



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
**APELE ROMÂNE**  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ  
PRUT - BÂRLAD  
SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR BOTOȘANI



<b>A.N. "APELE ROMÂNE"</b>	
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT-BÂRLAD	
SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR BOTOȘANI	
Str. N. Iorga Nr.37 Botoșani, Cod 710203	
Nr. Inreg.	INTRARE IEȘIRE
	8462
Data	23.11.2021

**ANUNȚ**

SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR Botoșani, organizează concurs, în baza H.G. 286/2011 și H.G. 1027/2014, la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Botoșani, din str. Nicolae Iorga, nr. 37, județul Botoșani, în data de 17.12.2021 proba scrisă pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a următoarelor posturi vacante, corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție, din cadrul S.G.A. Botoșani.

1. **Pentru postul de dulgher**
  - a. **Denumirea postului:-dulgher-(1 post- norma intraga 8ore/zi);**Formatia Dorohoi Cal-Alb;
  - b. **Cerinte generale si specifice necesare, in vederea participarii la concurs pentru ocuparea functiei contractuale de execuție, precum si calendarul desfasurarii concursului**
    - nivelul studiilor: generale,medii;
    - specializare-certificat de calificare in meseria de dulgher sau lucrator in timplarie;
    - vechime în specialitatea –
    - vechime în muncă: 1 an;
    - alte cerinte :disponibilitate la program flexibil de santier; disponibilitate la delegari;
- data limita la care se pot depune dosarele de concurs-09.12.2021, ora 15,00;**la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Botoșani, din Botoșani, str. Nicolaie Iorga, nr.37.
- data proba scrisa: 17.12.2021, ora 10,00 la sediul mentionat anterior;**
- data proba practica: 23.12.2021, ora 10.00 la baza de productie a Sistemului de Gospodărire a Apelor.**
2. **Pentru postul de sudor**
  - a. **Denumirea postului:-sudor-(1 post- norma intraga 8ore/zi);**FormatiaSitna

**Adresă de corespondență:**

str. Nicolae Iorga, nr. 37, Botoșani, jud. Botoșani

Tel: +4 0231 594 004

Cod Fiscal: RO 23780878 / 01.05.2009

b. **Cerinte generale si specifice necesare**, in vederea participarii la concurs pentru ocuparea functiei contractuale de executie , precum si calendarul desfasurarii concursului

- nivelul studiilor: generale,medii;

-specializare-diploma de absolvire a unei forme de invatamant care sa ateste calificarea in meseria de sudor;

- vechime în specialitatea : 1 an

- vechime în muncă: 2

-alte cerinte :disponibilitate la program flexibil de santier; disponibilitate la delegari:

**-data limita la care se pot depune dosarele de concurs-09.12.2021, ora 15,00;**la sediul Sistemului de Gospodarie a Apelor Botosani, din Botosani, str. Nicolaie Iorga, nr.37.

**-data proba scrisa: 17.12.2021, ora 12,00 la sediul mentionat anterior;**

**-data proba practica: 23.12.2021, ora 12,00 la baza de productie a Sistemului de Gospodarie a Apelor.**

c. **Dosarul de concurs va conține obligatoriu următoarele documente:**

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

\*Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

\*\*În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.



\*\*\*Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**d. Termene:**

- termenul de afișare a rezultatelor selectării dosarelor: 14.12.2021;
- termenul de depunere a contestațiilor la selecția dosarelor : 15.12.2021;
- termenul de rezolvare a contestațiilor la selecția dosarelor : 16.12.2021;
- termenul de afișare a rezultatelor probei scrise 20.12.2021;
- termenul de depunere contestație proba scrisă 21.12.2021;
- termenul de solutionare contestații proba scrisă 22.12.2021;
- termenul de afișare rezultat proba practică 24.12.2021;
- depunere contestații proba practică 27.12.2021;
- termenul de rezolvare contestații proba practică 28.12.2021;
- termenul de afișare rezultat final 29.12.2021;

Pentru ocuparea unui post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească conform art. 3 din H.G. nr. 286/2011, următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**e. Bibliografia :**

**Bibliografia pentru ocuparea postului de dulgher:**

1. Manualul dulgherului-Aurelia Plesa, Ed. Tehnica 1988;
2. Suport de curs „tamplar, dulgher, parchetar”-Editura Conest Iasi, anul 2011;
3. Legea 319/2006/14.07.2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
4. Legea nr.307 din iulie 2006(actualizata) privind apărarea împotriva incendiilor.

**Bibliografia pentru ocuparea postului de sudor**

1. Manualul sudorului-Editia 2007, Editura Evrika Eurodips Galati;

3. Sudarea si lipirea materialelor –autor M. Valceanu-colectia poti face si singur –Editura. M.A.S.T.2009;
4. Tehnologia sudurii-Editura Tehnica 2004;
5. Norme de aplicare Legea 319/2006/14.07.2006 ;
6. Legea nr.307 din iulie 2006(actualizata) privind apărarea împotriva incendiilor.
- 7.

Alte informații privind participarea la concurs și desfășurarea acestuia se obțin de la Compartiment R.U.R.P.A. – Sistemul de Gospodărire a Apelor Botosani, telefon 0231/584064, interior 101.

Cu respect:

Director,  
Ing. Constantin Remus IOVU



Comp. R.U.R.P.A.  
Mihaela NEGEL