	INSTRUCȚIUNE DE LUCRU Intocmirea documentației necesare elaborării PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODĂRIRE A APELOR	Pagini 1/26
	Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL	Versiunea: 5.0

DATA: 09.02.2015	Exemplar nr.	1	SEMNATURA
ELABORAT	SERVICIU EXPL., U.C.C. SI SIG. CONSTR. HIDROT. - sef serviciu - sing. Stefan BERBUNSCHI - ing. Elisabeta TARNOVESKI		 
VERIFICAT	DIRECTOR TEHNIC, EXPL. LUCRARI HIDROT., ing. Gabi MUSTEAȚĂ SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT ing. Marcel PERJOIU		 
APROBAT	DIRECTOR A.B.A. PRUT – BARLAD ing. Corneliu CREȚU		

Descrierea instrucțiunii

In conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 107/20.09.2002 (și cu modificările ulterioare), privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române", Administrației Bazinale de Apa Prut - Barlad Iasi, in vederea îndeplinirii obiectului sau de activitate prevăzut in prezenta ordonanța, are obligația de a elabora, la nivelul grupului de bazine hidrografice Prut și Barlad, "Programul de Gospodărire a Apelor".

"Programul de Gospodărire a Apelor" reprezintă prin indicatorii fizici și valorici, activitățile cuprinse in Planul tehnic (exploatare, întreținere și reparatii curente la obiectivele din administrare, întreținere și igienizare cursuri de apă neamenajate), dar și activitățile desfășurate de către toate serviciile tehnico-operative din cadrul Administrației Bazinale de Apa.

"Programul de gospodărire a apelor" se va întocmi anual atât la nivelul A.B.A. cât și la nivelul subunităților din subordinea sa: SGA Botosani, SGA Iași, SGA Vaslui și SGA Galați.

In același timp, programul constituie elementul principal de fundamentare a bugetului anual (venituri și cheltuieli), fiind cadru suport pentru justificarea cheltuielilor curente în: aprovizionarea cu materiale, retribuirea muncii, folosirea utilajelor și mijloacelor de transport, consum energie electrică, consum carburanți și lubrefianți, etc.

1. Instrucțiuni de elaborare a "Programului de gospodărire a apelor"

1.1. Conținutul documentației tehnice a Programului de Gospodărire a Apelor.

"Programul de gospodărire a apelor" la nivelul S.G.A. corespunde resurselor financiare și umane existente, va avea la baza documentații elaborate in conformitate cu legislația in vigoare și va fi sintetizat in următoarele anexe:

- Memoriu tehnic de prezentare și justificare a cheltuielilor programate, pentru fiecare articol bugetar in parte.
- Anexa nr. 1 – Volumul cheltuielilor programate, total an și defalcate pe trimestre. Valorile din anexă se vor prezenta rotunjite, fara zecimale.
- Anexa nr. 2 – Volumul cantitatilor fizice de lucrari programate, defalcate pe trimestre. Valorile din anexă se vor prezenta rotunjite, conform unitatilor de masura corespunzatoare.
- Anexa nr. 3 – Lista obiectivelor din administrare pentru care se programează a se executa în regie proprie lucrari de reparatii și întreținere cu valori mai mari de 15.000 lei, defalcate pe trimestre. Valorile din anexă se vor prezenta rotunjite, conform cantitatilor valorice și fizice din anexa 1 și 2.



- Anexa nr. 4 – Lista lucrarilor de decolmatari si reprofilari de albii neamenajate, defalcate pe trimestre, conform cantitatilor valorice si fizice din anexa 1 si 2.
- Anexa nr. 5 – Lista obiectivelor din administrare pentru care se programează a se executa în regie proprie lucrari de reparatii, defalcate pe trimestre. Valorile din anexă se vor prezenta rotunzite, conform cantitatilor valorice si fizice din anexa 1 si 2.
- Anexa nr. 6 - Necesarul de bunuri si servicii pe coduri bugetare, cu precizarea la fiecare sortiment in parte a caracteristicilor tehnice si impartite pe trimestre..
- anul pentru care se elaborează programul.
- Anexa nr. 7 - Centralizatorul devizelor financiare pentru cheltuielile serviciilor tehnico – operative functionale, cu total obiectiv, din care: material, manopera, carburanti, energie electrica, altele.
- Anexa nr. 8 - Centralizatoarele devizelor pentru activitatile de exploatare, intretinere, reparatii curente și I.C.A.N., cu total obiectiv, din care: material, manopera, carburanți, energie electrica, altele.
- Anexa nr. 9 - Valorile P.G.A. in structura B.V.C., impartite pe trimestre
- Documentatia planului tehnic (antemăsurători, devize, centralizatoare, necesar de materiale, carburanti etc.). Pentru fiecare lucrare de reparatii si reprofilari de albii, se intocmește un memoriu justificativ, deviz de lucrari, detalii de execuție (măsurători topo, profile longitudinale si transversale, relevee).
- Devize financiare din care sa rezulte cheltuielile cu serviciile tehnico – operative pentru
- Harta teritoriului in care isi desfasoara activitatea Sistemul de gospodarie a apelor, pe care se marcheaza lucrarile din administrare unde se vor desfasura activitati de reparatii curente, reprofilari si decolmatari cursuri de apa neamenajate

"Programele de gospodărire a apelor" la nivel de A.B.A, S.G.A. vor fi supuse aprobării Comitetului de Directie al A.B.A. Prut - Barlad.

Mentionam ca la baza stabilirii volumelor de lucrari si a cheltuielilor aferente activitatilor prevazute in "Programul de gospodarie a apelor" la nivelul S.G.A., vor sta obligatoriu documentatii care sa cuprinda antemasuratori, devize pe categorii de lucrari, extrase de materiale, schite cu lucrari propuse, devize financiare etc.

1.2. Intocmirea propunerilor de lucrari la obiectivele din administrare (Plan Tehnic)

Toate documentatiile care vor sta la baza elaborarii "Programului de Gospodarie a Apelor" vor fi intocmite conform HG 449/1991, P91/1983 modificat prin Ordinul nr. 149/1990, "Indicatoarelor de norme de deviz" editia 1981 (reeditate in anul 1997), "Normativului pentru lucrari de intretinere si reparatii la mijloacele fixe aflate in administrarea A.N. "Apele Romane" aprobat prin Ordinul nr.819/2007 emis M.A.P.M., adresa ABA Prut-Barlad nr. 2722/GM/ din 21.02.2014 si alte prevederi legale din domeniu in vigoare.

Vor fi supuse analizei și aprobării de către C.T.E. ABA Prut Bârlad numai documentațiile tehnice prevăzute la art. 3.1 din Regulamentul de organizare si funcționare a C.T.E. al ABA Prut Barlad

Preturile resurselor (materiale, manopera, utilaj, transporturi, energie electrica, carburanti, s.a.) utilizate la elaborarea "Programului de Gospodarie a Apelor" vor fi cele prognozate pentru anul pentru care se intocmeste programul.

"Planul tehnic" este complexul de activitati de exploatare, intretinere si reparatii curente la lucrarile hidrotehnice din administrare, la cladirile unitatilor, subunitatilor, a spatiile de productie si anexelor acestora, la cantoanele de exploatare si anexele acestora, la aparatura de masura si control de urmarire a comportarii construcțiilor si de supraveghere a starii lor tehnice si la aparatura de hidrometrie de exploatare.



In program vor fi incluse toate obiectivele si dotarile aflate in evidenta SGA cat si cele care vor fi preluate in administrare in anul pentru care se elaboreaza programul.

Activitatea de exploatare, intretinere, reparatii curente și IICA trebuie sa se desfasoare intr-un cadru organizat, rational, care sa asigure o buna utilizare a materialelor, fortei de munca, utilajelor, si mijloacelor financiare pentru asigurarea conditiilor optime de functionare pe toata durata de serviciu normata si o exploatare sigura la parametri proiectati.

Planul tehnic de exploatare, intretinere, reparatii lucrari hidrotehnice si intretinere cursuri de apa si decolmatari se intocmeste anual si odata aprobat devine documentul de baza dupa care se desfasoara intrega activitate a S.G.A. Totodata el devine un document principal de fundamentare a bugetului de venituri si cheltuieli.

Activitatea de exploatare - totalitatea lucrarilor si operatiilor tehnologice ce se efectueaza pentru utilizarea lucrarilor de gospodarie a apelor in scopul in care au fost realizate, la parametri proiectati precum si pentru urmarirea si supravegherea curenta si speciala. **Valoarea cheltuielilor la activitatea de exploatare nu va depasi 25-30% din valoarea totala a planului tehnic.**

- manevrari si actionari de instalatii hidromecanice pentru livrarea debitelor la utilizatorilor de apa conform graficelor de exploatare, asigurarea debitelor de servitute in aval, spalarea depunerilor in zona prizelor de captare si din golirica de fund, si pentru reglarea nivelului in lac, in conformitate cu regulamentele de exploatare si graficele dispecer;
- manevrari si actionari ale motoarelor electrice, ale aparaturii electrice si ale instalatiilor de forta, iluminat si incalzit;
- citirea si inregistrarea datelor privind functionarea instalatiilor si echipamentelor, semnalizate de aparatura de masura si control;
- efectuarea de observatii si masuratori sistematice (cu aparatura de masura si control din dotare) asupra comportarii in timp a lucrarilor hidrotehnice cu consemnarea datelor in registrele indicate de regulamentele de exploatare;
- controlul periodic privind starea constructiilor, a deformatiilor si fisurilor din betoane si captuseli, starea rosturilor de dilatare, starea versantilor, a taluzelor si coronametelor digurilor si barajelor, aparitia de infiltratii de apa, starea disipatorilor de energie, a radierului si malurilor biefului aval al amenajarilor, fenomene de alunecare a malurilor sau versantilor, obturarea echipamentelor hidromecanice cu plutitori;
- efectuarea observatiilor la instalatiile hidrometrice pentru determinarea nivelurilor, volumelor, debitelor afluate si defluate din lacurile de acumulare;
- inlaturarea ghetei, zaiului si plutitorilor care ar putea bloca sau astupa prizele, descarcatarii de ape mari, canalele, nodurile hidrotehnice;
- incalzirea spatiilor de lucru, alte actiuni de protectie a instalatiilor pentru buna desfasurare a activitatilor pe timp friguros;
- depistarea degradarilor ce se produc in perioadele exceptionale de ape mari, de gheturi, de temperaturi scazute la constructii, utilaje, aparaturi, etc.;
- participarea la actiunile de aparare impotriva inundatiilor si a exercitiilor de simulare;
- urmarirea si prevenirea degradarii calitatii apelor;
- elaborarea regulamentelor de exploatare pe obiective hidrotehnice, a regulamentelor de exploatare bazinala, intocmirea unor instructiuni de exploatare;
- inregistrarea in registrele de exploatare a tuturor datelor prevazute de acestea;
- asigurarea curateniei la locul de munca, in incinta si pe caile de acces, intretinerea stocurilor de materiale existente;
- paza obiectivelor;
- participarea la instructaielor de PM si PSI. la programele de perfectionare. etc.:



- elaborarea documentariilor de urmarire a comportarii constructiilor, proiecte de orice tip necesare pentru exploatare, studii, expertizari, etc.;
- supravegherea continuă a lucrărilor hidrotehnice cu rol de aparare, intervenții pe timpul apelor mari, interventii la poluari accidentale;
- ore aferente activității de hidrometrie la nivelul sistemului de gospodarire a apelor (in conformitate cu decizia nr. 5/09.01.2015

Activitatea de exploatare se executa pe baza antecalculului cu operatiile ce urmeaza a fi executate si a timpului aferent rezultat.

Activitatea de intretinere curenta - cuprinde toate lucrarile si operatiunile ce se efectueaza pentru mentinerea lucrarilor de gospodarire a apelor in stare normala de functionare si se executa permanent.

Activitatea de intretinere se va desfasura numai cu respectarea Ordinului nr. 819/2007 privind "Normativul pentru lucrari de intretinere si reparatii la mijloacele fixe aflate in administrarea A.N. "Apele Romane".

Conform acestui normativ lucrarile de intretinere reprezinta lucrari de mica amploare, care constau in refacerea periodica sau mentinerea unor elemente componente ale constructiilor si instalatiilor in stare de functionare, inlocuirea unor piese cu uzura rapida din instalatii si echipamente, pana la efectuarea reparatiei. In aceasta categorie de lucrari se includ de asemenea si remedierile de mica amploare care se executa ori de cate ori este nevoie, si reviziile tehnice ale unor constructii speciale, echipamente si instalatii care se efectueaza in conformitate cu cartile tehnice emise de furnizor sau cu instructiunile emise de proiectanti;

Lucrarile de intretinere se refera la lucrari ce se efectueaza pentru portiuni de pana la 30% din marimea fizica (suprafata, lungime, volum, etc.) a obiectului component al mijlocului fix, si se realizeaza fara scoaterea din functiune a mijlocului fix. Valoarea lucrarilor de intretinere curenta se va stabili conform ordinului 819/2007.

a. Pentru noduri hidrotehnice, baraje, prize, derivatii cuprinde:

- curatirea, ungerea si gresarea mecanismelor si instalatiilor hidromecanice aferente;
- completarea si inlocuirea uleiurilor la mecanismele de actionare a vanelor, clapetilor si a altor piese in miscare;
- curatirea si intretinerea galeriilor, golirilor de fund, a deversorilor si evacuatorilor de ape mari, a canalelor de derivatie;
- spalarea conductelor, filtrelor si completarea stratului filtrant la statiile de tratare a apei;
- vopsirea partilor metalice ale instalatiilor hidromecanice, utilajelor si aparatelor, conductelor pentru protejarea degradarii acestora;
- completari de terasamente in zonele in care s-au produs tasari, astuparea crapaturilor pe coronament sau taluzuri la barajele din materiale locale;
- cosirea covorului vegetal pe paramantul amonte-aval la barajele din materiale locale, administrarea ingrasamintelor, mentinerea si refacerea covorului vegetal prin însămânțare;
- curatirea roșturilor de vegetatie a pereilor pe paramantul amonte-aval al barajului;
- intretinerea bornelor, reperelor de nivelment dispuse la lucrarile hidrotehnice si pentru delimitarea zonelor de protectie si siguranta;
- intretinerea aparaturii de masura si control aferenta lucrarii hidrotehnice pe baza careia se asigura urmarirea comportarii in timp a constructiei;
- completari cu balast, piatră sau alte materiale locale a cailor de acces la lucrari;
- administrare de ingrasaminte la barajele (diguri de contur) executate din pamanturi improprii pentru inierbare;



- inlaturarea pierderilor locale de apa de pe langa constructiile din beton;
- pe timp friguros, curatirea si inlaturarea zapezii de pe caile de acces ale constructiilor;

b. Pentru diguri de aparare, aparari de maluri, regularizari cuprinde:

- decolmatarea zonelor de acces ale constructiei hidrotehnice de subtraversare sau traversare a lucrarilor de indiguiri prin inlaturarea materialului depus care ar afecta functionarea acestora la capacitatea proiectata;
- intretinerea protectiilor de taluz cu imbracaminte din peruu de beton prin inlocuirea de dale, refacere ale stratului drenant, refacere rosturi, grinzi de capat pentru o suprafata mai mica de 30% din suprafata totală;
- intretinerea protectiilor de taluz cu imbracaminte din peruu din piatra bruta prin inlocuirea acesteia, refacerea stratului drenant si a rosturilor, pentru o suprafata mai mica de 30% din suprafata totală ;
- intretinerea protectiilor de taluz cu imbracaminti vegetative (inierbare sau brazduire, cleionaje sau gardulete in careuri) prin inlocuirea zonelor degradate cu material nou, pentru o suprafata mai mica de 30% din suprafata totală ;
- intretinerea lucrarilor de anrocamente (prisme, gabioane, epiuri, etc.) prin completari locale de anrocamente asezate cu ingrijire pentru un volum mai mic de 30% din volumul total;
- completari de terasamente, pe taluze, coronament, berme, nivelari ale acestora in vederea aducerii cotelor de asigurare proiectate, pentru un volum mai mic de 30% din volumul total;
- executia lucrarilor de oprire a transportului de material grosier in albie sau a alunecarilor de taluz, ogaselor sau ravenelor incipiente prin lucrari vegetative de protectie si stingere a fenomenului pentru o suprafata mai mica de suprafata mai mica de 30% din suprafata totală ;
- confectionarea de materiale pentru lucrarile vegetative de protectie sau refacere a acestui gen de lucrari: pari, tarusi, fascine, moaze, etc., pentru suprafete mai mici de 30% din suprafata totală ;
- intretinerea echipamentelor hidromecanice de traversari, subtraversari sau supratraversari cu schimbarea elementelor degradate (suruburi, garnituri, manivele de manipulare, etc.)
- intretinerea si refacerea bornelor hectometrice, a bariereleor de pe diguri prin inlocuirea integrala sau numai a partilor deteriorate, varuirea, vopsirea si inscripționarea lor;
- cosirea covorului vegetal si curatirea manuala a digurilor;
- pe timp friguros spargerea si inlaturarea ghetii de pe linia de contur a constructiei, din zona lucrarilor de aparare in vederea prevenirii eventualelor degradari ale constructiei;
- refacere ax cadastral:

c. Constructii:

Aceasta grupa de mijloace fixe pentru specificul activitatii de gospodarie a apelor, cuprinde:

- sedii administrative (A.B.A, S.G.A.-uri)
- sedii: Sisteme hidrotehnice;
- sedii: formatii de lucru, cantoane;
- posturi hidrometrice;
- magazii: depozite pentru stocul de aparare;
- spatii pentru echipamente de masurare a parametrilor de calitate a apei;
- constructii usoare (baraci, soproane);



- ateliere;
- baze mecanizare, garaje;
- alte cladiri similare, necesare activitatii de gospodarire a apelor.

Activitatea de întreținere curentă are caracter permanent, cuprinzând:

- refaceri sau completări de invelitori, jgheaburi, burlane
- izolații termice și hidrofuge
- tencuieli și scliviseli
- elemente de tâmplărie de lemn, metal, termopan
- vopsitorii pentru protecții anticorozive și antiacide
- înlocuire sau completări de geamuri
- refacerea periodică a zugrăvelilor sau varuielilor
- refacerea pardoselilor
- întreținerea spațiilor verzi
- curățirea periodică a spațiilor de lucru și de trecere
- înlocuirea ansamblelor sau subansamblelor la instalațiile sanitare, pluviale, de încălzire, ventilație, gaze, de protecție contra incendiilor
- alte lucrări specifice lucrărilor de construcții
- pe timp friguros, curățirea și înlaturarea zapezii de pe caile de acces ale construcțiilor;

Gama de lucrări prezentată mai sus poate fi completată și cu alte tipuri de lucrări de întreținere specifice categoriilor de mijloace fixe administrate de S.G.A.

d. Lucrări de întreținere utilaje și mijloace de transport executate cu forte proprii

La acest capitol vor fi cuprinse toate cheltuielile cu lucrările de întreținere executate cu forte proprii la utilajele și mijloacele de transport din administrare care participă la realizarea Programului de Gospodărire a Apelor.

e. Lucrări de întreținere la stațiile hidrometrice

La acest capitol vor fi cuprinse toate cheltuielile cu lucrările de întreținere executate cu forte proprii la stațiile hidrometrice, platformelor meteo, forajele hidrogeologice și alte echipamente ce deservește activitatea de hidrometrie în cadrul S.G.A.


Activitatea de reparații curente - cuprinde lucrări de volum și valori mai importante, aparute ca necesare în urma verificărilor periodice și care nu îndeplinesc condițiile unor lucrări de reparații capitale. Prin efectuarea lucrărilor de reparații curente se remediază defecțiunile ce apar în perioada exploatării utilajelor, instalațiilor, construcțiilor în scopul funcționării corespunzătoare a acestora între două reparații capitale.

Activitatea de reparații curente se va desfășura numai cu respectarea Ordinului nr. 819/2007 privind "Normativul pentru lucrări de întreținere și reparații la mijloacele fixe aflate în administrarea A.N. "Apele Române".

Lucrările de reparații se referă la lucrări ce se efectuează periodic sau după necesitate, de regulă, fără scoaterea din funcțiune a construcției, pentru porțiuni ce depășesc 30% din mărimea fizică (suprafață, lungime, volum, etc.) a obiectului component al mijlocului fix. Valoarea lucrărilor de reparații curente se va stabili conform ordinului 819/2007.

În cazuri deosebite, în care este necesară scoaterea din funcțiune a construcției sau instalațiilor, pentru efectuarea unor lucrări de reparații, întreruperile din funcționare și durata acestora, se aprobă de Administrația Națională "Apele Române", la cererea conducerii Administrației Bazinale de Apa Prut - Barlad Iasi.

În cazul în care pentru efectuarea reparațiilor va fi necesară diminuarea temporară a volumului de servicii de gospodărire a apelor, se vor stabili, de comun acord cu beneficiarii acestora, condițiile de livrare în aceste perioade. Golirea totală sau parțială a lacurilor de acumulare, pentru

	INSTRUCTIUNE DE LUCRU Intocmirea documentatiei necesare elaborarii PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODARIRE A APELOR	Pagini 7/26
	Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL	Versiunea: 5.0

efectuarea unor reparatii planificate, se va face numai cu aprobarea Administrației Bazinale de Apa Prut - Barlad Iasi, solicitata inainte de data planificata pentru inceperea golirii.

Activitatea de reparatii curente va cuprinde volume de lucrari specifice categoriilor de mijloace fixe administrate de S.G.A.

Vor fi supuse analizei și aprobării de către CTE ABA Prut Bârlad numai documentațiile tehnice prevăzute la art. 3.1 din Regulamentul de organizare și funcționare a CTE al ABA Prut.

Gama de lucrari și operatii de exploatare, intretinere, și reparatii curente nu este limitativa și se va completa și adapta potrivit specificului și stării tehnice a mijloacelor fizice din administrare.

Deasemenea delimitarea între lucrarile de exploatare, intretinere și reparatii este uneori conventionala, o operatie putand fi trecuta de la o categorie la alta după volumul ei sau după modul de organizare efectiv al realizării acestei operatiuni.

a. Pentru noduri hidrotehnice, baraje, prize, derivatii activitatea de reparatii curente va cuprinde:

- demontarea utilajelor, masinilor și instalatiilor hidromecanice, inlocuirea sau remedierea subansamblelor defecte;
- remedierea sau inlocuirea unor piese defecte fara demontarea utilajelor, masinilor sau instalatiilor defecte;
- inlocuirea garniturilor la stavile, clapeti, vane, etc.;
- inlocuirea de parti la lucrari din lemn, metal, sau alte materiale;
- refacerea izolatiilor (anticorosive, termice, antiacide) la statii de tratare a apei, cladiri, conducte;
- inlocuirea unor tronsoane de conducte deteriorate care nu prezinta siguranta in exploatare;
- refacerea unor subansamble sau inlocuirea lor la instalatiile hidromecanice;
- inlocuirea stratului drenant și a pereului (dale placi turnate la baraje);
- completari terasamente la barajele din materiale locale;
- inlocuirea stratului filtrant la statiile de tratare a apei sau refacerea și reconditionarea lui prin spalari succesive;
- curatirea rezervoarelor de inmagazinare a apei;
- desnisipari de puturi, curatiri de drenuri, reconditionari la agregatele de pompare și aparatura de masura și control;
- revizii tehnice la utilaje și instalatii, conform dispozitiilor din cartea lor tehnica;
- reparatii accidentale la utilaje, instalatii, constructii;

b. Pentru diguri de aparare, aparari de maluri, regularizari cuprinde:

- confectionarea de gabioane (schelet metalic și imbracare in plasa de sarma), dale de beton, planuri inclinate, capre, etc., pentru executarea lucrarilor de reparatii;
- decolmatarea zonelor de acces ale constructiei hidrotehnice de subtraversare sau traversare a lucrarilor de indiguiri prin inlaturarea materialului depus care ar afecta functionarea acestora la capacitatea proiectata;
- repararea protectiilor de taluz cu imbracaminte din perez de beton prin inlocuirea de dale, refacere ale stratului drenant, refacere rosturi, grinzi de capat pentru o suprafata mai mare de 30% din suprafata totală .
- repararea protectiilor de taluz cu imbracaminte din perez din piatra bruta prin inlocuirea acesteia, refacerea stratului drenant și a rosturilor, pentru o suprafata mai mare de 30% din suprafata totală :



- repararea protectiilor de taluz cu imbracaminti vegetative (inierbare sau brazduire, cleionaje sau gardulete in careuri) prin inlocuirea zonelor degradate cu material nou, pentru o suprafata mai mare de 30% din suprafata totală ;
- repararea lucrarilor de anrocamente (prisme, gabioane, epiuri, etc.) prin completari locale de anrocamente asezate cu ingrijire pentru un volum mai mare de 30% din volumul total;
- completari de terasamente, pe taluze, coronament, berme, nivelari ale acestora in vederea aducerii cotelor de asigurare proiectate, pentru un volum mai mare de 30% din volumul total;
- executia lucrarilor de oprire a transportului de material grosier in albie sau a alunecarilor de taluz, ogaselor sau ravenelor incipiente prin lucrari vegetative de protectie si stingere a fenomenului pentru o suprafata mai mare de 30% din suprafata totală;
- confectionarea de materiale pentru lucrarile vegetative de protectie sau refacere a acestui gen de lucrari: pari, tarusi, fascine, moaze, etc., pentru suprafata mai mare de 30% din suprafata totală;
- reparatii la echipamentele hidromecanice de traversari, subtraversari sau supratraversari cu schimbarea elementelor degradate (suruburi, garnituri, manivele de manipulare, etc.)
- refacerea bornelor hectometrice, a barierelor de pe diguri prin inlocuirea integrala sau numai a partilor deteriorate, varuirea, vopsirea si inscripționarea lor;
- refacere ax cadastral;

c. Constructii:

Activitatea de reparatii pentru constructii are caracter planificat, cuprinzand volume de operatii care sunt absolut necesare a se executa pe portiuni mai mari de 30% din lungimea, suprafata sau volumul obiectului ce urmeaza a fi executat.

Activitatile de reparatii curente cuprind:

- refacere sarpante;
- refaceri sau completari de invelitori, igheaburi, burlane
- izolatii termice si hidrofuge
- tencuieli si scliviseli
- elemente de tamplarie de lemn, metal, termopan
- vopsitorii pentru protectii anticorozive si antiacide
- refacerea periodica a zugravelilor sau varuielilor
- refacerea pardoselilor
- inlocuirea ansamblelor sau subansamblelor la instalatiile sanitare, pluviale, de incalzire, ventilatie, gaze, de protectie contra incendiilor
- alte lucrari specifice lucrarilor de constructii

d. Lucrări de reparatii curente la utilaje și mijloace de transport executate cu forte proprii

La acest capitol vor fi cuprinse toate cheltuielile cu lucrările de reparatii executate cu forte proprii la utilajele și mijloacele de transport din administrare care participă la realizarea Programului de Gospodărire a Apelor la nivelul S.G.A.

e. Lucrări de reparatii la stațiile hidrometrice

La acest capitol vor fi cuprinse toate cheltuielile cu lucrările de întreținere executate cu forte proprii la stațiile hidrometrice, platformelor meteo, forajele hidrogeologice și alte echipamente ce deservesc activitatea de hidrometrie la nivelul S G A



Activitatea de I.I.C.A. - activitatea de intretinere cursuri de apa se desfasoara in albiile minore, in perimetrele lacurilor de acumulare stabilite si in zonele de protectie ale acestora. Aceasta activitate cuprinde un ansamblu de masuri si lucrari ingineresti in vederea realizarii unor albiile stabile pentru protejarea localitatilor, terenurilor riverane, obiectivelor industriale, etc. si asigurarii igienizarii cursurilor de apa.

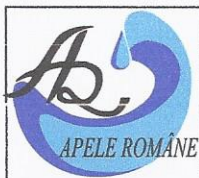
Aceste lucrari diminueaza procesele de eroziune sau de colmatare a albiilor, refac sectiunea de scurgere a apelor mari, reduc cantitatile de aluviuni transportate in lacurile de acumulare si protejeaza malurile acestora. Deasemenea cuprinde actiuni de urmarire a exploatarilor din balast, nisip, pietris pentru inlaturarea efectelor negative prin excavarea haotica in albie, determinand realizarea unor sectiuni de scurgere favorabila a apelor.

In urmarirea evolutiei albiei precum si evidentierea lucrarilor care se fac in albie, intretinerea, repararea si completarea bornelor axului cadastral este obligatorie.

Diversitatea si modul de abordare a conditiilor specifice cat si fortele care se infrunta, energia si puterea distructiva deosebita a apelor, caracterul lor neprevizibil sau previzibil cu timp de anticipatie redus, fac din activitatea de intretinere si igienizare a cursurilor de apa, un domeniu in care initiativa, orientarea celor care programeaza mijloacele materiale si fortele umane au un rol deosebit.

Pentru aceasta este necesar a se actiona in urmatoarele directii principale:

- organizarea judicioasa a mijloacelor si fortelor existente, dotarea in continuare cu utilaje specifice: cositori, motocositori, tractoare cu diverse echipamente;
- executarea lucrarilor de intretinere si interventie atat pentru rezolvarea unor prioritati si urgente, dar mai ales in acele amplasamente in care interventia are un efect maxim, cu luarea in considerare a materialelor locale si a solutiilor care s-au dovedit bune in conditii geotehnice si hidraulice similare;
- intocmirea unui inventar de materiale locale pe zone teritoriale si un catalog de solutii tehnice posibil de aplicat. Materialele locale in acest inventar pot fi: material lemnos sau de alta natura rezultat din demolarea unor obstacole din albiile (poduri, puncti, rampe de prefabricate de la balastiere desfiintate, etc.), materiale rezultate din defrisari; nuiele, butasi de salcie sau rachita, piese rebutate de la poligoanele de prefabricate, refuz de ciur de la statiile de sortare a agregatelor, orice alt material rezistent la diferitele solicitari ale apei si gheturilor;
- in sectoarele in care s-au facut decolmatari si recalibrari ale albiei, materialul rezultate va fi sistematizat si protejat biologic in afara zonelor de scurgere a apelor medii cu taluzele inerbate sau finisate prin brazduire, garnisaje din nuiele, lastarisuri de rachita, salcie;
- pe sectoarele de rau care se preteaza, se va folosi recalibrarea albiei cu ajutorul explozibililor sau folosind potentialul de spalare al raului la ape mari prin canale pilot de autodragaj;
- inventarul constructiilor existente in albie (poduri, podete, subtraversari, supratraversari, pasarele, conducte, cabluri, etc.);
- conditii de depozitare a materialelor extrase din albia minora pentru a fi folosite in alte scopuri specifice lucrarilor de G.A.;
- timpul de depozitare in zona de protectie a albiei minore in vederea sistematizarii materialelor respective sau transportarea acestora, astfel incat sa nu devina obstacole in scurgerea apelor;
- recalibrarea albiilor cursurilor de apa si decolmatarea volumelor utile din lacuri sau a senalelor de tranzitare a viiturilor au un caracter de urgenta si continuitate in anumite sectoare in care este blocata scurgerea (poduri, podete, in localitati) sau cand raul si-a schimbat traseul si se apropie periculos de obiective de importanta deosebita sau de incinte indiguite.



Lucrarile de intretinere si igienizare a cursurilor de apa trebuie planificate cu prioritate in:

- zona localitatilor
- zone de interes turistic
- statiuni balneoclimaterice
- plaje si lacuri de agrement

Prin igienizarea cursurilor de apa si a lacurilor de acumulare, sistemele vor urmari sa se asigure permanent o stare buna de curatenie a albiilor, suprafetei lacurilor, malurilor si zonelor de protectie acestora precum si a versantilor directi. Aceste lucrari se executa atat prin muncitorii si utilajele formatiilor de lucru proprii cat si prin proprietarii terenurilor riverane, prin unitatile situate pe malurile raurilor si lacurilor, prin primarii, precum si prin utilizatorii de apa in zona lor de influenta.

Igienizarea se face prin indepartarea gunoaielor menajere, rezidurilor de orice fel, taierea si indepartarea vegetatiei subacvatice si lemnoase, a deseurilor vegetale si animate si a plutitorilor de orice fel

1.3. Intocmirea necesarelor de resurse materiale

1.3.1. Pentru obiectivele din administrare, necesarul de resurse (materiale, carburanti, lubrifianti, energie electrica, servicii efectuate cu terti) sunt intocmite de către șefii de formații și șefii de sisteme hidrotehnice.

1.3.2. Responsabilul mecano-energetic si responsabilul cu intretinerea echipamentelor hidromecanice si electrice, intocmeste necesarul de resurse pentru desfasurarea activitatilor de intretinere si reparatii a mijloacelor de transport si utilajelor din dotare si a echipamentelor hidromecanice si electrice aferente obiectivelor din administrare.

1.3.3. Pentru celelalte activitati tehnice si auxiliare desfasurate in cadrul SGA-ului (gestionarea resurselor de apa, colectarea, validarea si stocarea zilnica a datelor hidrologice de la statiile hidrometrice, efectuarea analizelor fizico-chimice a apei, etc.), sefii fiecarui compartiment intocmesc referate de necesitate, insotite de necesarele de resurse, specifice activitatii din cadrul compartimentului, pentru anul urmator.

1.3.4. Responsabilul UCC intocmeste propuneri de lucrari necesare rezultate in urma verificarilor efectuate in teren, a inspectiilor efectuate de catre personal din A.B.A. sau A.N.A.R., a lucrarilor recomandate in rapoartele de sinteza privind UCC pentru obiectivele la care se face urmarire speciala si in raportul anual de sinteza privind activitatea de UCC la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor. Vor fi cuprinse si prevederile si recomandările prevăzute în rapoartele/decizii emise de catre Comisia UCC din cadru ANAR.

1.3.5. Vor fi cuprinse si prevederile planurilor de măsuri stabilite prin procesele verbale de control întocmite în anii anteriori, de către comisiile de control din cadrul M.M.S.C.. și A.N.-A.R.

1.3.6. Pot fi reprogramate lucrările de reparații curente cuprinse în PGA anterior, care din lipsa resurselor financiare nu s-au realizat în acel an.

1.3.7. Propunerile de lucrari pentru obiectivele din administrare, pe fiecare activitate: exploatare, intretinere, reparatii si reprofilari de albi neamenajate pentru anul urmator se intocmesc de catre sefii de formatie.

1.3.8. Responsabilul de "Cadastru Apelor" intocmeste programul anual privind activitatea de verificare a cursurilor de apa pentru anul urmator si face propuneri pentru activitatea de decolmatari si reprofilari acolo unde este cazul.



1.4. Instructiuni de intocmire a structurii "Programului de Gospodarire a Apelor" anual

Prin instructiunile prezente avem intentia de a aduce in atentie unele din principalele conditionari ale rularii programului si anume:

- programul constituie comanda ferma privind activitatea de gospodarie a apelor, toate resursele financiare si forta de munca vor fi dirijate pentru realizarea acestuia si nu se modifica decat cu aprobarea A.B.A. Prut - Barlad;
- toate cheltuielile se angajeaza numai si numai conform nominalizarilor din programul de gospodarie a apelor;
- lucrarile de reparatii curente, reprofilari si decolmatari de albii se vor realiza in baza documentatiilor intocmite, iar validarea de buna executie a acestora se va face cu procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si situatii definitive de lucrari;
- reducerea cheltuielilor privind utilizarea sistemului informational, a transporturilor neeficiente, etc;
- toti salariatii si formatiile de lucru sa cunoasca programul de lucru si responsabilitatile ce le revin atat in situatii normale cat si deosebite: la ape mari, pe timp friguros, pe timp de seceta, la poluari accidentale, etc.;
- in ceea ce priveste programul pe trimestrul I, avand in vedere posibilitatile financiare reduse, se vor programa si executa numai lucrari si activitati strict necesare, cu cheltuieli minime de resurse.

Realizarea altor lucrari si activitati decat cele cuprinse in program se vor face numai in cazuri deosebite cu aprobarea conducerii A.B.A. Prut - Barlad .

Consideram binevenite eventualele propuneri de imbunatatire a structurii "Programului de Gospodarire a Apelor", a evidentierii corecte a cheltuielilor, a derularii realizarii programului elaborat.

Dupa definitivarea valorilor repartizate la nivel de A.B.A. si S.G.A. – uri, pe fiecare cod bugetar, in limita acestora si in functie de prioritati se stabilesc lucrarile de intretinere, reparatii si reprofilari care urmeaza sa fie propuse pentru anul urmator, necesarul de bunuri si servicii pentru activitatile din planul tehnic si activitatile serviciilor tehnico - operative.

Personalul tehnic din cadrul Biroului Exploatare impreuna cu personalul tehnic din cadrul sistemelor hidrotehnice efectueaza, verifica si eventual corecteaza masuratorile din teren, intocmesc devizele de lucrari, necesar de resurse (materiale, carburanti, energie electrica, piese de schimb, servicii etc), centralizatoare valorice si fizice pe activitati.

1.5. Metodologie de intocmire/raportare a anexe nr. 1 din cadrul "Programului de Gospodarire a Apelor"

La baza intocmirii/raportarii "Programului de Gospodarire a Apelor" vor sta atat ultimile instructiuni primite de la Administratia Nationala "Apele Romane" prin adresele nr. 1818/PD/24.02.2009 si 15050/DD/14.10.2011, cat si instructiunile anterioare prin care au fost stabilite continutul si structura activitatilor prevazute in P.G.A.

Conform anexei nr. 1, impusa de Administratia Nationala "Apele Romane", "Programul de gospodarie a apelor" va fi structurat pe doua capitole dupa cum urmeaza:

Cap. 1. Volumul cheltuielilor de gospodarie a apelor - reprezinta suma tuturor cheltuielilor, la nivel de sistem de gospodarie a apelor, programata pentru anul in curs, structurata pe activitati distincte si anume:

1. Cheltuieli totale - Plan Tehnic - reprezinta suma tuturor cheltuielilor de exploatare, intretinere si reparatii lucrari hidrotehnice si intretinere cursuri de apa neamenajat (la baza stabilirii



acestor cheltuieli vor sta centralizatoarele devizelor pe categorii de lucrari coroborate cu evidentele contabile). Mentionam ca manopera va cuprinde inclusiv salariile necesare sefilor de formatie. De asemena vor fi cuprinse la acest capitol, transporturile operative si tehnologice - reprezentand salarii, carburanti, - (repartizate activitatile de exploatare, intretinere, reparatii, ICAD), transporturile tehnologice (salarii, carburanti, piese de schimb), repartizate la activitatile si obiectivele pentru care se fac aceste transporturi, cheltuielile pentru intretinere și reparatii curente la utilaje si mijloace de transport (aceste cheltuieli nu vor mai fi repartizate pe obiective hidrotehnice).

2. Servicii tehnico-operative- reprezinta suma tuturor cheltuielilor pentru servicii tehnice, excusiv formatii si sefi de formatii. Stabilirea acestor cheltuieli se va face pe baza devizelor financiare ce vor cuprinde: salarii, materiale consumabile, transporturi operative (salarii, carburanti, piese de schimb), energie electrica, alte cheltuieli (abonamente, chirii, taxe, impozite, deplasari, telefoane, etc.);

Cuprinde urmatoarele subcapitole:

- 2.1 Mentenanța lucrurilor hidrotehnice (Serviciul/Biroul Exploatare Lucrari si Formatia de Interventie Rapida)
- 2.2 Hidrologie Hidrologie (proгноza bazinală, hidrologie si hidrogeologie lucrari hidrogeologice, pompări experimentale, bazinul experimental Ciurea)
- 2.3 Sistem Informational, Dispecerat, Apărare
- 2.4 Monitoring, Protectie Resurse (Laborator, GRA și Avize –Autorizatii
- 2.5 Inspectia apelor;
- 2.6 Implementare UE (Plan de Management Bazinal, Relații Transfrontaliere,Urmarire Proiecte Investitii, Promovare Proiecte si Programe Europene);
- 2.7 Patrimoniu, Cadastru;
- 2.8 Financiar, Contabilitate, Mecanism Economic;
- 2.9 Alte servicii tehnico-operative

3. Reparatii curente cu terti- reprezintă suma tuturor cheltuielilor pentru:

- documentații tehnice executate cu terți;
- reparații curente executate cu terti la obiectivele hidrotehnice din administrare;
- reparații curente executate cu terți la utilaje și mijloace de transport.

La acest capitol vor fi cuprinse toate cheltuielile cu lucrările de reparații executate cu terți la utilajele și mijloacele de transport din administrare care participă la realizarea planului tehnic la nivelul S.G.A.

4. Investitii surse proprii – reprezintă cheltuieli cu investitii din surse proprii la obiectivele din administrare realizate cu:

- personal propriu
- cu terti

Cap. II. Volumul cheltuielilor de gospodarie a apelor - reprezinta structura cheltuielilor din P.G.A. pe elemente de calculatie: materiale, manopera, energie electrica, carburanti - lubrifianti si altele. Valoarea cheltuielilor de la **Cap. II** trebuie sa fie egala cu valoarea cheltuielilor de la **Cap. I**.

2. Instrucțiuni de raportare a "Programului de gospodarie a apelor"

Stadiul de derulare a Programului de Gospodărire a Apelor se transmite centralizat, lunar, prin fax sau e-mail până la data de 15 (anexa nr. 2b) și până la data de 20 (anexa nr. 1a, anexa nr. 3a -lista cu lucrările de întreținere și reparații curente mai mari de 15000 lei, anexa nr. 4a - reprofilări si decolmatări de albiu neamenajate, anexa nr. 5a – lista lucrurilor de reparatii curente și anexa nr. 6a -



cheltuielile cu activitatea de hidrologie), ale lunii următoare pentru luna anterioara la A.B.A. Prut-Barlad;

Raportarea va conține programatul și realizatul pe luna respectivă cât și cumulat de la începutul anului și se va face în conformitate cu machetele impuse de către Administrația Națională „Apele Române”.

Valorile din anexa nr. 1 a, in coloana “programat”, se vor prezenta rotunjite, fara zecimale, iar in coloana “realizat”, valorile se rotunjesc la o singura zecimala.

Valorile din anexa nr 2b, in coloanele “programat”, se vor prezenta conform unitatilor de masura corespunzatoare, iar in coloanele ”realizat” la pozitiile cu unitatile de masura: mc, mp, ml, ore. Kwh, nr. fără zecimale.

Valorile din anexa nr.3 cu lista lucrarilor de reparatii și intretinere mai mari de 15.000 lei se vor prezenta in lei, rotunjite fara zecimale, conform cantitatilor valorice si fizice din anexa nr. 1 a si anexa nr. 2b.

Valorile din anexa nr. 3a cu lista lucrarilor de reparatii se vor prezenta rotunjite, conform cantitatilor valorice si fizice din anexa nr. 1 a si anexa nr. 2b.


Cheltuielile din anexa nr. 1 Cap I, subcapitolul 3 *Reparatii curente executate cu terti* și subcapitolul 4 *Investitii surse proprii* vor fi cuprinse in anexa nr. 1 la Cap.II – Volumul cheltuielilor de gospodarie a apelor, pozitia *materiale*.

Valorile din anexa cu lista lucrarilor de decolmatari si reprofilari de albii neamenajate se vor prezenta rotunjite, conform cantitatilor valorice si fizice din anexa nr. 1 a si anexa nr. 2b.

Valorile din anexa privind cheltuielile cu activitatea de hidrologie, se vor prezenta rotunjite, fara zecimale.

Referitor la urmărirea realizării Programului de Gospodărire a Apelor vă comunicăm următoarele:

- fiecare valoare cheltuită trebuie să aibă motivația și suportul legal necesare pentru ca, acestea să-și justifice necesitatea, legalitatea și oportunitatea;
- conducerea SGA aprobă acțiunile în funcție de necesitatea și oportunitatea lor și răspunde de situația economică a sistemului de gospodărire a apelor;
- urmărirea realizării lucrărilor de exploatare, întreținere curentă, reparații curente și întreținerea cursurilor de apă se face permanent, pe parcursul execuției, de către șefii formațiilor de lucru și șefii sistemelor hidrotehnice și periodic (săptămânal, lunar, sau conform graficelor de controale) de către personalul tehnic din compartimentele tehnico-operative sau cadre tehnice nominalizate prin decizie;
- calculul valorilor lucrărilor executate se face numai prin situații de lucrări întocmite conform instrucțiunilor în vigoare, prețurile (pentru materiale, manoperă, utilaje, carburanți, energie electrică etc.) vor fi reactualizate la data întocmirii situațiilor (conform facturilor, statelor de plată etc.);
- la sfârșitul fiecărei luni personalul din cadrul compartimentul tehnic va verifica realitatea, calitatea stadiilor fizice executate, corespondența volumelor de lucrări din situațiile de lucrări cu cele realizate efectiv în teren în amplasamentele stabilite, respectarea profilelor longitudinale, transversale și a secțiunilor din documentațiile tehnice;
- realizarea lucrărilor de reparatii curente, decolmatări și reprofilări de albii va fi urmărită pe parcurs, se vor încheia procese verbale de lucrări ascunse, acolo unde este cazul, iar la terminarea execuției, comisia de recepție va recepționa lucrările pe baza de ridicări topografice, postexecuție, procese verbale de probe de funcționare, situații definitive de lucrări.

	INSTRUCTIUNE DE LUCRU Intocmirea documentatiei necesare elaborarii PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODARIRE A APELOR	Pagini 14/26
	Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL	Versiunea: 5.0

3. Inregistrari pentru elaborarea/realizarea P.G.A.

3.1. Inregistrari pentru elaborarea Programului de Gospodarire a apelor

- Anexa nr. 1 - Programul de gospodărire a apelor;
 - cod F-EL-23 ABA
 - cod F-EL-32 SGA
- Anexa nr. 2 - Programul de gospodărire a apelor – cantitati fizice,
 - cod F-EL-24, ABA
 - cod F-EL-33 SGA
- Anexa nr. 3 - Lista obiectivelor la care s-au programat lucrari de intretinere si reparatii curente, mai mari de 15000 lei - cod F-EL- 29, ABA/SGA.
- Anexa nr. 4 - Lista de lucrari de decolmatare si reprofilare de alpii neamenajate, cod F-EL-29a ABA/SGA
- Anexa nr. 5 - Lista obiect. la care s-au programat lucrari de reparatii curente, - cod F-EL-29, ABA/SGA
- Anexa nr. 6 - Necesari de bunuri si servicii pe coduri bugetare, cod F-EL- 80, ABA/SGA
- Anexa nr. 7 - Centralizatorul cheltuielilor pentru compartimentele functionale, cod F-EL- 81 ABA/SGA
- Anexa nr. 8 - Centralizatoarele devizelor pentru activitatile de exploatare, intretinere, reparatii curente si I.C.A.N., cod F-EL-83 ABA /SGA
- Anexa nr. 9 -Valorile PGA in structura BVC, cod F-EL- 82 ABA/SGA

3.2. Inregistrari pentru realizarea Programului de Gospodarire a apelor

- Anexa nr. 1a – Raportarea realizarilor din “Programul de gospodarire a apelor”:
 - cod F-EL- 1 ABA
 - cod FEL 25 SGA
- Anexa nr. 2b - Raportarea realizarilor unitatilor fizice din “Programul de gospodarire a apelor”: - cod F-EL-2 ABA
 - cod F-EL-26 SGA
- Anexa nr. 3a - Raportarea lucrarilor de intretinere si reparatii curente, mai mari de 15000 lei:
 - cod F-EL-3 ABA
 - cod F-EL-27 SGA
- Anexa nr. 4a - Raportarea lucrarilor de reprofilari si decolmatari cursuri de apa neamenajate:
 - cod F-EL-3a ABA
 - cod F-EL-27a SGA
- Anexa nr. 5a - Raportarea lucrarilor reparatii curente, - cod F-EL-85, ABA /SGA
- Anexa nr. 6a - Raportarea cheltuielilor cu activitatea de hidrometrie, cod F-EL-84 ABA /SGA



4. Anexe

4.1. Anexe pentru elaborarea programului de gospodarire a apelor

Anexa nr.1 - Programul de gospodarire a apelor

Administratia Nationala "Apele Romane"
Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
SGA
F-EL-32

APROBAT,
Director ABA, Prut - Barlad

PROGRAMUL DE GOSPODARIRE A APELOR ANUL...

Anexa nr. 1

COD	ACTIVITATEA	U/M	Program	ANUL			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
0	1	2	3	5	6	7	8
CAP. I	VOLUMUL CHELT. G.A. – TOTAL						
	din care:	mii lei					
1	CHELTUIELI TOT. - PLAN TEHNIC	mii lei					
1.1	EXPLOATARE	mii lei					
1.2	INTRETINERE	mii lei					
1.3	REPARATII in regie proprie	mii lei					
1.4	IICA	mii lei					
1.4.1	Intretinere si igienizari cursuri de apa	mii lei					
1.4.2	Decolmatari si reprofilari alibi	mii lei					
2	SERV. TEHNICO-OPERATIV	mii lei					
2.1	MENTENANTA LUCR. HIDROTEH.	mii lei					
2.2	HIDROLOGIE	mii lei					
2.3	SIST. INFORMAT, DISP., APARARE	mii lei					
2.4	MONITORING, PROT. RESURSE	mii lei					
2.5	INSPECTIA APELOR	mii lei					
2.6	IMPEMENTARE UE	mii lei					
2.7	PATRIMONIU, CADASTRU	mii lei					
2.8	FINANCIAR, MECANISM ECONOMIC	mii lei					
2.9	ALTE SERVICII	mii lei					
3	LUCR. SI REP. EXEC. DE TERTI d/c:	mii lei					
3.1	DOCUMENTATII (executate cu terti)	mii lei					
3.2	REPARATII LA LUCRARI	mii lei					
3.3	REP. UTILAJE SI MIJLOACE. TRANSP.	mii lei					
4	INVESTITII SURSE PROPRII	mii lei					
4.1	REALIZATE CU PERS. PROPRIU	mii lei					
4.2	REALIZATE CU TERTI	mii lei					
5	ALTE CHELTUIELI	mii lei					
CAP. II	VOLUMUL CHELT. G.A. – TOTAL						
	din care:	mii lei					
a.	Materiale	mii lei					
b.	Manopera	mii lei					
c.	Energie electrica	mii lei					
d.	Combustibili	mii lei					
e.	Altele	mii lei					
II.1	CHELTUIELI TOT. DE PLAN TEHNIC	mii lei					
a.	Materiale	mii lei					
b.	Manopera	mii lei					



c.	Energie electrica	mii lei					
d.	Combustibili	mii lei					
e.	Altele	mii lei					
II.2	CHELTUIELI TOT.OPERATIV	mii lei					
a.	Materiale	mii lei					
b.	Manopera	mii lei					
c.	Energie electrica	mii lei					
d.	Combustibili	mii lei					
e.	Altele	mii lei					
II.3	LUCR. SI REP. EXEC. DE TERTI	mii lei					
II.4	INVESTITII SURSE PROPRII	mii lei					

Anexa nr. 2 - Programul de gospodarirea apelor – cantitati fizice


Administratia Nationala "Apele Romane"
Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
SGA
F-EL-33

APROBAT,
Director ABA, Prut - Barlad

Programarea anuala si trimestriala a planului tehnic pentru anul.....

Anexa nr. 2

Nr. crt.	Activitate	U.M.	Program	Trim.	Trim.	Trim.	Trim.	Lucrari cu terti
			an	I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
A.1. Exploatare								
	Exploatare	ore						
	Mentenananta echipamente hidromeC.	ore						
	Mentenananta instalatii electrice	ore						
	Energie electrica	Kwh						
A.2. Intretinere si reparatii								
2.1	Terasamante	mii mc						
2.2	Dragaje	mii mc						
2.3	Lucrari piatra si anroc. din care:	mc						
2.3.1	peree piatra	mp						
2.3.2	Gabioane	mc						
2.4	Lucrari beton din care:	mc						
2.4.1	peree beton	mp						
2.5	Confectii metalice	to						
2.6	Lucrari de protectie si finisaje din care:	mp						
2.6.1	Tencuieli	mp						
2.6.2	Zugraveli	mp						
2.6.3	Vopsitorii	mp						
2.7	Reprofilari si decolmatari albiei (amenajate)	km mii mc						
2.7.1	Cosiri vegetatie	ha						
2.7.2	Cosiri manuale	ha						
2.8	Cosiri mecanizate	ha						
2.9	Taieri vegetatie lemnoasa	sute mp						

	INSTRUCIUNEA DE LUCRU Intocmirea documentatiei necesare elaborarii PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODARIRE A APELOR	Pagini 17/26
	Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL	Versiunea: 5.0

B. Lucrari pe cursuri de apa neamenajate							
3.1	Igienizari cursuri si taieri vegetatie	km					
3.2	Reprof.i si decolmatari cursuri de apa	km					
		mii mc					
3.3	Consolidari vegetative	ml					
C. Volume programate / executate la sedii,cantoane exploatare, cladiri anexe...							
4.1	Terasamente	mc					
4.2	Lucrari piatra	mc					
4.3	Lucrari din beton	mc					
4.4	Tencuieli si zugraveli	mp					
4.5	Vopsitorii	mp					
4.6	Invelitori	mp					
D. Masuri pt exploatarea in siguranta a lucrarilor hidrotehnice							
5.1	Expertize	numar					
5.2	Studii UCC	numar					
5.3	Studii si proiecte la lucr. de inv.	numar					

Anexa nr. 3 - Lista obiectivelor din administrare la care sunt programate a se executate in regie proprie lucrari de intretinere și reparatii cu valori mai mari de 15.000 lei la, in anul

Administrația Națională "Apele Române"
 Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad
 SGA...
 F-EL-29

APROBAT,
 Director ABA, Prut - Barlad

Lista obiectivelor din administrare la care sunt programate a se executate in regie proprie lucrari de reparatii si intretinere cu valori mai mari de 15.000 lei la in anul

Anexa nr.3							
Nr. crt.	Denumire si localizare lucrare	Lucrare de întreținere (capacități)	Lucr. de reparații exec. cu forțe proprii (capacități)	Lucr. de reparații exec. cu terți (capacități)	Lucrare nouă (lucrare propusă ca investiție din surse proprii)	Valoare lucrare (lei)	Perioada de executie (trimestrul)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Acumulare				Reparatii canton...		trim.....
2	Indiguire rau....		Consolidare mal..				trim.... ..



INSTRUCTIUNE DE LUCRU
Intocmirea documentatiei necesare elaborarii
PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODARIRE A APELOR

Pagini 18/26

Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL

Versiunea: 5.0

Anexa nr. 4 - Lista lucrarilor de reprofilari si decolmatari cursuri de apa neamenajate din administrare programate a se executa in anul

Administratia Nationala "Apele Romane"
Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
SGA.....
F-EL-29a

APROBAT,
Director ABA, Prut - Barlad

Decolmatari si reprofilari de alpii neamenajate propuse a se executa in anul

Anexa nr.4

Nr. crt.	Denumire lucrare	U/M	PROGRAM	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
			(anul)				
0	1	2	3	4	5	6	7
	Decolmatari si reprofilari de cursuri de apa neamenajate - Total	mii lei					
	Lungime cursuri de apa reprofilate	km					
	Terasamente	100mc					
1							
2							

Anexa nr. 5 – Lista lucrarilor de reparatii curente la obiectivele din administrare

Administratia Nationala "Apele Romane"
Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
SGA.....
F-EL-29

APROBAT,
Director ABA, Prut - Barlad

Lista lucrari de reparatii curente la obiectivele din administrare, programate a se executa in regie proprie
anul

Anexa nr.5

Nr. crt.	Denumire lucrare	U/M	PROGRAM	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
			(anul)				
0	1	2	3	4	5	6	7
	Reparatii curente - TOTAL	mii lei					
1							
2							


Anexa nr. 6 - Necesari de bunuri si servicii pe coduri bugetare, cod F-EL-80

Administratia Nationala "Apele Romane"
Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
SGA.....
F - EL - 80

NECESAR DE BUNURI SI SERVICII cod 20 01 09 pentru anul

Anexa nr. 6

NR. CRT.	DENIMIRE MATERIAL	CANT	UM	PRET	TOT	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
I	SUBCOD BUGETAR – ex: 20.01.09.01								
1	material					cant	cant	Cant	cant
II	SUBCOD BUGETAR – ex: 20.01.09.02								
1	material					cant	cant	Cant	cant
	TOTAL 20.01.09								

	INSTRUCTIUNE DE LUCRU Intocmirea documentatiei necesare elaborarii PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODARIRE A APELOR	Pagini 19/26
	Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL	Versiunea: 5.0

Anexa nr. 7 - Centralizatorul devizelor financiare pentru cheltuielile serviciile tehnico – operative functionale

Administratia Nationala "Apele Romane"
 Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
 SGA.....
 F-EL-81

Centralizatorul devizelor financiare pentru cheltuielile serviciile tehnico – operative functionale
 pentru anul.....

Anexa nr. 7

Nr. crt.	Obiectiv	Material	Manop.	E.el.	Carb	CAS	CASS 1	CAS 2	Somaj	Acc m	Altele	Total
I	TOTAL, din care:	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.
1	BIROU/COMP.....											

Anexa nr. 8 - Centralizatoarele devizelor pentru activitatile de exploatare, intretinere, reparatii curente si I.C.A.N.

Administratia Nationala "Apele Romane"
 Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
 SGA.....
 F-EL-82

Centralizatorul devizelor financiare pentru activitatile de exploatare, intretinere, reparatii
 curente si I.C.A.N. in anul.....

Anexa nr. 8

Nr. crt.	Obiectiv	Material	Manop.	E.el.	Carb	CAS	CASS 1	CAS 2	Somaj	Acc m	Altele	Total
I	TOTAL, din care:	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.	TOTAL A+B+.
A	SISTEMUL HIDROTEHNIC.....	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..	TOTAL a+b+..
a	FORMATIA.....	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.	TOTAL 1+2+.
1	I.C. AC.											
2	I.C. AC.....											



INSTRUCTIUNE DE LUCRU
Intocmirea documentatiei necesare elaborarii
PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODARIRE A APELOR

Pagini 20/26

Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL

Versiunea: 5.0

Anexa nr. 9 - Valorile PGA in structura B.V.C.

Administratia Nationala "Apele Romane"
Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
SGA.....
F-EL-82

PGA PE CODURI BUGETARE ANUL

Anexa nr. 9

Nr. Crt.	Denumire indicator	Cod	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
	TOTAL GENERAL						
A	MANOPERA						
B.	MATERIALE din care:						
	Furnituri de birou (rechizite,papetarie, hartie, cartuse,tonere, stik-uri,etc.)	20 01 01					
	Materiale pentru curatenie, din care:	20 01 02					
	- materiale pentru curatenie	20 01 02 01					
	- materiale igienico -sanitare (PSI)	20 01 02 02					
	Piese de schimb (mijl de transport, utilaje, anvelope, acumulatori auto,laborator, hidro, tehnica de calcul, etc), din care:	20 01 06					
	- pentru mijl. de transp. si utilaje, anvelope , acum.auto...	20 01 06 01					
	- pentru tehnica de calcul, copiatoare etc	20 01 06 02					
	- pentru laboratoare	20 01 06 03					
	Materiale si prestari servicii din care:	20 01 09					
	- materiale pentru functionare unitate (constr, utilaje si mijl. de transport, inst. sanitare si termice, revizii echip hidromec, mat. pt. inst. el.,)	20 01 09 01					
	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare (prestarile de servicii cu terti pentru PT, seminte iarba, ingrasamant, ierbicid si altele)	20 01 30					
	Reparatii curente cu terti	20 02					
	- reparatii hidro	20 02 01					
	- reparatii aparatura de laborator	20 02 02					
	- reparatii aparatura birotica	20 02 03					
	- reparatii auto si utilaje	20 02 04					
	Hrana	20 03					
	Hrana pentru oameni	20 03 01					
	Medicamente si materiale sanitare	20 04					
	Medicamente	20 04 01					
	Materiale sanitare	20 04 02					
	Reactivi laborator	20 04 03					
	Dezinfectant	20 04 04					
	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20 05					
	Uniforme si echipament	20 05 01					
	Lenjerie de pat	20 05 02					
	Alte obiecte de inventar	20 05 30					
	Materiale de laborator (sticlariie ,altele,fara reactivi)	20 09					
	Carti publicatii si materiale documentare	20 11					
	Prevenirea si comb. Inundatiilor (stoc aparare)	20 23					
C.	CARBURANTI din care	20 01 05					
	- carburanti	20 01 05 01					
	- lubrifianti	20 01 05 02					
	- lemne foc, carbuni si combustibili lichizi						



INSTRUCTIUNE DE LUCRU
Intocmirea documentatiei necesare elaborarii
PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODARIRE A APELOR

Pagini 21/26

Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL

Versiunea: 5.0

D.	ENERGIE ELECTRICA din care	20 01 03					
	- iluminat	20 01 03 01					
	- forta	20 01 03 02					
	- gaz metan						
E.	ALTELE din care:						
	Apa canal si salubritate din care:	20 01 04					
	- apa	20 01 04 01					
	- canal	20 10 24 02					
	- salubritate	20 01 04 03					
	Posta telecomunicatii radio tv internet	20 01 08					
	- posta	20 01 08 01					
	- telecomunicatii	20 01 08 02					
	- radio TV	20 01 08 03					
	- internet	20 01 08 04					
	Transport cu terti	20 01 07					
	Deplasari detasari transferari	20 06					
	Deplasari interne detasari transferari (cazari si transp)	20 06 01					
Deplasari in strainatate	20 06 02						
Consultanta si expertiza (inclusiv acreditari laborator)	20 12						
Pregatire profesionala	20 13						
Potectia muncii,(antidot, apa minerala servicii medicina muncii)	20 14						
Cheltuieli judiciare	20 25						
Alte cheltuieli Total din care	20 30						
Reclame si publicitate	20 30 01						
Protocol si reprezentare	20 30 02						
Prime de asigurare non-viata	20 30 03						
Chirii (colaboratori)	20 30 04						
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20 30 06						
Fondul conducatorilor instit publice	20 30 07						
Executarea silita a creantelor bugetare	20 30 09						
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii din care:	20 30 30						
- TVA	20 30 30 01						
- 50% inchiriere patrimoniu public	20 30 30 03						
- cheltuieli cu servicii bancare	20 30 30 05						
- cheltuieli din diferenta curs valutar	20 30 30 07						
- fondul pentru handicapati							
- roviniete AST, imatriculari, radieri							
TOTAL BUNURI SI SERVICII							
INVESTITII SURSE PROPRII	71 01 01						



4.2. Anexe pentru realizarea programului de gospodarire a apelor

Anexa nr. 1a – Raportarea cheltuielilor pt. realizarea “Programul de gospodarirea apelor”

ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA PRUT – BARLAD

SISTEMUL DE GOSPODARIRE A APELOR

Nr...../ /

cod F-EL-25

Cheltuieli pentru realizarea programului de gospodarire a apelor
pe lunaanul.....

Anexa nr. 1a

F-EL- 0	ACTIVITATEA 1	U/M 2	TOTAL ANUL 3	LUNA		Cumulat de la incep anului	
				prog 4	real 5	prog 6	real 7
CAP. I	VOLUMUL CHELT. G.A. – TOTAL						
	din care:	mii lei					
1	CHELTUIELI TOT. - PLAN TEHNIC	mii lei					
1.1	EXPLOATARE	mii lei					
1.2	INTRETINERE	mii lei					
1.3	REPARATII in regie proprie	mii lei					
1.4	IICA	mii lei					
1.4.1	Intretinere si igienizari cursuri de apa	mii lei					
1.4.2	Decolmatari si reprofilari alibi	mii lei					
2	SERV. TEHNICO-OPERATIV	mii lei					
2.1	MENTENANTA LUCR. HIDROTEH.	mii lei					
2.2	HIDROLOGIE	mii lei					
2.3	SIST. INFORMAT, DISP., APARARE	mii lei					
2.4	MONITORING, PROTECTIE RESURSE	mii lei					
2.5	INSPECTIA APELOR	mii lei					
2.6	IMPEMENTARE UE	mii lei					
2.7	PATRIMONIU, CADASTRU	mii lei					
2.8	FINANCIAR, MECANISM ECONOMIC	mii lei					
2.9	ALTE SERVICII	mii lei					
3	LUCR. SI REP. EXEC. DE TERTI d/c:	mii lei					
3.1	DOCUMENTATII (executate cu terti)	mii lei					
3.2	REPARATII LA LUCRARI	mii lei					
3.3	REP. UTILAJE SI MIJLOACE. TRANSP.	mii lei					
4	INVESTITII SURSE PROPRII	mii lei					
4.1	REALIZATE CU PERS. PROPRIU	mii lei					
4.2	REALIZATE CU TERTI	mii lei					
5	ALTE CHELTUIELI	mii lei					
CAP. II	VOLUMUL CHELT. G.A. – TOTAL						
	din care:	mii lei					
a.	Materiale	mii lei					
b.	Manopera	mii lei					
c.	Energie electrica	mii lei					
d.	Combustibili	mii lei					



II.1	CHELTUIELI TOT. DE PLAN TEHNIC	mii lei					
a.	Materiale	mii lei					
b.	Manopera	mii lei					
c.	Energie electrica	mii lei					
d.	Combustibili	mii lei					
e.	Altele	mii lei					
II.2	CHELTUIELI TOT. OPERATIV	mii lei					
a.	Materiale	mii lei					
b.	Manopera	mii lei					
c.	Energie electrica	mii lei					
d.	Combustibili	mii lei					
e.	Altele	mii lei					
II.3	LUCR. SI REP. EXEC. DE TERTI	mii lei					
II.4	INVESTITII SURSE PROPRII	mii lei					

Anexa nr. 2b - Raportarea realizarii unitatilor fizice din "Programul de gospodarirea apelor"

ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA PRUT – BARLAD
SISTEMUL DE GOSPODARIRE A APELOR
Nr..... / /

F-EL-26

Raportarea lunara a planului tehnic
LUNA...

Anexa nr. 2b

Nr. crt.	Activitate	U.M.	Program an	LUNA		Cumulat de la incep anului		Lucrari cu terti
				prog	real	prog	real	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
A.1. Exploatare								
	Exploatare	ore						
	Mentenanata echipamente hidromecanice	ore						
	Mentenanata instalatii electrice	ore						
	Energie electrica	Kwh						
A.2. Intretinere si reparatii								
2.1	Terasamante	mii mc						
2.2	Dragaje	mii mc						
2.3	Lucrari piatra si anrocamente din care:	mc						
2.3.1	peree piatra	mp						
2.3.2	Gabioane	mc						
2.4.	Lucrari beton din care:	mc						
2.4.1	peree beton	mp						
2.5.	Confectii metalice	to						
2.6	Lucrari de protectie si finisaje din care:	mp						
2.6.1	Tencuieli	mp						
2.6.2	Zugraveli	mp						
2.6.3	Vopsitorii	mp						



INSTRUCTIUNE DE LUCRU
Intocmirea documentatiei necesare elaborarii
PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODARIRE A APELOR

Pagini 24/26

Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL

Versiunea: 5.0

2.7	Reprofilari si decolmatari albi (amenajate)	km							
		mii mc							
2.7.1	Cosiri vegetatie	ha							
2.7.2	Cosiri manuale	ha							
2.8	Cosiri mecanizate	ha							
2.9	Taieri vegetatie lemnoasa	sute mp							
B. Lucrari pe cursuri de apa neamenajate									
3.1	Igienizari cursuri si taieri vegetatie	km							
3.2	Reprofilari si decolmatari cursuri de apa	km							
		mii mc							
3.3	Consolidari vegetative	ml							
C. Volume programate / executate la sedii,cantoane exploatare, cladiri anexe...									
4.1	Terasamente	mc							
4.2	Lucrari piatra	mc							
4.3	Lucrari din beton	mc							
4.4	Tencuieli si zugraveli	mp							
4.5	Vopsitorii	mp							
4.6	Invelitori	mp							
D. Masuri pt exploatarea in siguranta a lucrarilor hidrotehnice									
5.1	Expertize	numar							
5.2	Studii UCC	numar							
5.3	Studii si proiecte la lucr. de inv.	numar							

Anexa nr. 3a - Raportarea lunara a lucrarilor de reparatii si intretinere cu valori mai mari de 15.000 lei la obiectivele din administrare, executate in regie proprie in luna anul

Administrația Națională "Apele Române"
Administrația Bazinală de Apă Prut-Bârlad

SGA....

Nr..... / I....

F-EL-27

Lucrari de reparatii si intretinere
cu valori mai mari de 15.000 lei la obiectivele din administrare,
executate in regie proprie in luna anul

Anexa nr. 3a

Nr. crt.	Denumire si localizare lucrare	Lucrare de întreț. (capacități)	Lucr. de reparații exec. cu forțe proprii (capacit.)	Lucr. de reparații exec. cu terți (capacit.)	Lucrare nouă (lucrare propusă ca investiție din surse proprii)	Valoare lucrare (lei)	Perioada de exec. (trim.)	Luna....		Cumulat de la început an		%
								Progr.	Real	Prog.	Real	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Ac.....				Reparatii canton...		trim...					
2	Indig.rau..		Consolid.mal				trim...					



INSTRUCTIUNE DE LUCRU
Intocmirea documentatiei necesare elaborarii
PROGRAMULUI ANUAL DE GOSPODARIRE A APELOR

Pagini 25/26

Cod document: IL – 10 – ABAPB – EXPL

Versiunea: 5.0

Anexa nr. 5a Raportarea lucrarilor de reparatii curente la obiectivele din administrare

Administratia Nationala "Apele Romane"
Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
SGA.....
Nr..... / /.....
F-EL-85

Lista lucrari de reparatii curente la obiectivele din administrare executate in regie proprie
In luna..... anul

Anexa nr.5a

Nr. crt.	Denumire lucrare	U/M	PROGRAM	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
			(anul)				
0	1	2	3	4	5	6	7
	Reparatii curente - TOTAL	mii lei					
1							
2							

Anexa nr. 4a - Raportarea lucrarilor de reprofilari si decolmatari cursuri de apa neamenajate din administrare programate a se executa in luna.....anul

Administratia Nationala "Apele Romane"
Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
SGA...
Nr..... / /.....
F-EL-27a

Lista lucrarilor de reprofilari si decolmatari cursuri de apa neamenajate
din administrare executate in luna.....anul

Anexa nr.4a

Nr. crt.	Denumire lucrare	U/M	PROGRAM	LUNA		Cumul. de la inceput an.	
			ANUL	Programat	Realizat	Programat	Realizat
0	1	2	3	4	5	6	7
	Decolmatari si reprofilari de cursuri de apa neamenajate - Total	mii lei					
	Lungime cursuri de apa reprofile	km					
	Terasamente	mii mc					
1	Reprofilare albie r.	mii lei					
	- lungime	km					
	- terasamente	mii mc					



Anexa nr. 6 Cheltuieli privind activitatea de hidrometrie

Administratia Nationala "Apele Romane"
Administratia Bazinala de Apa Prut-Barlad
SGA....
F-EL-84
Nr..... / /

Situatia cheltuielilor privind activitatea de hidrometrie
pe lunaanul.....

Anexa nr.6

Nr. crt.	Denumire activitate	Tip de cheltuiala						TOTAL lei
		Cheltuieli de personal		Material	Carburanti	Energie	Altele	
		Total	din care diurna					
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Hidrologie (cap. 3.1. din anexa nr. 1)							
2	Retea hidro (cheltuieli cuprinse in PT)							
	din care: transmisii date intretinere retea reparatii retea							
TOTAL 2								
TOTAL S.G.A. ...								

5. Actualizari

Nr. Crt.	Sinteza actualizării	Versiunea curentă	Data
1.	S-au reactualizat machetele care stau la baza elaborării/raportării Programului de Gospodărire a Apelor	4.0	01.07.2014
2.	Realizarea altor lucrări și activități decât cele cuprinse în Program se vor face în cazuri deosebite cu aprobarea conducerii ABA Prut Barlad	4.0	01.07.2014
3.	Vor fi supuse analizei și aprobării de către CTE ABA Prut Bârlad numai documentațiile tehnice prevăzute la art. 3.1 din Regulamentul de organizare și funcționare a CTE al ABA Prut Barlad.	4.0	01.07.2014
4.	Continutul capitolului 1.1.	5.0	06.02.2015
5.	Continutul capitolului 2.	5.0	06.02.2015
5.	S-au completat instrucțiunile cu capitolul "Inregistrari"	5.0	06.02.2015
6.	S-a introdus la Cap. 4 „Anexe” Anexa nr. 6 – Cheltuieli cu hidrologia	5.0	06.02.2015