

INFORMAȚII PERSONALE

MUSTEAȚĂ GABI

📍 Str. Th. Văscăuțeanu, Nr. 10, Iași

☎ 0232 218192

✉ gabi.musteata@dap.rowater.ro

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT-BÂRLAD

2021 - prezent

Director tehnic Exploatare, Mentenanță a ISNGA și Investiții

Principalele activități și responsabilități:

- Organizează, coordonează, controlează și răspunde de activitatea personalului angajat în compartimentele din subordine;
- Coordonează tehnic și controlează activitățile specifice de la nivelul S.G.A. corespunzătoare sectorului de activitate;
- Răspunde și coordonează activitatea de exploatare a lacurilor de acumulare, indiferent de deținătorul acestora, dispune, în perioadele de ape mari/ în caz de poluări accidentale/și în caz de introducere a restricțiilor în alimentarea cu apă, măsurile operative obligatorii în legătură cu exploatarea acestora;
- Răspunde, coordonează și organizează activitatea de urmărire a comportării în timp a construcțiilor hidrotehnice din administrare;
- Răspunde și coordonează activitatea de achiziții lucrări și servicii;
- Răspunde și urmărește promovarea și executarea de lucrări noi în domeniul gospodăririi apelor din alocații bugetare;
- Coordonează activitatea de realizare a lucrărilor de amenajare a cursurilor de apă și a altor lucrări de investiții.

2012 – 2020

Director tehnic Exploatare Lucrări Hidrotehnice – A.B.A. Prut – Bârlad

Principalele activități și responsabilități:

- Coordonează și verifică activitatea de exploatare a lucrărilor hidrotehnice din cadrul Sistemului Național de Gospodărire a Apelor aflate în administrarea Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad, conform normelor, normativelor și regulamentelor de exploatare în vigoare;
- Coordonează activitatea de exploatare la folosințele de apă și la lucrările de gospodărire a apelor aflate în administrare proprie;
- Coordonează activitatea de exploatare a lucrărilor hidrotehnice, inclusiv funcționalitatea echipamentelor, în scopul satisfacerii folosințelor de apă, conform prevederilor contractuale și prevenirii efectelor distructive ale apelor;
- Organizează și controlează activitatea de supraveghere a comportării în timp a lucrărilor hidrotehnice aflate în administrare, aprobă programele de lucrări și coordonează întocmirea rapoartelor anuale și/sau periodice de informare privind starea tehnică a lucrărilor și ia măsurile ce se impun pentru menținerea lor la parametrii proiectați;
- Participă, coordonează, verifică și răspunde de acțiunile de apărare împotriva inundațiilor și de diminuare a factorilor de risc ai lucrărilor hidrotehnice, în momentul anunțării declanșării unor fenomene hidrometeorologice periculoase pe teritoriul bazinului hidrografic Prut-Bârlad și/sau a accidentelor produse la construcțiile hidrotehnice din administrare;

2011 - 2012

Inginer – Birou Inspekția Bazinală a Apelor – A.B.A. Prut-Bârlad;

Principalele activitati si responsabilitati:

- Constată, singur sau în comun cu alte autorități în domeniu, contravențiile la normele legale în vigoare, aplică sancțiunile contravenționale în domeniul apelor și sesizează organele de cercetare penală în cazul constatării unei infracțiuni, potrivit prevederilor legale din domeniul gospodăririi apelor;
- Sesizează organele ierarhic superioare ale unităților controlate, dacă este cazul, cu privire la încălcarea dispozițiilor legale și deficiențele constatate în domeniul apelor;
- Participă la acțiuni de inspecție și control împreună cu alte autorități cu atribuții în domeniu;
- Controlează și rezolvă în spiritul legii sesizări ale persoanelor fizice și juridice;

2003 – 2011

Șef birou Inspekția Bazinală a Apelor – A.B.A. Prut-Bârlad;

Principalele activitati si responsabilitati:

- Coordonează activitatea de inspecția apelor în cadrul A.B.A. Prut-Bârlad;
- Coordonează, instruește și controlează personalul abilitat pentru inspecție în domeniul apelor din cadrul Sistemelor de Gospodărire a Apelor;
- Constată, singur sau în comun cu alte autorități în domeniu, contravențiile la normele legale în vigoare, aplică sancțiunile contravenționale în domeniul apelor și sesizează organele de cercetare penală în cazul constatării unei infracțiuni, potrivit prevederilor legale din domeniul gospodăririi apelor;
- Sesizează organele ierarhic superioare ale unităților controlate, dacă este cazul, cu privire la încălcarea dispozițiilor legale și deficiențele constatate în domeniul apelor;
- Participă la acțiuni de inspecție și control împreună cu alte autorități cu atribuții în domeniu;
- Controlează și rezolvă în spiritul legii sesizări ale persoanelor fizice și juridice;

2002

Director S.G.A. Galați - A.B.A. Prut – Bârlad;

Principalele activitati si responsabilitati:

- Aplica strategiile si politicile de dezvoltare ale A.B.A. Prut-Bârlad în plan bazinal, împreună cu celelalte sisteme de gospodărire a apelor din cadrul A.B.A.;
- Coordonează întreaga activitate tehnică și managerială a subunității;
- Urmărește respectarea programului de gospodărire a apelor și dispune luarea măsurilor optime care se impun pentru realizarea acestuia;
- Este împuternicit și răspunde pentru constatarea și verificarea permanență a aplicării normelor și prevederilor legale privind gospodărire cantitativă și calitativă a apelor, exploatarea în condiții de siguranță a barajelor și a altor lucrări hidrotehnice, întreținerea albiilor;

1999 - 2002

Sef birou Dispecerat S.G.A. Vaslui - A.B.A. Prut-Bârlad;

Principalele activitati si responsabilitati:

- Concentrează informațiile necesare conducerii operative a S.G.A Vaslui;
- Analizează și interpretează ansamblul de date și informații în scopul fundamentării deciziilor proprii sau a celor ce se propun treptei ierarhice superioare;

1995 - 1999

Inginer - S.G.A. Vaslui - A.B.A. Prut-Bârlad;

Principalele activități și responsabilități:

- Coordonează și îndrumă personalul muncitor din cadrul formației privind activitatea de exploatare întreținere curentă și reparații curente la obiectivele din administrarea formației;
- Urmărește realizarea programului de gospodărire a apelor la nivelul formației;
- Participă și coordonează acțiunile de apărare împotriva inundațiilor în cadrul formației în colaborare cu dispeceratul unității și cu factorii de răspundere din teritoriu;

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- 2005** Curs postuniversitar „Amplificarea performanțelor organizației prin management, remodelarea culturii organizationale și dezvoltarea salariaților”;
- 2003** Curs postuniversitar „Dezvoltarea abilităților în monitorizarea efectelor unor calamități naturale și procese poluante,,;
- 1994** Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași – Facultatea de Hidrotehnică, specializarea Îmbunătățiri Funciare;

COMPETENTE PERSONALE

- 2020** Consilier tehnic (Directiva 2007/60/CE) în cadrul proiectului SNMRI „Întărirea capacității autorității publice centrale în domeniul managementului apelor în scopul implementării Strategiei Naționale de Management al Riscului la Inundații (SNMRI) pe termen mediu și lung”
- 2019 - prezent** Expert prevenire – reducere riscuri tehnologice, în cadrul proiectului „Întărirea capacității autorității publice centrale în domeniul apelor în scopul implementării etapelor a 2-a și a 3-a ale Ciclului Directivei Inundații – RO-FLOODS”
- 2014 - 2021** Responsabil apărare împotriva inundațiilor - proiect WATMAN – Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor – etapa I – la nivelul Administrației Bazinale de Apă Prut-Bârlad;
- 2014 - 2015** Responsabil apărare împotriva inundațiilor – proiect „Prevenirea și protecția împotriva inundațiilor în bazinele superioare Siret și Prut, prin punerea în aplicare a unui sistem modern de monitorizare cu stații automate” (EAST AVERT);
- 2011 – 2020/2022** Membru în Comisia teritorială de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranța în exploatare a barajelor din categoriile de importanța C și D – zona Moldova.

Competențe de comunicare Spirit de echipă, capacitatea de a comunica constructiv în situații diferite, abilități de ascultare active, abilitatea de a media relații interpersonale.

Competențe dobândite la locul de muncă Bune aptitudini de comunicare și relaționare în cadrul unui grup socio-profesional, abilități de lucru în echipă, spirit de inițiativă, flexibilitate, capacitate de lucru în condiții de stres, capacitatea de management al riscului și de rezolvare a situațiilor de criză, capacitate de adaptare la schimbări.

Competențe organizaționale /manageriale Aptitudini de leadership, capacitatea de a elabora și implementa un proiect, abilitatea de a coordona echipe de lucru, capacitatea de inițiativă și capacitatea de a răspunde pozitiv în situații de criză, de a gestiona diferențe interindividuale în acțiunile de muncă.

Permis de conducere B