



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
PRUT - BÂRLAD



Nr. ...12292.../09.08.2023

PROCES-VERBAL

Sedința deschidere și analiza oferte depuse

Încheiat în vederea atribuirii contractelor de închiriere a bunurilor din domeniul public, având ca obiect închirierea:

- **perimetrului Cosmesti Mal Stang 1, suprafață de 181.913 mp, UAT Cosmesti, județul Galati, pentru îndepărtarea materialului aluvionar;**

Comisia de evaluare numită prin Ordinul nr. 2018/27.07.2023 a Ministerului Mediului, Apelor și Padurilor este compusă din:

ing. Lacramioara HRANICI	- presedinte
ing. Ionut ROMANESCU	- membru
dr. geogr. Marian Daniel BURUIANA	- membru supleant
jrs. Ciprian SACALEANU	- membru supleant
ing. Laurentiu SCLYPEI	- secretar

Presedintele comisiei de evaluare a ofertelor la nivelul A.B.A. Prut-Bârlad privind licitația publică a bunurilor publice, declara deschisa sedinta de deschidere a licitatiei, da citire componentei comisiei și face precizarea că licitatiea se desfasoara conform prevederilor H.G. nr. 183/2020 și O.U.G. nr. 57/2019.

Documentatiile de inchiriere au fost achizitionate de urmatoorii operatori economici: **Lemacons SRL, Citadina 98 SA, Soragmin SRL, Geacons SRL, Moldioni SRL.**

Pana la data limita de 09.08.2023, ora 09:00 au fost depuse urmatoarele oferte de catre operatorii economici: **Citadina 98 SA, Moldioni SRL.**

Datele rezultate în urma analizei documentelor ce însoțesc ofertele se regăsesc în anexele prezentului proces verbal.

Adresă de corespondență:

str. Theodor Văscăuțeanu, nr. 10, Iași, jud. Iași
Tel: +4 0232 218 192
Fax: +4 0232 213 884
Email: dispecer@dap.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2008
Cod IBAN: RO51 TREZ 4065 0220 1X02 0605

Prezentul proces verbal a fost încheiat într-un singur exemplar.

COMISIA DE EVALUARE:

ing. Lacramioara HRANICI	- presedinte	✓	<u>Lacramioara</u>
ing. Ionut ROMANESCU	- membru	✓	<u>Ionut</u>
dr. geogr. Marian Daniel BURUIANA	- membru supleant	✓	<u>Marian</u>
jrs. Ciprian SACALEANU	- membru supleant	✓	<u>Ciprian</u>
ing. Laurentiu SCLYPEI	- membru	✓	<u>Laurentiu</u>

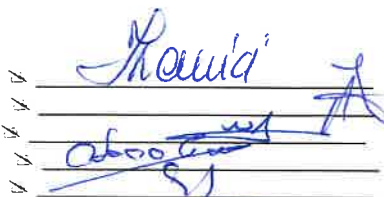
PARTICIPANTI:

<u>CITADINA '98 SA</u>	✓	<u>[Signature]</u>
<u>MOLDIONI SRL</u>	✓	<u>[Signature]</u>
<u> </u>	✓	<u> </u>
<u> </u>	✓	<u> </u>
<u> </u>	✓	<u> </u>

Nr. crt	OFERTANT / DOCUMENTE, CONFORM CAIET DE SARCINI, ART. 8-CRITERII DE ELIGIBILITATE si ART. 9- punctul C si D	Teren situat în albia minoră a râului Siret, perimetrul Cosmesti Mal Stang 1, suprafață 181.913 mp
		CITADINA 98 SA
1	Scrisoare de inaintare – formular nr. 1	x
2	Declaratie de participare – formular nr. 2	x
3	Imputernicirea scrisă - este documentul prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de închiriere - formular nr. 3 ;	x
4	Copia actului de identitate/persoana imputernicita	x
5	Dovada constituirii garanției de participare (Scrisoare de garantie bancara/OP/chitanta) – formular nr. 4	x
6	Dovada plății caietului de sarcini	x
7	Declaratie de eligibilitate – formular nr. 6	x
8	Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (în original), certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data deschiderii plicurilor care să ateste, că are ca obiect de activitate extragerea de agregate minerale, pietriș, nisip (cod CAEN 811 și/sau 812 - original/copie legalizată/copie obținută prin serviciul on-line); în cazul persoanelor fizice, acestea trebuie să fie autorizate legal să desfășoare o astfel de activitate;	x
9	Certificat privind impozitele și taxele locale pentru persoane juridice/persoane fizice autorizate/persoane fizice eliberat pentru sediu social, valabil la data depunerii ofertei, din care sa rezulte ca ofertantul și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plata a impozitelor, taxelor	x
10	Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice/ persoane fizice autorizate/persoane fizice eliberat de Administrația Finanțelor Publice, valabil la data depunerii ofertei, din care sa rezulte ca ofertantul și-a îndeplinit obligația de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat al statului;	x
11	Certificatul de cazier fiscal al persoanei juridice și al administratorilor acesteia, respectiv al persoanei fizice în cazul ofertanților persoane fizice valabil la data deschiderii ofertelor (în original);	x
12	Certificatul de cazier judiciar al persoanei juridice și al administratorilor acesteia, respectiv al persoanei fizice în cazul ofertanților persoane fizice valabil la data deschiderii ofertelor (în original);	x
13	Act de identitate (persoane fizice) – copie	x
14	Certificat unic de înregistrare emis de O.R.G. în copie	x
15	Fișa de informații generale - formular nr. 7	x
16	Modul de îndeplinire a obligațiilor anterioare de plată față de Administrația Bazinală de Apă Prut-Barlad sau alte Administrații Bazinale de Apă, din care să rezulte că nu înregistrează datorii față de A.N. „Apele Române” - (scrisoare de confirmare a modului de îndeplinire a obligațiilor de plată de la A.B.A PB) – dacă este cazul	x
17	Declarație pe proprie răspundere că nu se află în litigiu cu titularul dreptului de administrare(for nr. 8)	x
18	Document din care reiese că în ultimii 3 ani ofertantul nu s-a aflat în situația de a nu încheia contractul ori de a nu plăti prețul, din culpă proprie, urmare a desemnării ca și câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație. (declarație pe proprie răspundere) – formular nr. 8	x
Situația economico- financiară		
19	Bilanțul contabil sau extrase de bilanț pentru ultimii 3 ani anteriori celui în care se inițiază procedura, vizat de către administrația financiară de care aparține ofertantul (Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta documentele privind situația economică și financiară solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare)	x
20	Media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani anteriori celui în care se inițiază procedura (fac excepție persoanele juridice și fizice autorizate înființate în anul în curs și persoanele juridice și fizice autorizate ce au avut suspendată activitatea.) - formular nr. 9 ;	x
Acte doveditoare privind capacitățile și calitățile ofertantului		
21	Document care să ateste implementarea standardelor de management de mediu (certificat valabil SR EN ISO 14001 sau echivalent).	x
22	Documente cu privire la activitățile specifice obiectului închirierii pentru care au fost prezentate acte de deținere (contract de vânzare – cumpărare, contracte de locațiune, contracte de comodat, certificate de înmatriculare pt auto sau utilaje etc.)	x
23	Documente prin care administratorul sau personalul contractual al aplicantului să dovedească cunoștințe specifice obiectului închirierii (ex: copie după actele de studii / diplome, certificate care să dovedească pregătirea de specialitate în domeniu).	x

COMISIA DE EVALUARE:

ing. Lacramioara HRANICI - presedinte ✓
ing. Ionut ROMANESCU - membru ✓
geogr. Marian Daniel BURUIANA - membru supleant ✓
jrs. Ciprian SACALEANU - membru supleant ✓
ing. Laurentiu SCLIPETI - secretar ✓



Nr. crt	OFERTANT / DOCUMENTE, CONFORM CAIET DE SARCINI, ART. 8-CRITERII DE ELIGIBILITATE si ART. 9- punctul C si D	Teren situat în albia minoră a râului Siret, perimetrul Cosmesti Mal Stang 1, suprafață 181.913 mp
		MOLDIONI SRL
1	Scrisoare de înaintare – formular nr. 1	x
2	Declaratie de participare – formular nr. 2	x
3	Imputernicirea scrisă - este documentul prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de închiriere - formular nr. 3;	x
4	Copia actului de identitate/persoana imputernicita	x
5	Dovada constituirii garanției de participare (Scrisoare de garantie bancara/OP/chitanta) – formular nr. 4	x
6	Dovada plății caietului de sarcini	x
7	Declaratie de eligibilitate – formular nr. 6	x
8	Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (în original), certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data deschiderii plicurilor care să ateste, că are ca obiect de activitate extragerea de agregate minerale, pietriș, nisip (cod CAEN 811 și/sau 812 - original/copie legalizată/copie obținută prin serviciul on-line); în cazul persoanelor fizice, acestea trebuie să fie autorizate legal să desfășoare o astfel de activitate;	x
9	Certificat privind impozitele și taxele locale pentru persoane juridice/persoane fizice autorizate/persoane fizice eliberat pentru sediu social, valabil la data depunerii ofertei, din care sa rezulte ca ofertantul și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plata a impozitelor, taxelor.	x
10	Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice/ persoane fizice autorizate/persoane fizice eliberat de Administrația Finanțelor Publice, valabil la data depunerii ofertei, din care sa rezulte ca ofertantul și-a îndeplinit obligatia de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat al statului;	x
11	Certificatul de cazier fiscal al persoanei juridice și al administratorilor acesteia, respectiv al persoanei fizice în cazul ofertanților persoane fizice valabil la data deschiderii ofertelor (în original);	x
12	Certificatul de cazier judiciar al persoanei juridice și al administratorilor acesteia, respectiv al persoanei fizice în cazul ofertanților persoane fizice valabil la data deschiderii ofertelor (în original);	x
13	Act de identitate (persoane fizice) – copie	x
14	Certificat unic de înregistrare emis de O.R.G, în copie	x
15	Fișa de informații generale - formular nr. 7	x
16	Modul de îndeplinire a obligațiilor anterioare de plată față de Administrația Bazinală de Apă Prut-Barlad sau alte Administrații Bazinale de Apă, din care să rezulte că nu înregistrează datorii față de A.N. „Apele Române” - (scrisoare de confirmare a modului de îndeplinire a obligațiilor de plată de la A.B.A PB) – dacă este cazul	x
17	Declarație pe proprie răspundere că nu se află în litigiu cu titularul dreptului de administrare (for nr. 8)	x
18	Document din care reiese că în ultimii 3 ani ofertantul nu s-a aflat în situația de a nu încheia contractul ori de a nu plăti prețul, din culpă proprie, urmare a desemnării ca și câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație. (declarație pe proprie răspundere) – formular nr. 8	x
Situația economico- financiară		
19	Bilanțul contabil sau extrase de bilanț pentru ultimii 3 ani anteriori celui în care se inițiază procedura, vizat de către administrația financiară de care aparține ofertantul (Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta documentele privind situația economică și financiară solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare)	x
20	Media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani anteriori celui în care se inițiază procedura (fac excepție persoanele juridice și fizice autorizate înființate în anul în curs și persoanele juridice și fizice autorizate ce au avut suspendată activitatea.) - formular nr. 9;	x
Acte doveditoare privind capacitățile și calitățile ofertantului		
21	Document care sa ateste implementarea standardelor de management de mediu (certificat valabil SR EN ISO 14001 sau echivalent).	x
22	Documente cu privire la activele specifice obiectului închirierii pentru care au fost prezentate acte de deținere (contract de vânzare – cumpărare, contracte de locațiune, contracte de comodat, certificate de înmatriculare pt auto sau utilaje etc.)	x
23	Documente prin care administratorul sau personalul contractual al aplicantului să dovedească cunoștințe specifice obiectului închirierii (ex: copie după actele de studii / diplome, certificate care să dovedească pregătirea de specialitate în domeniu).	x

COMISIA DE EVALUARE:

ing. Lacramioara HRANICI
ing. Ionut ROMANESCU
geogr. Marian Daniel BURUIANA
jrs. Ciprian SACALEANU
ing. Laurentiu SCLYPEI

- presedinte
- membru
- membru supleant
- membru supleant
- secretar

✓ 
✓ 