercari biologice efectuate în laboratoarele Iasi, Botosani, Vaslui, Galati		Incercari biologice efectuate în laboratorul Iasi si Laboratorul Botosani

B. Incercari biologice	B. Incercari biologice
Fitoplancton <ul style="list-style-type: none"> ○ Componenta taxonomică ○ densitate (unitati algale/ml) ○ biomasa (mg/l) ○ clorofila (µg/l) Alge bentice <ul style="list-style-type: none"> ○ Componenta taxonomică ○ densitate (unitati algale/proba) ○ Indice Biologic de Diatomee <ul style="list-style-type: none"> ○Indice trofic de diatomee Macrofite acvatice <ul style="list-style-type: none"> ○ Componenta taxonomică ○ frecventa (indice Kohler) ○ forma ecologica Macrozoobentos (Laboratoarele Vaslui si Galati efectueaza doar prelevare si operatiunile de triere)	Laborator Iasi: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ihtiofauna <ul style="list-style-type: none"> ○ compozitia taxonomica (inclusiv speciile invazive) ○ densitate exp./proba ○ Masurători morfometrice 2. Macrozoobentos <ul style="list-style-type: none"> ○ Componenta taxonomică ○ Densitate (exemplare/m²) nr. familii
	Laborator Botosani <ol style="list-style-type: none"> 1. Macrozoobentos <ul style="list-style-type: none"> ○ Componenta taxonomică ○ Densitate (exemplare/m²) nr. familii

Structura sistemului de monitoring ABA Prut-Barlad:

- sistemul de monitoring pentru anul 2023 la nivelul ABA Prut-Barlad a cuprins:

Structura sistemului de monitoring ABA Prut-Barlad :

- sistemul de monitoring pentru anul 2023 la nivelul ABA Prut-Barlad cuprinde:
 - ✓ 104 secțiuni pe râuri, aparținând unui număr de 70 corpuri de apă monitorizate (38 de corpuri de apă de suprafață naturale, 30 de corpuri de apă CAPM și 2 corpuri de apă CAA);
 - ✓ 54 secțiuni pe lacuri aparținând unui număr de 27 corpuri de apă (21 lacuri de acumulare , 1 lac natural puternic modificat si 5 lacuri naturale);
 - ✓ 215 foraje din care 97 foraje din rețeaua hidrologică de stat (82 foraje freatice, din care 26 foraje executate in cadrul proiectului "Controlul Integrat al poluarii cu nutrienti", 15 foraje de adancime) și 22 aparținând terților (15 foraje freatice, 1 de adancime, 5 drenuri, 1 izvor); 96 de foraje pentru urmărirea poluării;
 - ✓ 268 surse de poluare cu evacuare în receptori naturali.
- în rețeaua EIONET (*Rețeaua Europeană de Informații și Observații de Mediu a Agenției Europene de Mediu*) A.B.A. Prut - Bârlad Iași are 8 secțiuni pe subsistemul ape curgătoare de suprafață râuri: Prut - Darabani, Basesu - av.Ștefănești, Jijia - Victoria, Bahlui - am.cfl. Jijia (Holboca), Prut -

Drânceni, Vaslui - av. mun.Vaslui, Prut - Șivița și Barlad - Umbrărești si 4 secțiuni pe subsistemul lacuri- acumulara Stâncă Costești: loc. Manoleasa Prut, mijloc, baraj si priză lac.

- în cadrul programului de potabilizare (P) sunt monitorizate un număr de 17 secțiuni: 6 secțiuni pe râu și 11 secțiuni pe lac. Elementele de monitorizare fizico-chimice și bacteriologice pentru secțiunile de potabilizare, au fost stabilite în conformitate cu H.G. nr. 100/2002 cu modificările și completările ulterioare.
- în cadrul programului pentru conventii internationale (CI) sunt monitorizate un număr de 8 secțiuni pe r.Prut. Elementele de calitate fizico-chimice, biologice și microbiologice analizate și frecvența de monitoring pentru aceste secțiuni sunt cele prevazute în Convențiile bilaterale dintre state.
- se monitorizeaza un număr de 5 secțiuni cu programul “*cea mai bună secțiune disponibilă*” (CBSD).
- în cadrul proiectului derulat între A.N.A.R. și M.M.A.P. - *Controlul integrat al poluarii cu nutrienti (UMP-CIPN) - Finanțare Adițională* se monitorizează un număr de: 12 sectiuni pe rauri (Baseu - av.Ștefănești, Miletin - av. cfl.Varnita, Prut - Prisecani, Bahlui - av.loc. Cotnari, Nicolina - am.conf. Bahlui, Bohotin - av.Raducaneni, Elan - am. conf. Dimitrie Cantemir, Barlad - am. mun. Barlad (av.cf.r.Simila), Prutet - av. cfl.r.Gura Vaii, Simila - av. Bacani, Valea Seaca - am. Barlad si Geru - Cudalbi), 6 sectiuni pe lacuri (acumularile Parcovaci, Plopi, Cucuteni, Cazanesti, Tungujei si Balta Talabasca), precum și un număr de 26 foraje.

Pentru realizarea Manualului de Operare pe anul 2023, au fost intocmite de catre fiecare sef de laborator Fisele de analiza a comenzii si inaintate compartimentului GMPRA, Lista indicatorilor, standardelor și metodologiilor după care se efectuează esantionarea și determinarea valorilor indicatorilor fizico-chimici si biologici, capabilitatea laboratoarelor A.B.A. Prut-Barlad, numărul de indicatori ce pot fi determinați de fiecare laborator in anul 2023 precum si parametrii de performanta declarati de fiecare laborator (limite de detectie, limite de cuantificare si incertitudinile de masurare).

Pentru secțiunile nou introduse, la Manualul de operare, monitorizarea substanțelor de tipul micropoluantilor organici din grupele de substanțe prioritare/prioritar periculoase, inclusiv a celor din grupa poluanților specifici pentru mediul de investigare APĂ, au fost efectuate astfel:

- ✓ 1 dată (1 screening) pentru grupele de substanțe nominalizate și restul de 11 probe/an doar pentru acele substanțe identificate în concentrații cuantificabile; această regulă nu s-a aplicat substanțelor pentru care valoarea LoQ>SCM-ul relevant pentru care monitorizarea a fost prevazuta cu frecventa de 12/an indiferent de primul rezultat obținut.

În anul 2023, în secțiunile de potabilizare, analiza micropoluantilor organici din categoria poluanților specifici, substanțelor prioritare/prioritare periculoase prevăzute în Anexa 1 la HG 570/2016, a 17-beta-estradiol și Bisfenol A, a cuprins o analiza efectuata pentru mediul de investigare APĂ, din probe de apă nefiltrate (concentrații totale) prelevarea unei probe de apă pentru fiecare grupă de substanțe (conform Anexei Screening Micropoluantți organici potabilizări) în vederea efectuării unui screening calitativ; pentru substanțele identificate în concentrații cuantificabile, s-a continuat monitorizarea cu încă 11 probe/an.

Pe parcursul anului 2023, in Laboratorul Iasi au fost efectuate 9449 incercari fizico-chimice din care: 2980 - determinari pe ape uzate, 3839 - rauri, 1724 - lacuri, 585 - foraje retea, 321 - foraje urmarirea poluarii si 273 - determinari in cadrul actiunilor de monitorizare a sesizarii unor poluari accidentale (acumularile Reditu si Ciurbesti, cursurile de apa Reditu si Nicolina etc) si aprox. 2350

incercari pentru asigurarea validitatii rezultatelor (aprox. 25% din numarul total de incercari pentru programul de monitorizare).

In anul 2023, procentul de realizare a cerintelor Manualului de Operare privind indicatorii chimici generali si biologici, pentru toate laboratoarele din bazin a fost peste 86%, aprox 42500 din 52080 nerealizarile avand cauze obiective:

- lipsa debitelor la unele cursuri de rauri/lacuri din cauza secetei prelungite pe perioada verii, cursuri de apa nepermanente (Ex: rauri - Vamasoia amonte confl. Bahlui, Rebricea Scanteia, Frasin Probota, Miletin Sipote, Orzeni aval Holboca; rau Elan amonte Dimitrie Cantemir, Valea Seaca - amonte Barlad, Vaslui Muntenii de Sus, Vaslui amonte Poieni, Malaiesti aval Malaiesti - jud. Vaslui, Corozel Matca, lacuri secate - lac Vlascuta, Balta Talabasca in jud. Galati; Prutetu Balatau - jud. Iasi, s.a);
- lipsa debitelor la unele evacuari de ape uzate menajere cu functionare intermitenta sau sezoniera (ex: forajul de observatie F1 Ștefănești ord.II - secat, jud. Botosani);
- foraje de urmarire a poluarii secate sau dezafectate (ex: CET II -Centrala Holboca Iasi - Cazan 1 - foraj secat; 4 foraje - jud. Vaslui, etc);
- in prezent, probele de apa si sedimente destinate determinarilor de metale grele restante pe trimestrul IV 2023, efectuate de catre LCA Iasi sunt in lucru.

In cazul apelor uzate au fost efectuate analize de control, cu monitorizarea indicatorilor fizico-chimici specificati in autorizatiile de gospodărire a apelor, care au fost stabiliți în conformitate cu HG 188/2002 modificată și completată prin HG 352/2005, HG 570/2016 și profilul de activitate al folosinței (Ordinul nr.31/2006, anexa 1B). Frecvența de monitorizare a fost stabilită funcție de prevederile reglementărilor în vigoare si de reinnoirea/modificarea autorizatiilor de g.a. cu actualizarea monitoringului de control conform noilor cerințe prevăzute în aceasta.

- pentru aglomerările mai mari de 10.000. l.e, s-au introdus, *în plus față de indicatorii de calitate prevăzuți în autorizatiile de gospodărire a apelor*, formele de azot (amoniu, azotiți, azotați) - cu o frecvența minimă de monitorizare de 4 det/an.

Monitorizarea substanțelor prioritare (QE 3-2) și poluanți specifici (QE 3-3):

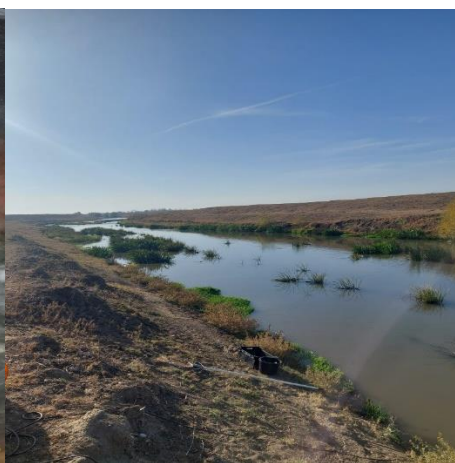
- sistemul de monitoring al A.B.A. Prut-Bârlad Iași include și analiza substanțelor prioritare / prioritar periculoase QE 3-2 (metale, micropoluanti organici) și poluanți specifici QE 3-3 (metale, micropoluanti organici) în următoarele medii de investigare: apa, biotă, suspensii și sedimente.
- monitorizarea substanțelor/grupelor de substanțe prioritare/prioritar periculoase include doar acele substanțe prevăzute în HG 570/2016 pentru care în urma celui mai recent screening s-au înregistrat concentrații cuantificabile (concentrație>LoQ) iar pentru substanțele prioritare/ prioritar periculoase pentru care valoare LoQ este mai mare decât valoarea SCM-ului cel mai restrictiv stabilit pentru substanța respectivă, monitorizarea va continua, indiferent de rezultatul screening-ului.
- în anul 2023 au fost monitorizate in cadrul Laboratorului Regional de Calitatea Apei Bacau si Laboratorul National Bucuresti doar substantele prioritare pentru care au fost implementate si validate metodele de analiza cromatografice specifice determinarilor de micropoluanti organici si/sau spectrometrice prin tehnica prin tehnica ICP-MS pentru determinarea altor poluanti de tipul mercurului si a metalelor As, U si Sb (fractie dizolvata).

Mediul de investigare biotă

In perioada 10 - 11.10.2023 a fost efectuata monitorizarea faunei piscicole a 3 sectiuni cuprinse in programul de activitate pe tot S.H Prut-Barlad, de catre echipa laboratoarelor ABA Prut-Barlad alcatuita din: biologi, chimisti si executanti prelevare, in urmatoarele sectiuni: rau Barlad - amonte Barlad, rau Prut-Ungheni, Prut Giurgiulesti si rau Jijia Victoria in vederea determinarilor de micropoluanti organici si metale (Mercur și compuși difenilieteri bromurati, fluoranten,

hexaclorbenzen, hexaclorbutadiena, benzo(a)piren, dicofol, Hexabromociclododecan, Heptaclor și Heptacloreoxid, PFOA, PFOS (Acid perfluorocetan și derivații săi).

Pentru analiza probelor de biotă în vederea determinării contaminanților specifici menționați mai sus au fost capturate minim 1 - 4 exemplare/specie, astfel încât să se poată constitui o probă concludentă pentru astfel de determinări (ex: Somn (*Silurus glanis*); Stiuca - (*Sander lucioperca*); Platica (*Abramis brama*); Biban (*Perca fluviatilis*); Unio spp. (Mollusca); *Palaemon elegans* (Crustacea) din raul Prut; Clean (*Squalius cephalus*), Crap (*Cyprinus carpio*), Caras (*Carassius auratus gibelio*) din raul Barlad - amonte Barlad și Clean (*Squalius cephalus*), Unio spp. (Mollusca) din raul Jijia-Victoria (imagini foto atasate în POZE teren IH 2023).



Probele prelevate de biotă și sediment au fost transmise în data de 13.10.2023 către Laboratorul Național București pentru a fi analizate.

Pentru inventarierea macrofitelor acvatice și a ihtiofaunei la prelevare s-a avut în vedere extinderea zonei de inventariere, în amonte sau în aval, pentru obținerea unor rezultate cât mai concludente și reprezentative ale acestor parametri biologici de calitate ai apei (imagini foto atasate alături).

Inventariere macrofite acvatice:

Sectiune prelevare: raul - Bahluiul mic



Sectiune prelevare: raul Bohotin



Sectiune prelevare: raul Frasin



Sectiune prelevare: raul Mosna



Sectiune prelevare: acumularea Parcovaci



Mediul de investigare sedimente

Pentru stabilirea tendinței (evoluției) concentrațiilor substanțelor neprioritare/prioritar periculoase, la nivel national prin Legea 293/2018 în anul 2023 s-au menținut aceleași secțiuni de monitorizare din anii precedenți (6 secțiuni pe râuri în cadrul conventiilor internationale) în care s-au efectuat analize pentru mediul de investigare Sedimente cu frecvența de determinare de o dată pe an.

Mediul de investigare suspensii

Au fost monitorizate metalele grele prioritare (Cd, Ni, Pb, Hg) și formele de nutrienți (azot total și fosfor total) în secțiunile transfrontaliere de pe râuri (8 secțiuni cu program CI), cu frecvența de 1/an conform cerintelor Manualului de Operare pe anul 2023.

Determinarile indicatorilor chimici generali și biologici au fost efectuate în Laboratoarele de Calitatea Apei din cadrul ABA Prut-Barlada: Laboratorul de Calitatea Apei Iași, Laboratorul de Calitatea Apei SGA Botoșani, Laboratorul de Calitatea Apei SGA Vaslui, Laboratorul de Calitatea Apei SGA Galați; determinarile de metale grele prin metoda spectrometrică de absorbție atomică AAS (Fe, Zn, Mn - tehnica flacăra AAS și Cu, Cr, Cd, Ni, Pb - prin tehnica cuptor de grafit GF AAS) în Laboratorul de Calitatea Apei Iași; ținând cont de dotările cu echipamente corespunzătoare determinarilor de micropoluanti organici SPP-MO și metale prin metoda cromatografică și ICP-MS de care nu dispun laboratoarele din cadrul ABA Prut-Barlada, aceste tipuri de analize au fost efectuate de către Laboratorul Regional de Calitatea Apei Bacău din cadrul ABA Siret și Laboratorul National al ANAR București.

Au fost elaborate *Rapoartele simplificate* privind raportarea rezultatelor încercărilor fizico-chimice și biologice pentru sistemele râuri, lacuri, ape subterane și ape uzate corespunzătoare campaniilor de esantionare/prelevare cu frecvența stabilită în Manualul de Operare 2023, situațiilor de poluare accidentale, precum și Rapoarte de încercare cu sigla Renar pentru clienți externi în cadrul programului pentru convenții internationale (CI), în baza protocolului încheiat între părțile semnatare, respectiv România cu Republica Moldova și Ucraina.

În scopul asigurării calificării personalului angajat permanent și a celui nou angajat, din cadrul laboratoarelor, au fost întocmite Programe anuale de perfecționare profesională formală și non-formală a personalului din laborator.

În ce privește creșterea performanței personalului tehnic din laboratoarele ABA Prut-Barlada, în perioada 28-29 martie 2023, s-a desfășurat la Brașov seminarul Waters privind Aplicații și inovații în industria agroalimentară și a mediului ce presupun noi tehnici cromatografice care îndeplinesc

cerintele noii directive UE privind apa potabila. La aceasta sesiune de comunicare au participat 4 specialisti din cadrul Laboratoarelor Calitatea Apei Iasi si SGA Vaslui.

In perioada 23-27 octombrie 2023, personalul tehnic din cadrul laboratorului Iasi a participat la cursul de instruire externa, de specialitate, in domeniul tehnic privind determinarea metalelor grele prin metoda spectrofotometrica AAS din resursa de apa de suprafata si subterana si asigurarea validitatii rezultatelor obtinute, ce s-a desfasurat la LCA Oradea din cadrul ABA Crisuri.

In vederea asigurării condițiilor optime necesare desfășurării întregii activități de laborator, în anul 2023 au fost intocmite necesare fizice si valorice, pentru echipamente, reactivi, sticlărie, servicii, materiale si piese de schimb si au fost solicitate fondurile pentru aprovizionarea acestora, cu intocmirea caietelor de sarcini pentru necesarele aprobate.

In anul 2023 au fost achizitionate o serie de echipamente noi care au suplimentat dotarea laboratoarelor din cadrul ABA Prut-Barlăd, după cum urmează: 6 refrigeratoare termostatate la 4°C pentru fiecare laborator: 3 buc - LCA Iasi, 1 buc - LCA Botosani, 1 buc - LCA Vaslui si 1 buc - LCA Galati. Valoarea achizitiei: 252590 lei, fara TVA.

Au fost asigurate deasemenea materialele de laborator necesare desfasurarii activitatii: reactivi chimici - 28200 lei, fara TVA, consumabile si sticlărie - 28295 lei, fara TVA (valoarea totala 2023 = 56495 lei, fara TVA) pentru toate laboratoarele din bazin si piese de schimb necesare functionarii echipamentelor (8973 lei, fara TVA), precum si serviciile de mentenanta si intretinere a echipamentelor (14175 lei, fara TVA), etalonarea si verificarea aparaturii in concordanta cu planificarile laboratorului Iasi (13863 lei, fara TVA), evaluarea de supraveghere S1 Renar pe anul 2023 pentru toate laboratoarele din bazin (56060 lei, fara TVA) si taxa de redeventa (2677 lei, fara TVA), comparare interlaboratoare scheme PT (27134 lei, fara TVA), asigurarea gazelor tehnice inclusiv transportul si chiria buteliilor (13856 lei, fara TVA), asigurarea antitodului - protectia muncii (9652,42 lei, fara TVA), achizitionarea ultimelor editii in vigoare a unor standarde de calitatea apei (337,95 lei, fara TVA), polite de asigurare - in valoare totala de aprox. 204553,4 lei, fara TVA.

O dovada a performantei laboratoarelor si a validitatii rezultatelor pe tot parcursul anului 2023 a fost confirmata prin rezultatele satisfacatoare obtinute in urma participarii laboratoarelor la schemele PT de comparare interlaboratoare la nivel international organizate de catre ANAR (ex: Wessling - Ungaria) si prin achizitionarea serviciilor din fonduri proprii a schemelor PT (ex: provider ERA - SUA, LGC Standards - UK, AGLAE - Franta).

In ce priveste verificarea functionarii si a eficientizarii sistemului de management si al calitatii in laboratoarele din cadrul ABA Prut-Barlăd au fost efectuate in totalitate auditurile interne prevazute pe anul 2023; auditorii tehnici acceptati de catre ANAR au participat la desfasurarea unor audituri interne planificate in alte laboratoare din tara din cadrul ABA Banat, ABA Arges-Vedea, ABA Dobrogea Litoral si ABA Jiu, in Laboratoarele de Calitatea Apei Timisoara, SGA Resita, Pitesti, SGA Tulcea, Craiova si SGA Tg. Jiu.

In urma Analizei de management efectuata de catre managementul de varf in toate laboratoarele de calitatea apei din cadrul ABA Prut-Barlăd au fost stabilite o serie de masuri si oportunitati, precum si o serie de imbunatatiri a activitatii laboratoarelor, cuprinse intr-un plan in care au fost stabilite termenele de rezolvare ale actiunilor intreprinse pe tot parcursul anului 2023 precum si responsabilii cu urmarirea acestor masuri, confirmarea implementarii si verificarea eficientei actiunilor corective/preventive stabilite.

Inspecția bazinală a Apelor

Pentru verificarea modului de respectare a legislației în vigoare din domeniul gospodăririi calitative și cantitative a resurselor de apă, în anul 2023 au fost desfășurate următoarele activități:

- *Verificarea lucrărilor care se construiesc pe ape sau care au legătura cu apele* (inclusiv verificarea barajelor din categoriile de importanță C și D, a lucrărilor hidrotehnice speciale, a lucrărilor de traversare a cursurilor de apă);
- *Verificarea modului în care au fost salubritate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute sanșurile și rigolele în localități* - pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari (în condițiile HG nr. 3/19.03.2020 pentru incuviințarea măsurii adoptate privind instituirea stării de urgență pe întreg teritoriul României și a Ordonanțelor militare privind măsuri de primă urgență nr. 1-10, dispuse în perioada 03-05.2020);
- *Verificarea depozitelor de deseuri menajere* - cu implementarea măsurilor de prevenire sau de reducere a emisiilor în apă și sol, inclusiv a măsurilor privind managementul deșeurilor;
- *Verificarea unităților potențial poluatoare* - în scopul prevenirii și controlul integrat al poluării pentru a obține un nivel ridicat de protecție al mediului considerat în întregul său;
- *Verificarea balastierelor* - modul de extragere a agregatelor minerale din albiile cursurilor de apă sau din terase, în conformitate cu legislația în vigoare;
- *Verificarea alimentărilor cu apă și a stațiilor de epurare în sistem centralizat;*
- *Acțiuni de intervenție* împotriva oricărei forme de poluare și de modificare a caracteristicilor resurselor de apă, a malurilor și albiilor sau cuvetelor acestora;
- *Acțiuni de verificare și analiză a sesizărilor* transmise atât de către persoane fizice cât și persoane juridice, în temeiul O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

În cursul anului 2023 inspectorii de specialitate în gospodărirea apelor din cadrul A.B.A. Prut-Bârlad au efectuat un număr de 503 controale din care:

- 70 la acumulările din categoriile de importanță C și D;
- 24 la unitățile care efectuează lucrări de extragere a agregatelor minerale din albiile cursurilor de apă sau din terase;
- 30 la unități potențial poluatoare;
- 40 la stații de epurare și sisteme de alimentări cu apă;
- 114 la unitățile administrativ teritoriale, cu privire la starea de salubritate a cursurilor de apă;
- 225 alte situații (folosințe subterane, iazuri decantare, depozite deșeuri, inspecții pentru investigarea unor accidente sau incidente cu impact asupra apelor, inspecții cu alte autorități, etc..).

Din totalul numărului de controale 39 au fost efectuate pentru rezolvarea sesizărilor.

În urma verificărilor efectuate, pentru neregulile constatate, au fost aplicate un număr de 45 de sancțiuni contravenționale, din care 36 avertismente și 9 de amenzi în valoare totală de 416.500 lei.

Activitatea de gospodărire a apelor și respectarea prevederilor *Legii Apelor nr.107/1996*, cu modificările și completările ulterioare, sunt supuse controlului de specialitate prin împuternicirile autorităților publice centrale din domeniul apelor.

Birou Contabilitate

Întocmirea bilanțului contabil și situațiile financiare la la 31.12.2022 și transmiterea către AN Apele Romane in termenul solicitat:

- întocmirea anexelor la bilanț - anexa 5, anexa 6, anexa 7, anexa 19, anexa 27, anexa 28, anexa 30, raport control financiar preventiv propriu;
- întocmirea raportului explicativ și note explicative privind situația activelor fixe, stocuri, creanțelor, datoriilor, realizarea execuției bugetare și încasarea veniturilor, situația veniturilor și cheltuielilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
- întocmirea/verificarea generării din programul informatic ASIS și transmiterea situațiilor în Sistemul Național de Raportare FOREXEBUG: balanta de verificare -formularul F1101,F1102 anexa 30-formularul F1118, Anexa 19-Formularul F1114, Anexa 27-Formularul F1122, Anexa 28-Formularul F1123, Situatia stocurilor-Formularul F1113.
- verificarea conținutului documentelor prezentate , înregistrarea cronologica și sistematica a tuturor operațiunilor patrimoniale în conturile corespunzătoare, respectiv intrari/iesiri/transferuri privind stocurile de materiale, obiecte de inventar și alte stocuri, pe baza documentelor justificative pentru SEDIU SI SGA Iași, listarea notelor contabile;
- colaborarea cu toate Sistemele de Gospodărire a Apelor privind transferurile de materiale și obiecte de inventar, și înregistrarea documentelor justificative in contabilitate;
- evidenta contabila sintetica și analitica a conturilor 302, 303, 345, 346, 381;
- verificarea balanțelor de stocuri pe conturi și gestiuni, în vederea existenței concordanței evidenței sintetice cu evidenta analitica;
- copii xerox ale documentelor justificative, și transmiterea către compartimentul Financiar în vederea efectuării plății către furnizorii de bunuri/produse;
- verificarea conținutului documentelor prezentate , înregistrarea cronologica și sistematica a tuturor operațiunilor patrimoniale în conturile corespunzătoare, respectiv cheltuieli cu prestări servicii terți și listarea notelor contabile;
- evidența contabila sintetica și analitica aferentă contului 401 de furnizori de bunuri și servicii, 408-Furnizori facturi de intocmit;
- copii xerox ale documentelor justificative, și transmiterea către compartimentul Financiar în vederea efectuării plății către furnizorii de servicii;
- colaborarea cu reprezentantii Alfasoftware privind actualizarea calculului drepturilor salariale;
- calculul drepturilor salariale pentru conform documentelor justificative, respectiv pontaje certificate medicale, cereri de concedii de odihna și alte zile libere, atât pentru activitatea de baza cât și pentru salariatii nominalizați în proiecte europene precum și contribuțiile aferente salariilor datorate de către angajator; calculul sporurilor, îndemnizațiilor, majorărilor salariale, indemnizației de hrana și voucherelor de vacanta acordate, conform legislației în vigoare;

-
- calculul reținerilor din salarii , respectiv garanții materiale, popriri instituite de Birourile Executorilor Judecătorești și ANAF, cotizații sindicat, pensii facultative;
 - calculul contribuțiilor asigurărilor sociale de stat, asigurărilor sociale de sănătate, si impozitul pe salarii;
 - listarea statelor de salarii, semnarea și transmiterea către persoanele răspunzătoare in vederea verificării și aprobării;
 - întocmirea, verificarea și semnarea propunerilor de angajare, angajamentele bugetare si ordonantarilor de plata a salariilor, reținerilor și contribuțiilor aferente, întocmirea ordinelor de plata multiplu electronic, pe coduri bugetare specifice ;
 - înregistrarea în FOREXEBUG privind angajamentele bugetare și recepțiile în vederea efectuării plăților aferente salariilor, pe coduri bugetare specifice;
 - listarea, verificarea și semnarea propunerilor de angajare, angajamentele bugetare ordonantarilor de plata a salariilor, reținerilor și contribuțiilor aferente, ordinelor de plata multiplu electronic, pe coduri bugetare specifice ale Sistemelor de Gospodărire a Apelor Botoșani, Vaslui și Galați;
 - coordonarea întregii activități privind calculul , plata salariilor și contribuțiilor aferente , la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor Botoșani, Vaslui și Galați(legislație specifica, mod de calcul al salariilor și precum și modificările intervenite pe parcursul anului necesar a fi cunoscute și aplicate);
 - întocmirea situației privind Monitorizarea cheltuielilor de personal, si transmiterea catre ANAR;
 - întocmirea centralizatorului la salarii pe total FILIALA;
 - calculul diferențelor salariale stabilite in urma Hotărârilor Judecătorești(diferențe ce se achita in 5 ani), actualizarea acestora cu indicele prețurilor de consum, calculul dobânzilor penalizatoare și remuneratorii , depunerea declaratiilor rectificative aferente ;
 - întocmirea și transmiterea fișierelor in aplicațiile bancare/email in vederea efectuării plății salariilor nete;
 - întocmirea adresei către Casa de Sănătate privind sumele de incasat aferente certificatelor medicale eliberate de medicii prescriptori și pregătirea dosarului in vederea depunerii spre decontare;
 - verificarea generării din programul ASIS și depunerea la ANAF a Declarației 112-Declaratie privind obligațiile de plata a contribuțiilor sociale, impozitul pe venit și evidenta nominală a persoanelor asigurate, și corelarea cu sumele înregistrate in contabilitate;
 - întocmirea și depunerea la ANAF a Declarației 100 -Declarație privind obligațiile de plata la bugetul de stat;
 - întocmirea adeverințelor la solicitarea salariaților, privind numărul de zile de concediu medical efectuat in ultimile 12/24 luni;
 - întocmirea adeverințelor de venit la solicitarea salariatilor;

- evidenta sintetica și analitica a conturilor 421, 427, 426, 428, 431,444, 446, pe coduri bugetare distincte;
- verificarea înregistrărilor în conturile 44206-TVA deductibila și 44207-TVA colectata, verificarea jurnalului de vânzări și cumpărări pe FILIALA, întocmirea și depunerea decontului de TVA la ANAF;
- verificarea, generarea în programul informatic ASIS și depunerea declarației 394- informativa privind livrarile/prestarile și achizițiile efectuate,, la ANAF;
- evidenta contabila sintetica și analitica privind conturile 458 analitic pe proiecte , 461(debitori diverși), 462,(creditori diverși) 471(cheltuieli înregistrate în avans);
- verificarea conturilor de cheltuieli pe FILIALA privind consumurile de materiale, uzura obiectelor de inventar, prestări servicii terți, salarii și contribuții aferente și orice alte operatini ce implica creanțe sau datorii ;
- verificarea balantei contabile pe FILIALA, pe conturi sintetice și analitice, precum și pe articole bugetare.

Exercitarea controlului financiar preventiv propriu:

- exercitarea controlului financiar preventiv propriu de către persoanele desemnate pentru operațiuni ce privesc:
 - ✓ deschiderea și repartizarea creditelor bugetare; dispoziția privind retragerea creditelor bugetare;
 - ✓ abonamente de utilizare/exploatare a resurselor de apă/contributii și anexe și acte adiționale;
 - ✓ ordonantari de plăți salarii, bunuri ,servicii și lucrari;
 - ✓ strategia de contractare;
 - ✓ contract de achiziție publică;
 - ✓ act adițional la contractul de achiziție publică;
 - ✓ model contract/contract de achiziție publică;
 - ✓ dispoziții de plată/incasare către casierie.
 - ✓ referate de necesitate;
 - ✓ inventare valorice privind obiectivele de investiții;
 - ✓ actualizarea devizelor generale de investiții;
 - ✓ completarea Registrului CFP ;

Operațiuni cu numerar efectuate prin casierie:

- pastrarea și manipularea numerarului din casierie;
- efectuarea de incasari pe baza dispoziției de incasare vizata de persoanele în drept (contabil, CFP, directorul unitatii), eliberand chitante;
- efectuarea plăților din casierie pe baza de documente legale ce au aprobările necesare, respectând regulamentul operațiunilor de casă;

- ridicarea de la banca a numerarului pentru plata cheltuielilor gospodărești;
 - înregistrarea zilnică în registrul de casă privind încasările și plățile efectuate, stabilirea soldului casei, urmărind respectarea plafonului de casă maxim admis și predarea exemplarului indicat de regulament împreună cu documentația anexă la biroul financiar;
 - evidența încasărilor și plăților prin casă pe coduri bugetare, stabilirea componentei soldului de casă pe coduri bugetare și urmărirea refolosirii sumelor încasate, pe aceeași destinație (cod bugetar) cu cea pentru care s-au acordat inițial;
 - verificarea documentelor și semnarea notelor contabile emise în cadrul biroului;
- Alte activități:
- Întocmirea adreselor și răspunsuri la diverse solicitari ;
 - Întocmirea Registrului Inventar;
 - Întocmirea situațiilor comparative privind actualizarea soldurilor de la data inventarierii bunurilor materiale la data de 31.12.2023;
 - Consultarea permanentă a Spațiului Virtual Privat - ANAF;
 - Evidența cheltuielilor pe centre de cost;
 - Studiul individual privind noutățile legislative .
 - participarea la sedintele de analiza in cadrul proiectelor;
 - întocmirea documentelor/acordare viza CFP/inregistrarea in contabilitate a tuturor operatiunilor economico-financiare din cadrul proiectului POIM “Reducerea riscului la inundatii a municipiului Tecuci, judetul Galati”;
 - participarea la diverse sedinte organizate in cadrul poiectelor;
 - întocmirea anexelor privind propunerile BVC pe anul 2024;
 - Colaborarea permanentă cu institutiile bancare, Curtea de Conturi, ANAF, privind activitatea economico-financiara a institutiei si întocmirea/transmiterea diferitelor situatii solicitate;
 - întocmirea raportului de activitate pentru Birou Contabilitate.

BIROU MECANISM ECONOMIC SI SINTEZE ECONOMICE

Pe parcursul anului 2023 în cadrul Biroului Mecanism Economic și Sinteze Economice sau emis un număr de 2271 contracte / abonamente/acte adiționale din care:

- utilizarea resurselor de apa (alimentari cu apa): 884;
- primirea apelor uzate in resursele de apa (evacuari): 247;
- exploatarea agregatelor minerale (balast): 1;
- contracte de inchiriere a bunurilor din patrimoniu public/privat: 37;
- alte contracte (recuperare cheltuieli): 5;
- Urmare a aparitiei O.U.G. 52/31.05.2023 au fost întocmite un numar de 1097 acte aditionale la abonamentele de utilizare/exploatare a resurselor de apa.

În anul 2023 au fost emise și încărcate în e-Factura un număr de aproximativ 7500 facturi fiscale în valoare de 25.563.339 cu TVA și au fost realizate încasări totale în valoare de 21.949.715 lei cu TVA, din care:

- alimentari cu apa: 7.531.034 lei;
- evacuari ape uzate: 8.082.257 lei;
- exploatare agregate minerale: 169.429 lei;
- servicii comune (suplimentare debite, activitati conexe) : 24.725 lei;
- penalitati si majorari: 990.021 lei;
- avize si autorizatii, consultanta tehnica: 1.525.516 lei;
- alte venituri/incasari: 3.626.733 lei.

Pe parcursul anului 2023 Biroul Mecanism Economic si Sinteze Economice a intocmit si transmis catre beneficiari:

- un numar de 178 notificari intarziere la plata;
- au fost transmise 960 de notificari privind modificarea cuantumului contributiilor, platilor, tarifelor si penalitatilor pentru activitatile specifice si serviciilor comune a resurselor de apa in conformitate cu prevederile O.U.G. 52/31.05.2023;
- au fost transmise beneficiarilor prin posta cu confirmare de primire (AR) un numar de aproximativ 10.000 plicuri ;
- au fost intocmite 265 de facturi proforme, scanate si transmise pe email la beneficiari ;
- notificari privind aplicarea indicelui anual al preturilor de consum pentru contributiilor specifice de gospodărire a resurselor de apă/(conform Legii nr. 122 din 10 iulie 2020);

Activitati desfasurate de catre Biroul Mecanism Economic si Sinteze Economice:

- aplicarea mecanismului economic specific domeniului gospodarii durabile, cantitative si calitative, a resurselor de apa;
- estimarea veniturilor pentru BVC;
- implementarea recuperarii costurilor in conformitate cu prevederile Legii Apelor nr.107/1996 cu modificarile si completarile ulterioare;
- intocmirea si urmarirea derularii abonamentelor de utilizare/exploatare a resurselor de apa in baza actelor de reglementare si a cerintelor de apa ale beneficiarilor, conform propunerilor receptionate;
- intocmirea actelor aditionale ori de cate ori intervin modificari la abonamentele de utilizare/exploatare a resurselor de apa;

-
- intocmirea si urmarirea contractelor de alte venituri conform prevederilor legale in vigoare, inclusiv contracte de inchiriere a bunurilor imobile proprietate publica a statului / bunurilor aflate in patrimoniu propriu;
 - intocmirea actelor aditionale ori de cate ori intervin modificari la contractele de alte venituri;
 - intocmirea si transmiterea facturilor pentru contributi specifice de gospodarie a apelor/ servicii comune/ alte venituri, conform prevederilor contractuale, respectiv a proceselor verbale de receptie;
 - intocmirea si transmiterea facturilor pentru constatarea abaterilor de la normele de utilizare/exploatare a resurselor de apa/agregatelor minerale, respectiv pentru constatare depasiri a concentratiilor maxime admise ale poluantilor din apele uzate evacuate, conform proceselor verbale de constatare aferente;
 - calcularea, facturarea si transmiterea facturilor de dobanzi si penalitati de intarziere la plata, trimestrial, conform prevederilor legale in vigoare;
 - verificarea periodica a debitorilor si implicit a incasarilor efectuate;
 - explicitarea extrasului bancar pentru incasari, pe facturi si continutul lor;
 - intocmirea si inaintarea documentatiei catre Compartimentul Juridic, in vederea recuperarii debitelor, in conformitate cu prevederile legale;
 - notificarea locatarilor in vederea constituirii garantiilor de buna executie pentru contractele de inchiriere a bunurilor imobile respectiv in vederea executarii garantiei de buna executie pentru neindeplinirea obligatiilor de plata / reconstituirea garantiilor dupa executare;
 - notificarea locatarilor referitor la actualizarea garantiilor de buna executie la fiecare inceput de an urmare a aplicari indecelui anual al preturilor de consum, conform prevederilor contractuale;
 - notificarea beneficiarilor in vederea constituirii / executarii / reconstituirii dupa executare a garantiei asiguratorii pentru abonamentele de exploatare a agregatelor minerale;
 - notificarea beneficiarilor cu privire la modificarile legislative care survin pe perioada derularii abonamentelor si contractelor si care modifica termenii contractuali;
 - notificarea beneficiarilor privind intarzierea la plata, respectiv notificarea verbala a beneficiarilor pentru neplata facturilor in vederea recuperarii debitelor;
 - notificarea in scris a beneficiarilor privind incetarea contractele de inchiriere a bunurilor imobile in vederea incheieri procesului verbal de predare - primire a bunului imobil;
 - concilierea obiectiunilor formulate de catre beneficiari privind clauzele contractuale, in limitele de competenta;
 - intocmirea prognozelor periodice, a propunerilor de venituri si urmarirea realizarii lor (proiectie flux numerar), respectiv prognoza cheltuieli birou;

- comunicare situatie actualizata privind debite restante inregistrate de catre beneficiari urmare solicitarilor transmise de catre reprezentantii altor compartimente;
- intocmirea si transmiterea situatiilor periodice referitoare la: exploatare agregate minerale (inclusiv corelare cu situatia ANRM), debitori, contractat-facturat-incasat, contractele de inchiriere a bunurilor imobile, constituirea garantiilor de buna executie;
- asigurarea comunicarii externe cu beneficiarii si identificarea gradului de satisfacere a cerintelor beneficiarilor prin solicitarea completarii Chestionarului de satisfactie a clientului si analiza acestora;
- participarea la licitatiile organizate la nivel de A.B.A. Prut-Bârlad, conform prevederilor legale in vigoare;

COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN

- În structura organizatorică a Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad, compartimentul de Audit Public Intern, funcționează în subordinea directă a directorului, exercitând o funcție distinctă și independentă de activitățile entității publice.
- Activitatea de audit public intern se desfășoară în baza Legii 672/2002 privind auditul public intern republicată, Hot.1086/2013 pentru aprobarea normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, OMFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului interna procedurilor operaționale aplicabile activității de audit public intern aprobate de organul ierarhic superior.
- Conform prevederilor Legii nr.672/2002, auditul public intern ca activitate funcțional independentă și obiectivă, de asigurare și consiliere, concepută să adauge valoare și să îmbunătățească activitățile entității publice, ajută institutia să își îndeplinească obiectivele, printr-o abordare sistematică și metodică, evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea managementului riscului, controlului și proceselor de guvernanță.
- Activitatea de audit public intern, în anul 2023, s-a desfășurat în baza planului de audit public intern pentru anul 2023.
- Prin rapoartele de audit aferente misiunilor de audit intern efectuate asupra activităților desfășurate în cadrul A.B.A. Prut-Bârlad și a S.G.A.-urilor din subordine , au fost formulate recomandări menite să contribuie la perfecționarea activităților desfășurate și îndeplinirea eficientă a obiectivelor instituționale.
- Potrivit pct. 3.8.5.2.2. din Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern, aprobate prin H.G. nr.1086/2013 : “dosarele misiunii de audit public intern sunt proprietatea entității publice și sunt confidențiale”.
- La finele anului 2023, conform prevederilor legale aplicabile s-au întocmit Planul anual de audit public intern pentru anul 2024 și Planul multianual de audit public intern pentru perioada 2024-2027 ;
- Raportul privind activitatea de audit public intern desfășurată în cadrul A.B.A. Prut-Bârlad în anul 2023 a fost transmis organului ierarhic superior A.N. Apela Române și se va transmite Curții de Conturi a României - Camerei Județene de Conturi Iași.

Compartiment Sistem Integrat de Management și Audit

Activitatea compartimentului Sistem Integrat de Management și Audit se desfășoară pe următoarele domenii, conform obiectivelor strategice stabilite prin Declarație de Politică în domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupationale și anume:

- menținerea și îmbunătățirea Sistemului Integrat de Management certificat de SC CERTIND SA, privind funcționarea organizației în conformitate cu cerințele din standardele SR EN ISO 9001:2015 (calitate); SR EN ISO 14001:2015 (mediu); SR ISO 45001:2018 (sănătate și securitate ocupațională);
- implementarea și dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial conform Ordinului nr. SGG 600/2018;
- activitatea de implementare a strategiei anticorupție;
- activitatea de implementare a Regulamentului UE 2026/679 privind protecția datelor cu caracter personal;

În cadrul activităților privind Sistemul Integrat de Management și Audit se realizează următoarele:

- anual se stabilesc obiectivele de calitate și se raportează stadiul realizării acestora (la nivel de compartimente sediu ABA Prut-Bârlad și SGA-uri);
- efectuarea de audituri interne în vederea verificării respectării cerințelor din standarde;
- elaborarea Raportului de analiza de Management privind funcționarea sistemului integrat de management în anul anterior, la nivelul întregii organizații ABA Prut-Bârlad, cu stabilirea de măsuri de îmbunătățire, responsabilități și termene de realizare;
- actualizarea pe serverul specific, a documentelor SIM în funcție de modificările efectuate la nivel de ANAR (sediul central) și adaptarea acestora pentru ABA /SGA (când este cazul);
- angajații sunt informați privind modificările /actualizările Documentelor SIM (la nivel de compartimente ABA și SGA);
- instruirea periodică a angajaților, cât și a noilor angajați privind conținutul Documentelor SIM cât și în cazul actualizărilor/modificărilor efectuate;
- instruirea și conștientizarea noilor angajați privind respectarea documentelor SIM;
- propuneri privind pregătirea profesională în domeniul SIM;
- elaborarea Programului anual de management de mediu și SSM.

Activitatea de dezvoltare a Sistemului Control Intern Managerial SCIM cuprinde:

- asigurarea Secretariatului tehnic al Comisiei de Monitorizare ABA Prut-Bârlad (constituită conform Ordinului SGG nr. 600/2018);
- actualizarea deciziilor privind sistemul de control intern, în funcție de modificările de personal;

- elaborează Programul anual de dezvoltare SCIM și urmărirea îndeplinirii măsurilor cuprinse în acesta;
- instruirea cu șefii compartimentelor ABA (sediul) și SGA privind sistemul de control intern managerial și anume: prevederile Ordinului 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, completarea Anexelor din Procedura de Sistem PS-15 Managementul riscurilor și oportunităților, în vederea elaborării registrului de riscuri de către fiecare structură; modul de completare a chestionarelor de autoevaluare privind stadiul implementării standardelor din Ordin și analiza chestionarelor;
- elaborarea și actualizarea Registrului de Riscuri la nivelul organizației ABA Prut-Bârlad pentru anul 2023;
- elaborarea raportărilor prevăzute de legislație (Ordinul 600/2018).

Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial (Anexa nr. 3 cap.I);

- Stadiul implementării standardelor de control intern managerial, conform rezultatelor autoevaluării, decembrie 2023 (Anexa nr. 3 cap II);
- Chestionarul de Autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial (Anexa nr.4.1 la Instrucțiuni);
- Situația Sintetică a rezultatelor autoevaluării (Anexa nr.4.2 la Instrucțiuni).

Activitatea privind implementarea strategiei anticorupție 2021-2025 :

- implementarea Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) pe perioada 2021-2025 la nivelul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad este în conformitate cu prevederile HG nr. 1269/2021;
- Declarația de aderare a Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA este adoptată;
- Planul de Integritate al Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad este adaptat la specificul activității, actualizat și aprobat prin raportare la obiectivele și acțiunile prevăzute de cadrul legislativ referitor la SNA pe perioada 2021-2025.

Compartimentul Comunicații și Tehnologia Informației

Compartimentul Comunicații și Tehnologia Informației din cadrul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad asigură funcționarea în condiții optime și mentenanță pentru sistemele informatice și de comunicații de la sediul A.B.A Prut-Bârlad și subunități (SGA-uri, SH, baraje).

Principalele activități desfășurate în anul 2023 de către compartimentul Comunicații și Tehnologia Informației:

-
- Intreținere și administrare 36 servere fizice, 14 servere virtuale, 6 unități de stocare NAS (ce deserveșc întreaga activitate a ABA Prut Bârlad (10 servere fizice, 14 servere virtuale și 3 unități de stocare NAS la sediu ABA, 3 servere și o unitate de stocare NAS la SGA-uri, 23 servere la baraje);
 - Compartimentul CTI are în întreținere și administrare aproximativ 450 stații de lucru (desktopuri+laptopuri), 70 imprimante și multifuncționale, 40 USP-uri, 20 scanere;
 - Gestionarea accesului utilizatorilor la resursele IT, în funcție de solicitări, în scopul creșterii eficienței în exploatare, a comodității în utilizare, precum și a securității datelor (creare useri noi, ștergere useri plecați, acordare de noi permisiuni userilor existenți). În Active Directory sunt 188 de useri la sediu ABA Prut-Bârlad, 48 la SGA Iași, 40 la SGA Galați, 48 la SGA Botoșani și 65 la SGA Vaslui;
 - Configurarea (instalare drivere, activare office, instalare antivirus și update-uri) echipamentelor achiziționate în luna decembrie 2022 și iulie 2023: 40 stații de lucru AIO, 2 stații grafice, 50 laptop-uri, 3 multifuncționale, 3 UPS-uri;
 - Intervenții la 128 stații de lucru la sediu ABA și SGA-urii (reconfigurări, instalarea aplicațiilor necesare etc);
 - Intreținere și administrare servere fizice și virtuale:
 - ✓ Efectuare update-uri la serverele: exchange, servere de fisiere, servere aplicații, server WEB;
 - ✓ Efectuare back-up la serverele virtuale și bazele de date;
 - Configurare conexiune SSL VPN pentru conectare în rețeaua INTRANET în vederea lucrului de la distanță;
 - Organizare de videoconferințe pe diferite platforme;
 - Intreținere și dezvoltare de aplicații și baze de date proprii pentru activitățile hidrologie, hidrogeologie, dispecerat, mecanism economic:
 - ✓ introducere chei noi pentru acumulări în baza de date DAll;
 - ✓ actualizări de prețuri/tarife și modificări de rapoarte și machete în aplicația proprie de Contractare/facturare conform cu modificările legislative și indicele de inflație pe anul 2023;
 - Administrarea sistemului ERP financiar-contabil ASIS Ria și baza de date aferentă:
 - ✓ aproximativ 100 de sesizări analizate, trimise la Alfasoftware și verificate pentru rezolvare corectă;
 - ✓ ABA Prut- Bârlad unitate pilot în ANAR pentru analiză și implementare modificări modul contractare - facturare conform cu OUG 52/2023 (introducere de coduri și

-
- grupe noi pentru FC, actualizări de prețuri/tarife, actualizări și formulare noi la contracte și acte adiționale);
 - ✓ activități de întreținere bază de date cum ar fi: actualizare de prețuri/tarife la contractele anului 2023 conform cu indicele de inflație; trecere facturi la sfârșit de an din contul 4110110 (an curent) în contul 41102 (an precedent); import Program anul 2023 de achiziții publice, în baza de date AsisRia, tabela de achiziții publice; configurare de sporuri noi, import de modificări salariale;
 - ✓ alte modificări de rapoarte, formulare și proceduri sql conform cu cerințele utilizatorilor aplicației AsisRia.
- Administrare de programe și baze de date SQL pentru aplicațiile DispecerApe și Hidrolog:
 - ✓ reinstalări versiuni noi Dispecer și Hidrolog pe stațiile de lucru,
 - ✓ creare script pentru chei noi în baza de date DispecerApe la acumulări și transmitere ANAR și INHGA,
 - ✓ verificare funcționare corespunzătoare joburi servere SQL de la SGA-uri și sediu ABA;
 - Rezolvarea incidentelor hard și soft apărute la echipamentele din dotarea ABA Prut-Bârlad (sediul și SGA-uri);
 - Instalarea și instruirea utilizatorilor cu privire la aplicații STS de semnare electronică la distanță și semnătură digitală cu dispozitiv token;
 - Mentenanță la echipamentele de rețea de la sediul ABA (16 Switch-uri, 3 routere) și SGA-uri (17 switch-uri, 3 routere). ;
 - Acordarea de asistență tehnică și consultanță utilizatorilor de la sediul ABA Prut-Bârlad și SGA-uri privind modul de folosire a sistemelor de calcul și programelor instalate;
 - Administrarea și actualizarea paginii web a A.B.A. Prut-Bârlad în conformitate cu cerințele apărute;
 - Activități permanente de monitorizare:
 - ✓ monitorizare mesaje de eroare și avertizare generate de aplicația antivirus Bitdefender și Firewall CISCO
 - ✓ monitorizare a funcționalității aplicației E-SENSOR și a echipamentelor instalate în cadrul proiectului WATMAN;
 - ✓ monitorizarea funcționalității aplicației Hydras și a echipamentelor instalate în cadrul proiectului DESWAT;
 - Efectuarea de lucrări de mentenanță la rețelele de calculatoare (sediul și SGA-uri) și centrala telefonică;

-
- Efectuare lucrări de verificare și mentenanță împreună cu reprezentanții ANAR și a firmei de consultanță la stațiile WATMAN de la 23 baraje;
 - Efectuarea lucrărilor de mentenanță la stațiile automate cu senzori din cadrul proiectului DESWAT (26 stații);
 - Efectuarea lucrărilor de mentenanță la sistemele de alarmare cu sirene electronice la SGA Botoșani (4 locatii);
 - Efectuarea lucrărilor de intretinere si reparatii la 3 repetoare radio (verificarea integrității repetorului, caracteristicile tehnice ale emițătorului și receptorului, caracteristicile tehnice ale sursei de alimentare, legatura la prize de pământ);
 - Dezafectare / reconfigurare rețele de comunicații de la sediu ABA Prut-Bârlad pentru reabilitarea clădirilor;
 - Participare la acțiuni de control împreună cu personalul ANCOM - Oficiile județene Botoșani, Vaslui, Galați și Iași a rețelelor de radiocomunicații administrate de SGA -urile din subordine;
 - Intocmirea BVC-ului specific activității IT&C;
 - Intocmirea și urmărirea referatelor de necesitate pentru achiziții bunuri și servicii specifice activității;
 - Intocmirea Caietului de sarcini și participarea la procedura de achiziții echipamente IT&C (7 loturi);
 - Verificare facturi furnizori servicii de internet / telefonie, clienți;
 - Evidența cheltuielilor lunare pentru activitatea IT&C și transmiterea către serviciul Exploatare;
 - Stabilirea obiectivelor anuale;
 - S-a revizuit lista obiectivelor specifice și riscurile inerente asociate precum și planul pentru minimizarea lor;
 - S-a realizat Registrului Riscurilor la corupție;
 - S-a efectuat evaluarea anuală a angajaților din cadrul compartimentului;
 - S-au actualizat fișele echipamentelor F-IT-2;
 - S-a efectuat inventarul anual a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar și s-au făcut propuneri de casare pentru echipamentele uzate moral și fizic;
 - Mentenanța echipamentelor IT de la comp. ICN/ICE-GIC atât de la sediu ABA Prut-Bârlad precum și SGA-urile din subordine;
 - Participarea la intocmirea documentațiilor de acreditare pentru echipamentele de lucru ce deservește activitatea ICN/ICE-GIC de la sediu ABA Prut-Bârlad.

SERVICIU R.U.R.P.A.

- Calculul salarii de bază și întocmire acte aditionale la CIM:
- ✓ 01.01.2023 acordare salarii conform OUG 168/2022;
- ✓ 01.08.2023 acordare majorare salariala pentru complexitate muncii 15%;
- ✓ 01.08.2023 acordare spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă de 15% din salariul de bază.
- Concursuri de ocupare a posturilor vacante: 55 posturi
- Acordare gradații ca urmare a îndeplinirii vechimii în muncă.
- Promovări grade/trepte profesionale.
- Promovări nivel de studii.
- Comitet de Direcție: 21 sedințe.
- Intocmire state de personal lunare: ABA Prut-Barlad Sediul + SGA Botoșani, SGA Iași, SGA Vaslui, SGA Galați.
- Întocmit și transmis raportări statistice INS:
 1. Ancheta locurilor de muncă vacante - trimestrial;
 2. Ancheta asupra câștigurilor salariale - lunar;
 3. Costul forței de muncă - anual;
 4. Cercetare statistică FOR PRO - formare profesională - anual;
- Întocmit și transmis machete/situații ANAR
 1. Monitorizarea cheltuielilor de personal - lunar;
 2. Macheta raportare personal - lunar;
 3. Macheta angajări, încetări - lunar;
 4. Macheta situația posturilor de conducere - lunar;
 5. Situații solicitate de ANAR - 42 situații.
- Întocmit situații dosare maxim în plată - peste 2000 situații.
- Întocmit adeverințe venituri salariale lunare pentru foști salariați (salarii, sporuri, indemnizații, grupe de muncă, venituri, refaceri carnet de muncă);
- Întocmit adeverințe venituri salariale lunare pentru salariați activi - adeverința salariat, pentru Casa Națională de Pensii, extrase REVISAL, tip Carnet de muncă, vechimi, sporuri, perioade lucrate: 90 adeverințe;
- Asigurat secretariat și întocmire documente specifice pentru cercetări disciplinare prealabile.
- Întocmit și publicat pe site-ul instituției Transparența veniturilor salariale, la datele de 31.03.2023 și 30.09.2023.
- Întocmit Declarația L153 transmiterea datelor privind veniturile salariale ale personalului plătit din fonduri publice.

- Petitii:
- ✓ Numar total petitii anul 2023: 58;
- ✓ Numar total petitii solutionate: 52;
- ✓ Numar total petitii transferate/redirectionate: 4;
- ✓ Numar total petitii clasate: 2.

Compartimentul Relații cu Presa

În anul 2023, prin Compartimentul Relații cu Presa s-au desfășurat două ședințe ale Comitetului de Bazin Prut-Bârlad unde s-a discutat și aprobat Planul de Management al Riscului la Inundații.



În decursul anului au fost întocmite comunicate și informări de presă despre activitatea instituției fiind transmise mass-mediei și publicate pe pagina de Facebook Apele Române Prut-Bârlad. În anul 2023 s-a participat la sedințe tematice organizate de prefecuri sau alte instituții.

Prin Compartimentul Relații cu Presa s-a răspuns la solicitările de informații publice în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

A.B.A Prut-Bârlad prin Compartimentul Relații cu Presa a colaborat cu școlile și liceele din județele Botoșani, Iași, Vaslui și Galați fiind implicată în programele Școala Altfel și Săptămâna Verde.



Au fost organizate acțiuni de salubritate a cursurilor de apă și diferite evenimente în parteneriat cu universitățile cu ocazia Zilei Mondiale a Apei și Ziua Internațională a Dunării.



Compartimentul Relații cu Presa coordonează contractul de publicitate pentru lucrarea ”Reducerea Riscului la Inundații în municipiul Tecuci, județul Galați”, iar în anul 2023 au fost realizate seminariile de informare a publicului țintă și conferința de debut al proiectului.



- Reactualizarea informațiilor de pe site-ul instituției în conformitate cu ”Standardul general de publicare a informațiilor de interes public”
- Implementarea Legii 176/2010 a declarațiilor de avere și interese, la nivelul instituției;
- Realizarea comunicării/publicității în cadrul proiectelor ce urmează a fi implementate prin PNRR și în cadrul proiectului fazat ”Reducerea Riscului la Inundații în bazinul hidrografic Prut-Bârlad”

- Totodată prin Compartimentul Relații cu Presa au fost organizate întâlniri cu studenții de la Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Protecția Mediului la acumulări din județul Iași, dar și cu elevii de la școlile interesate. Au fost încheiate parteneriate cu ligile studențești care au dorit să se implice în acțiuni de ecologizare.

În anul 2023 a fost încheiat un protocol cu Asociația Mai Mult Verde prin care au fost montate 2 bariere plutitoare de stopare a deșeurilor pe râurile Jiia și Bârlad.

